



INF SP U OKVIRU CZU-a

Priručnik za korisnike
2020.



Aplikacija INF-SP

Pomoć na internetu
2020.

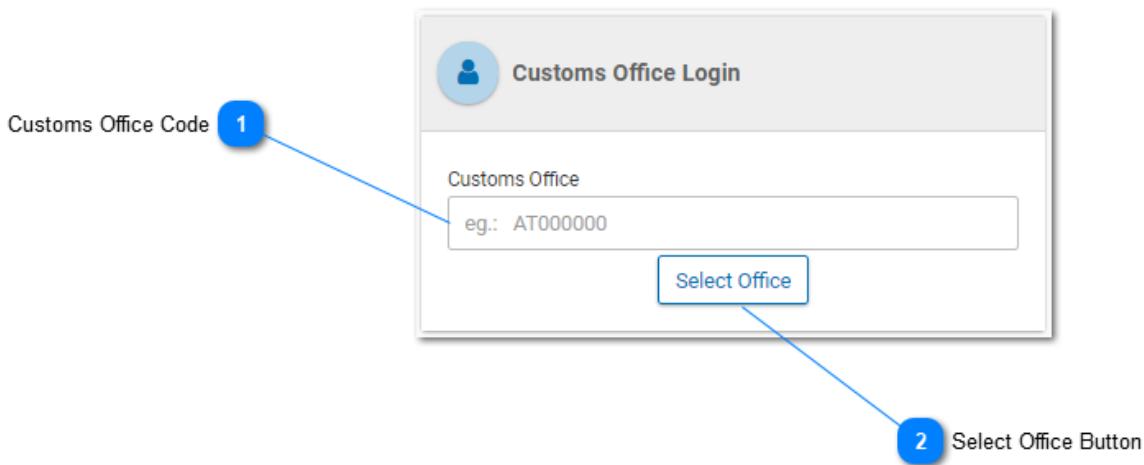
Sadržaj

1. CARINSKI URED PRIJAVE	5
2. NAVIGACIJSKI IZBORNIK	6
3. UPRAVLJANJE INF-OVIMA	8
3.1. PONIŠTI INF	9
3.2. IZMIJENI INF	10
4. OBRADA INF-A.....	13
4.1. STAVITI ROBU.....	14
4.1.1. ROBNA STAVKA KOJA NIJE ROBA UNIJE STAVLJENA U IP	17
4.2. ZAKLJUČENJE POSTUPKA ZA PROIZVODE	19
4.2.1. PRERAĐENI PROIZVODI ZA KOJE SE OČEKUJE DA ĆE BITI DOBIVENI IZ UNUTARNJE PROIZVODNJE	21
4.2.2. ROBA U NEPROMIJESENOM STANJU	22
4.2.3. POLUPROIZVODI	24
4.3. IZVOZ.....	26
4.3.1. PRERAĐENI PROIZVODI KOJI PODLIJEŽU PRETHODNOM IZVOZU	27
4.3.2. ROBNA STAVKA KOJA MOŽE BITI STAVLJENA U IP	29
4.4. UNOS REZULTATA IZLASKA.....	31
4.5. PUŠTANJE.....	32
4.5.1. PRERAĐENI PROIZVODI KOJI MOGU BITI UVEZENI U OKVIRU VANJSKE PROIZVODNJE	34
5. NADZORNA PLOČA	35
5.1. MOJI INF-OVI	36
5.2. PRETRAŽIVANJE INF-OVA	38
5.3. MOJI ZAHTJEVI ZA INF	41
5.4. MOJI ZADACI	43
5.5. MOJE OBAVIJESTI	45
6. UNOŠENJE ZAHTJEVA ZA INF (ODJELJAK A)	47
6.1. DODAJ ROBU OBUVHVAĆENU INF-OM	51
6.2. DODAJ PRERAĐENI PROIZVOD OBUVHVAĆEN INF-OM	53
6.3. PREOSTALA KOLIČINA ROBE OBUVHVAĆENA ODOBRENjem	55
6.4. VIŠESTRUKO UČITAVANJE ROBE	56
6.5. VIŠESTRUKO UČITAVANJE PROIZVODA	58
7. UNOŠENJE ZAHTJEVA ZA INF (ODJELJAK B)	60
7.1. ROBNA STAVKA ZA KOJU JE PODNESEN ZAHTJEV ZA INF	62

7.2. PRERAĐENI PROIZVODI ZA KOJE JE PODNESEN ZAHTJEV ZA INF	64
7.3. PREOSTALA KOLIČINA ROBE OBUHVAĆENA ODOBRENJEM	66
7.4. VIŠESTRUKO UČITAVANJE ROBE.....	67
7.5. VIŠESTRUKO UČITAVANJE PROIZVODA.....	69
8. UNOŠENJE INF-A	71
8.1. DODAJ ROBU OBUHVAĆENU INF-OM	75
8.2. DODAJ PRERAĐENI PROIZVOD OBUHVAĆEN INF-OM	77
8.3. PREOSTALA KOLIČINA ROBE OBUHVAĆENA ODOBRENJEM	79
8.4. VIŠESTRUKO UČITAVANJE ROBE	80
8.5. VIŠESTRUKO UČITAVANJE PROIZVODA.....	82
9. PRIKAŽI STRANICE INF-A.....	84
9.1. PRIKAZ INF-A – INFORMACIJE O INF-U	85
9.2. PRIKAZ INF-A – KARTICA PODACI O STATUSU.....	87
9.3. PRIKAZ OBAVIJESTI	94
9.4. PRIKAZ ZADATKA	95
9.5. PRIKAZ ROBE OBUHVAĆENE INF-OM	97
9.6. PRIKAZ PRERAĐENIH PROIZVODA OBUHVAĆENIH INF-OM	98
9.7. PRIKAZ ZAHTJEVA ZA INF – PODACI O INF-U	99
9.8. PRIKAZ ZAHTJEVA ZA INF – PODACI O STATUSU	102
10. ODJAVA	104

1. CARINSKI URED PRIJAVE

Nakon prijave korisnik ulazi u aplikaciju INF-SP te odabire carinski ured preko kojeg će se prijaviti, na sljedećem zaslonu:



1

Oznaka carinskog ureda

Ovdje upišite carinski ured. Aplikacija pri tipkanju (nakon prve unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

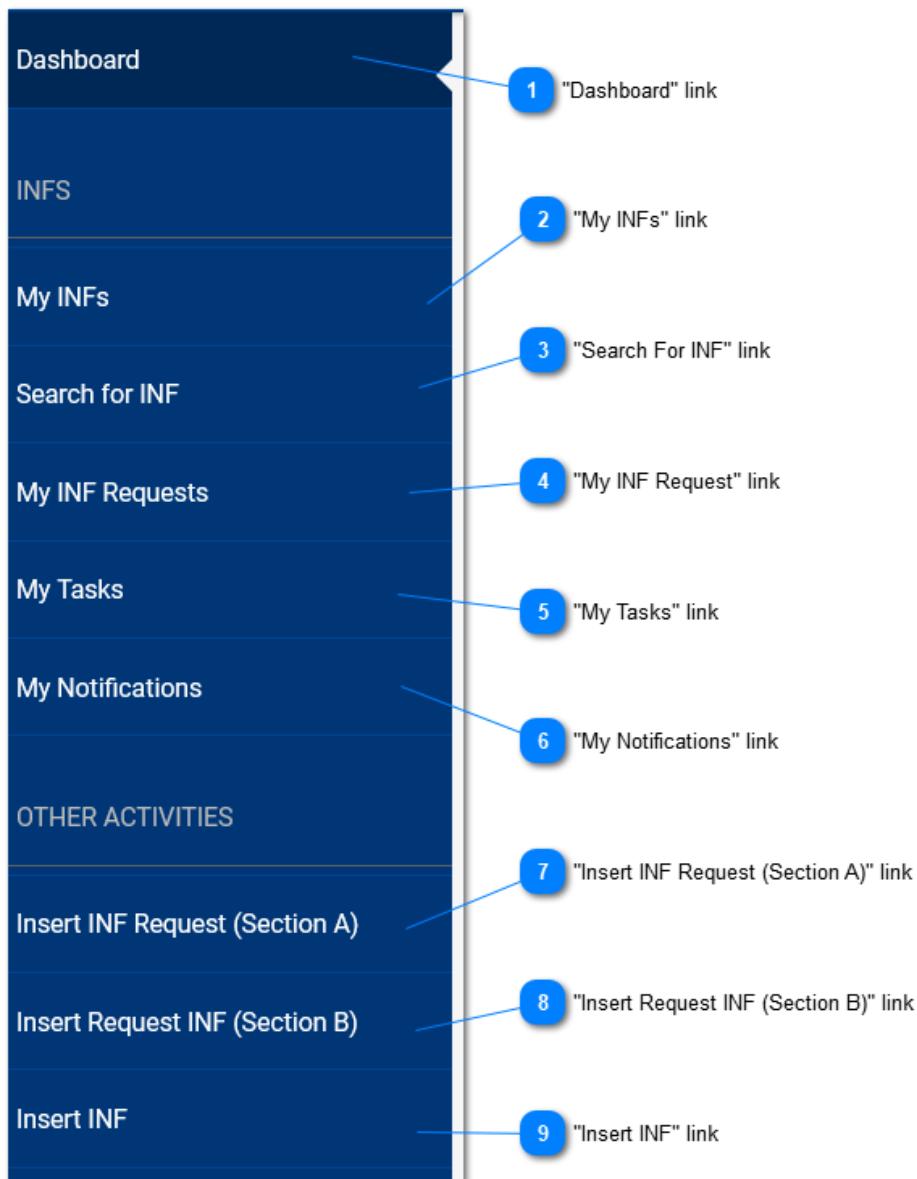
2

Gumb za odabir ureda

Kliknite na gumb za odabir ureda kako biste nastavili s prijavom.

2. NAVIGACIJSKI IZBORNIK

Na lijevoj strani zaslona aplikacije prikazuje se sljedeći izbornik poveznica. Korisnik može otvoriti stranicu klikom na odgovarajuću poveznicu.



1

Poveznica „Nadzorna ploča”

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu [Nadzorne ploče](#)

2

Poveznica „Moji INF-ovi”

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu „[Moji INF-ovi](#)”

3

Poveznica „Pretraživanje INF-ova”

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu „[Pretraživanje INF-ova](#)”

4

Poveznica „Moji zahtjevi za INF“

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu „[Moji zahtjevi za INF](#)”

5

Poveznica „Moji zadaci“

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu „[Moji zadaci](#)”

6

Poveznica „Moje obavijesti“

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu „[Moje obavijesti](#)”

7

Poveznica „Unošenje zahtjeva za INF (odjeljak A)“

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#)

8

Poveznica „Unošenje zahtjeva za INF (odjeljak B)“

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak B\)](#)

9

Poveznica „Unošenje INF-a“

Kliknite na poveznicu kako biste pristupili zaslonu [Unošenje INF-a](#)

3. UPRAVLJANJE INF-OVIMA

S pomoću [Navigacijskog izbornika](#) korisnik može odabratи karticu [Moji INF-ovi](#) ili [Pretraživanje INF-ova](#) kako bi pronašao INF kojim namjerava upravljati i/ili koji namjerava izmijeniti.

Kartica [Moji INF-ovi](#) sadržava tablicu rezultata sa svim INF-ovima koje je otvorio carinski ured.

Poveznica [Pretraživanje INF-ova](#) omogućuje [carinskom službeniku](#) traženje jednog ili više INF-ova i njihov prikaz u obliku tablice.

Obje metode navigacije omogućuju korisniku upravljanje INF-om koji je u aplikaciji dobio broj INF-a.

3.1. PONIŠTI INF

Klikom na gumb [Poništi](#) na zaslonu [Prikaz INF-a](#), korisnik može poništiti INF:

The screenshot shows a web form titled 'INF IP IM/EX FRIPDV1F-FR12231-2017-XYCZH42'. At the top, there is an 'Annul INF Indicator' (labeled 1) which contains two radio buttons: 'Yes' (selected) and 'No'. Below this is a section for 'INF Annulment Justification' (labeled 2), which includes a text area for entering justification and a language selection dropdown set to 'English' (labeled 3). In the bottom right corner, there are two buttons: 'Cancel Button' (labeled 4) and 'Proceed Button' (labeled 5).

1

Indikator poništenja INF-a

Na gumbu za odabir postavite odluku o poništenju INF-a (obvezno polje). Ako je odluka „NE”, odjeljak u nastavku je skriven.

2

Obrazloženje poništenja INF-a

Unesite informacije kojima se obrazlaže poništenje INF-a.

3

Jezik

Odaberite jezik na padajućem izborniku koji odgovara jeziku polja s tekstrom obrazloženja.

4

Gumb Odustani

Odaberite Odustani za otkazivanje poništenja.

5

Gumb Nastavak

Odaberite Nastavak za dovršetak postupka poništenja.

3.2. IZMIJENI INF

Klikom na gumb **Izmijeni** na zaslonu [Prikaz INF-a](#) korisnik može izmijeniti INF:

The screenshot shows the 'Edit INF' screen in the INF SP System. The main header reads 'TAXATION AND CUSTOMS UNION' and 'European Commission DG TAXUD Dashboard'. The left sidebar has a dark blue background with white text, listing navigation items like 'Dashboard', 'INFs', 'My INFs', 'Search for INF', 'My INF Requests', 'My Tasks', 'My Notifications', 'Insert INF Request (Section A)', 'Insert Request INF (Section B)', and 'Insert INF'. The main content area is titled 'INF Info' and shows an INF entry with ID 'INF - OP IM/EX 001 DEPOVOP-DE1231-2017-812W42'. It includes sections for 'Holder Address (EOB)' and 'Representative Address'. Below these are 'General Remarks' and a large text area for notes. The 'Goods Covered by the INF' section lists a single item: '40029100' with a quantity of '100.2 Kilogram' and a value of '1000.2 EUR'. The 'Actions' column for this row includes 'Add', 'Edit', and 'Delete' buttons. The 'Processed Products Covered by the INF' section lists a single item: '40028000' with a quantity of '1000 Kilogram' and a value of '1000 EUR'. The 'Actions' column for this row also includes 'Add', 'Edit', and 'Delete' buttons. The 'Consolidated Data for Placement Processing Operations' and 'Consolidated Data for Release Processing Operations' sections both show a single row with commodity code '40029100' and a quantity of '1 Kilogram'. The bottom right corner of the main content area contains 'Cancel' and 'Amend' buttons.

1

Opće napomene

Područje općih napomena može se uređivati te izmijeniti u okviru postupka izmjene.

2

Dodaj robu

Tijekom izmjene s pomoću gumba Dodaj moguće je deklarirati dodatnu robu.

3

Gumb „Uredi”

Kliknite na gumb Uredi kako biste izmijenili postojeći unos robe.

4

Izbriši

Kliknite na gumb Izbriši kako biste iz INF-a uklonili postojeći unos robe.

5

Dodaj proizvod

Tijekom izmjene s pomoću gumba Dodaj moguće je deklarirati dodatne proizvode.

6

Gumb „Uredi”

Kliknite na gumb Uredi kako biste izmijenili postojeći unos prerađenih proizvoda.

7

Gumb „Izbriši”

Kliknite na gumb Izbriši kako biste iz INF-a uklonili postojeći unos proizvoda.

8

Odustani

Kliknite na gumb Odustani kako biste okončali postupak izmjene.

9

Izmijeni

Kliknite na gumb izmijeni kako biste izmijenili INF. Nakon odabira gumba **Izmijeni** otvara se skočni prozor za unos obrazloženja izmjene (obvezno polje).

The screenshot shows a modal dialog box titled 'Amend Justification'. At the top right is a close button ('X'). Below the title is a text input field labeled 'Justification' containing the text 'test'. To the right of the input field is a character count indicator showing '508'. At the bottom left of the dialog is a language selection dropdown labeled 'English ▾'. At the bottom right is a blue 'Amend' button.

4. OBRADA INF-A

Carinski službenik upravlja određenim postupcima obrade i provodi ih na INF-u. Te se radnje mogu provesti iz INF-a koji je dobio broj INF-a.

Ovisno o vrsti odobrenja INF-a, npr. IP IM/EX, aplikacija korisniku omogućuje pokretanje odgovarajućeg postupka.

U aplikaciji se općenito i na temelju vrste odobrenja mogu prikazati sljedeći pojedinačni gumbi za INF:

IP IM/EX

[Staviti robu](#) > [Zaključenje postupka za proizvode](#) > [Izlazak](#)

IP EX/IM

[Izvoz](#) > [Izlazak](#) > [Staviti robu](#)

OP IM/EX

[Puštanje](#) > [Staviti robu](#) > [Izlazak](#)

OP EX/IM

[Staviti robu](#) > [Izlazak](#) > [Puštanje](#)

4.1. STAVITI ROBU

Kada korisnik klikne na gumb „Staviti robu” na stranici [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#), aplikacija prikazuje prozor za stavljanje robe u postupak.

Na primjer, ako je vrsta INF-a IP IM/EX, prikazat će se sljedeća stranica:

Prvi korak:

The screenshot shows the 'Process INF at the Customs Office of Placement' form for IP IM/EX. Key fields highlighted with blue circles include:

- MRN - Customs Declaration Reference Number
- Declaration Type
- Requested Procedure Code
- Previous Procedure Code
- Customs Declaration of Placement IP Acceptance Date

A table titled 'Non Union Item Goods Placed Under IP' is present, showing a single row with placeholder data. A blue circle highlights the 'Last Date for Discharge' field in this table.

Drugi korak:

Međutim, ako je u prvom koraku riječ o vrsti IP EX/IM:

The screenshot shows the 'Process INF at the Customs Office of Placement' form for IP EX/IM. A date input field labeled 'Date Of Placement' is highlighted with a blue circle. A 'Last Date for Discharge' field is also visible.

Korisnik mora s pomoću birača datuma, kako je prikazan na prethodno prikazanom korisničkom sučelju, odabrati rok za stavljanje u postupak te za taj postupak odabrati „**Nastavak**” ili „**Odustani**”.

Treći korak:

Korisnik može umetnuti datum i odabrati želi li nastaviti s obradom INF-a:

The screenshot shows the 'Process INF at the Customs Office of Placement' form for IP EX/IM, similar to the previous one but with a 'Proceed With INF Processing' checkbox at the bottom. The checkbox is checked by default, with 'Yes' selected. A blue circle highlights this checkbox.

u tom slučaju korisnik mora s pomoću birača datuma odabrati stvarni datum stavljanja u postupak i zatim na

gumbima za odabir odabrati „DA” ili „NE”, čime odlučuje o nastavku obrade INF-a. Nakon toga korisnik mora odabrati „Nastavak” ili „Odustani” za stavljanje u postupak.

Ako u trećem koraku odabere „Nastavak”, korisniku se pojavljuje stranica korisničkog sučelja za prvi korak koju je potrebno popuniti te zatim dovršiti stavljanje u postupak.

1

MRN – Referentni broj carinske deklaracije

Ovdje unesite referentni broj kretanja za konkretno stavljanje u postupak.

2

Vrsta deklaracije

Na padajućem izborniku odaberite odgovarajuću vrstu deklaracije.

3

Oznaka zatraženog postupka

Na padajućem izborniku odaberite vrijednost.

Requested Procedure Code*

This code is used to indicate that there is no previous procedure (a)
Free circulation of goods simultaneously redistributed for trade between the EC and the countries with which it has formed a customs union.
Free circulation of goods with a view to applying the inward processing procedure (drawback system).
Free circulation with simultaneous placing of goods under a warehousing procedure other than a customs warehousing procedure.
Permanent export
Export of compensating products from equivalent goods under inward processing procedure before entering import goods for the procedure.
Temporary export under the outward processing procedure.
Temporary export other than that referred to under code 21.

4

Oznaka prethodnog postupka

Na padajućem izborniku odaberite vrijednost.

Previous Procedure Code*

This code is used to indicate that there is no previous procedure (a)
Free circulation of goods simultaneously redistributed for trade between the EC and the countries with which it has formed a customs union.
Free circulation of goods with a view to applying the inward processing procedure (drawback system).
Free circulation with simultaneous placing of goods under a warehousing procedure other than a customs warehousing procedure.
Permanent export
Export of compensating products from equivalent goods under inward processing procedure before entering import goods for the procedure.
Temporary export under the outward processing procedure.
Temporary export other than that referred to under code 21.

5

Odustani

Odabirite Odustani za otkazivanje stavljanja u postupak.

6

Nastavak

Odaberite Nastavak za dovršetak stavljanja u postupak.

7

Dodaj Robnu stavku koja nije roba Unije stavljenju u IP

Odaberite gumb Dodaj kako biste ispunili obrazac za Robnu stavku koja nije roba Unije stavljenju u IP.

8

Datum prihvaćanja carinske deklaracije o stavljanju u IP

S pomoću birača datuma odaberite datum koji odgovara datumu prihvaćanja stavljanja u postupak.

9

Rok za zaključenje

S pomoću birača datuma odaberite najtočniji rok za zaključenje.

4.1.1. ROBNA STAVKA KOJA NIJE ROBA UNIJE STAVLJENA U IP

Kada korisnik klikne na gumb „Dodaj” na zaslonu „Staviti robu”, otvara se sljedeći modalni okvir s pomoću kojeg korisnik može uvesti robu koja nije roba Unije:

The screenshot shows a modal window titled "Non Union Item Goods Placed Under IP". The window is divided into several sections:

- Equivalent Goods Commodity Code:** A dropdown menu labeled "Equivalent Goods" with an indicator (1).
- Commercial Quality and Technical Characteristics of Equivalent Goods:** A section containing a "Commodity Code" field (2) with placeholder "eg.: 01001100" and a "Commercial Quality and Technical Characteristics of Equivalent Goods" text area (3) with placeholder "please provide a description".
- Language:** A dropdown menu labeled "Language" (4) set to "English".
- Identification of Goods:** A section containing a "Language" dropdown (5) set to "English" and a "Identification of Goods" text area.
- Antidumping:** A section containing a checkbox (6) labeled "Non-Union Goods are subject to Antidumping, countervailing, safeguard duty or any additional duty resulting from a suspension of concessions".
- Commodity Code:** A section containing a "Commodity Code" field (7) with placeholder "please provide a commodity code".
- Description of Goods:** A section containing a "Description of Goods" field (8) with placeholder "please provide a description".
- Language:** A dropdown menu labeled "Language" (9) set to "English".
- Quantity of Goods:** A section containing a "Quantity of Goods" input field (10) with value "100,000.00" and a "Measurement Unit" dropdown (12) set to "kg".
- Value of Goods:** A section containing a "Value of Goods" input field (11) with value "100,000.00" and a "Currency" dropdown (13) set to "Euro".
- Buttons:** At the bottom right are "Cancel" and "Save" buttons (14 and 15).

1

Indikator istovrijedne robe

Gumb za prikazivanje/skrivanje dijela za „Istovrijednu robu” na modalnom okviru.

2

Oznaka istovrijedne robe

Unesite označku istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

3

Tržišna kakvoća i tehnička svojstva istovrijedne robe

Unesite opis „tržišne kakvoće i tehničkih svojstava” istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

4

Jezik

Odaberite jezik opisa tržišne kakvoće i tehničkih svojstava. Padajući izbornik prikazuje se kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

5

Prepoznavanje robe

Odaberite prepoznavanje robe među vrijednostima navedenim na padajućem izborniku. Padajući izbornik prikazuje se kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

6

Antidamping

Označite ili odznačite podlježe li istovrijedna roba antidampinškoj mjeri. Potvrđni okvir prikazuje se kada je označen indikator istovrijedne robe.

7

Oznaka robe

Unesite oznaku robe (obvezno polje).

8

Naziv robe

Unesite naziv robe (obvezno polje).

9

Jezik

Na padajućem izborniku odaberite jezik naziva robe (obvezno polje).

10

Količina robe

Unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

11

Vrijednost robe

Unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

12

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu količinu robe (obvezno polje).

13

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu za unesenu vrijednost robe.

14

Odustani

Kliknite na gumb kako biste poništili prethodno unesena robu.

15

Spremi

Kliknite na gumb za spremanje unesene robe.

4.2. ZAKLJUČENJE POSTUPKA ZA PROIZVODE

Kada korisnik klikne na tipku za „Zaključenje postupka za proizvod” na stranici korisničkog sučelja [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#), otvara se sljedeća stranica na kojoj carinski službenik može unijeti izjavu o Datumu prihvatanja deklaracije o zaključenju:

Prvi korak:

INF - IP IM/EX BEIP0V2T-BE12001-2017-XYZW42 [Details](#)
Discharge Products under IP IM/EX

Process INF at the Customs office of Discharge
Discharge Products under IP IM/EX

Declaration Of Discharge Acceptance Date * dd/mm/yyyy

Cancel Proceed

Zatim donesite odluku o obradi INF-a odabirom „Da” ili „Ne” na gumbu za odabir (vidjeti sliku u nastavku):

Drugi korak:

INF - IP IM/EX BEIP0V2T-BE12001-2017-XYZW42 [Details](#)
Discharge Products under IP IM/EX: Deadline of discharge of products has Expired.

Declaration Of Discharge Acceptance Date * 19/06/2018

Process INF at the Customs office of Discharge
Discharge Products under IP IM/EX: Deadline of discharge of products has Expired.

Proceed with INF Processing? Yes No

Cancel Proceed

U slučaju pozitivne odluke (Da) korisnik treba odabrati „Nastavak” i ispuniti obrazac u nastavku te odrediti barem jedan [Prerađeni proizvod za koji se očekuje dobivanje iz unutarnje proizvodnje](#).

Ako korisnik treba definirati „[Robu u nepromijenjenom stanju](#)” ili „[Poluproizvode](#)”, na obrascu navedenom u nastavku treba odabrati potvrđni okvir.

Nakon toga korisnik treba odabrati „[Nastavak](#)” ili „[Odustani](#)” za postupak zaključenja.

Treći korak:

Posebni postupci INF u okviru CZU-a – Pomoć na internetu za INF-SP

The screenshot shows a web-based customs declaration system. At the top, there is a header with the text "INF - IP IM/EX BEIPOV2T-BE12001-2017-KYZW42" and a link "Available". On the right side of the header are "Cancel" and "Proceed" buttons. Below the header, there is a section titled "Process INF at the Customs office of Discharge" with the sub-instruction "Discharge Products under IP IM/EX". A "Declaration Of Discharge Acceptance Date" field contains the value "13/01/2020". A "Customs Declaration Reference Number" input field is present. A table titled "Processed Products Expected To Be Obtained Under IP" is shown, with one row listed: "No records found". Below this table, another section titled "Process INF at the Customs office of Discharge" with the sub-instruction "Discharge Products under IP IM/EX" is displayed. Underneath this section are two checkboxes: "Goods In Unaltered Stage Indication" and "Intermediate Products Indication".

1

Datum prihvaćanja deklaracije o zaključenju

S pomoću birača datuma odaberite stvarni datum zaključenja.

2

Oduštani

Odabirite „Oduštani” za otkazivanje postupka zaključenja.

3

Nastavak

Odaberite gumb „Nastavak” za dovršetak postupka zaključenja.

Datum: 23.1.2020.

4.2.1. PRERAĐENI PROIZVODI ZA KOJE SE OČEKUJE DA ĆE BITI DOBIVENI IZ UNUTARNJE PROIZVODNJE

Kada korisnik klikne na gumb Dodaj na tablici prerađenih proizvoda za koje se očekuje da će biti dobiveni iz unutarnje proizvodnje, otvara se sljedeći prozor na kojem korisnik može uvesti proizvod:

The dialog box has the following fields:

- Commodity Code (1)
- Description of Products (2)
- Language (3)
- Quantity of Products (4)
- Value of Products (5)
- Measurement Unit (6)
- Currency (7)

Buttons at the bottom: Cancel, Save.

1

Oznaka robe

Unesite oznaku proizvoda (obvezno polje).

2

Naziv proizvoda

Ovdje upišite naziv određenog proizvoda (obvezno polje).

3

Jezik

Na padajućem popisu odaberite jezik naziva (nije obvezno).

4

Količina proizvoda

Unesite količinu proizvoda (brojčana vrijednost – obvezno polje).

5

Vrijednost proizvoda

Unesite vrijednost proizvoda (brojčana vrijednost – obvezno polje).

6

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu količinu proizvoda (obvezno polje).

7

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu za unesenu količinu proizvoda. Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama aplikacije.

4.2.2. ROBA U NEPROMIJESENOM STANJU

Ako je korisnik u postupku zaključenja INF-a i odabrao je, kako je prikazano na slici u nastavku, potvrđni okvir „Indikator robe u nepromijenjenom stanju”, korisniku postaje vidljiva dodatna tablica.

Kako je prikazano na slici u nastavku:

The screenshot shows a software interface for customs declarations. At the top, there's a header bar with the text "INF - IP/IM/EX BEPOV/Fizikalno" and "Discharge Products under IP/IM/EX". Below the header, a message says "Process INF at the Customs office of Discharge: Deadline of discharge of products has Expired. Discharge Products under IP/IM/EX". A date field shows "Declaration of Discharge Acceptance Date 23/01/2020" and a "Customs Declaration Reference Number" input field. A "Actions" button is visible. The main area is titled "Processed Products Expected To Be Obtained Under IP". It contains a table with columns: Customs Declaration Reference Number, Commodity Code, Description of Products, Quantity of Products, Value of Products, and Actions. A note says "No records found". Below this is a section titled "Goods in Unshipped Stage Indication" with two checkboxes: "Process INF at the Customs office of Discharge" (checked) and "Discharge Products under IP/IM/EX". Another "Actions" button is present. Further down is a section titled "Goods in Unshipped Stage" with a table and an "Actions" button. The table has columns: Equivalent Goods Indicator, Commodity Code, Description Of Goods, Quantity of Goods, Value of Goods, and Actions. One row is shown with "40023000" as the Commodity Code, "Goods Description" as the Description Of Goods, "10 Number of Items" as the Quantity of Goods, "222 EUR" as the Value of Goods, and "Edit" and "Delete" buttons in the Actions column. At the bottom right are "Cancel" and "Proceed" buttons. Blue numbered callouts point to specific elements: 1 points to the "Process INF at the Customs office of Discharge" checkbox; 2 points to the "Edit" and "Delete" buttons in the "Actions" column of the "Goods in Unshipped Stage" table; 3 points to the "Add Goods in Unshipped Stage" button; 4 points to the "Edit Goods in Unshipped Stage" button; and 5 points to the "Delete Goods in Unshipped Stage" button.

1

Indikator robe u nepromijenjenom stanju

Tijekom postupka zaključenja odaberite potvrđni okvir ako želite deklarirati da je roba u nepromijenjenom stanju. Nakon odabira postaje vidljiva nova tablica naziva „Roba u nepromijenjenom stupnju”.

2

Uredi robu u nepromijenjenom stanju

Odaberite „Uredi” kako biste uredili postojeći unos robe.

3

Izbriši robu u nepromijenjenom stanju

Odaberite „Izbriši” kako biste uklonili postojeći unos robe.

4

Dodaju robu u nepromijenjenom stanju

Odaberite „Dodaj” kako biste dodali novi unos robe.

5

Odustani

Odabirite „Odustani” za otkazivanje zaključenja.

6

Nastavak

Odaberite „Nastavak” za dovršetak postupka zaključenja.

4.2.3. POLUPROIZVODI

Ako je korisnik u postupku zaključenja INF-a i odabrao je, kako je prikazano na slici u nastavku, potvrđni okvir „Indikator poluproizvoda”, korisniku postaje vidljiva dodatna tablica.

Kako je prikazano na slici u nastavku:

The screenshot shows a software interface for customs declarations. At the top, there's a header bar with the text "INF - IP IM/EX BEPOV/Prijenos" and "Discharge Products under IP IM/EX". Below the header, there's a message: "Process INF at the Customs office of Discharge: Deadline of discharge of products has Expired." and "Discharge Products under IP IM/EX". A date "22.01.2020" is also visible. The main area contains several tables and input fields. One table is titled "Processed Products Expected To Be Obtained Under IP". Another table is titled "Intermediate Products". In the "Intermediate Products" table, there's a checkbox labeled "Goods in Unshipped Stage Indication" which is unchecked. There's also a checkbox labeled "Intermediate Products Indication" which is checked. A blue callout arrow points from the number "1" in a blue circle to this checked checkbox. Another blue callout arrow points from the number "2" in a blue circle to the "Add Intermediate Products" button, which is located to the right of the "Intermediate Products" table. At the bottom of the interface, there's a section for "Register Confirmation that Process can Continue" with a radio button for "Yes" (selected) and "No". Finally, there are "Cancel" and "Proceed" buttons at the bottom right.

1

Indikator poluproizvoda

Tijekom postupka zaključenja odaberite potvrđni okvir ako želite deklarirati poluproizvode. Nakon odabira postaje vidljiva nova tablica naziva „Poluproizvodi”.

2

Dodaj poluproizvode

Odaberite „Dodaj” kako biste dodali novi unos poluproizvoda.

3

Postupak se može nastaviti

Odaberite „Da” ako želite nastaviti s postupkom zaključenja. Odaberite „Ne” za zaustavljanje postupka zaključenja. Ako odaberete „Ne”, gumb „Nastavak” postaje zatamnjen i jedina preostala opcija je otkazivanje postupka zaključenja.

4

Odustani

Odabirite „Odustani” za otkazivanje postupka zaključenja.

5

Nastavak

Odaberite „Nastavak” za dovršetak postupka zaključenja.

4.3. Izvoz

Kada korisnik klikne na tipku „Izvoz“ na stranici korisničkog sučelja [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#), otvara se sljedeći prozor na kojem korisnik može nastaviti postupak Izvoza:

The screenshot shows a web-based application for processing customs declarations. At the top, there's a header with the title 'INF - IP EX/IM BEPOVIT BE2301-2017-KY2W4' and a 'Close' button. Below the header, there are two main sections: 'Processed Products Subject To Prior Exportation' and 'Non Goods Which Can Be Placed Under IP'. Each section has a table with columns: Customs Declaration Reference Number, Commodity Code, Description of Goods, Quantity of Goods, Value of Goods, and Actions. The 'Actions' column contains buttons like 'Cancel', 'Save', 'Process', and 'Add'. A blue numbered callout '1' points to the 'MRN (Customs Declaration Reference Number)' field in the 'Processed Products' section. Another blue numbered callout '2' points to the 'Add Processed Product Subject To Prior Exportation' button. A third blue numbered callout '3' points to the 'Add Non Goods Which Can Be Placed Under IP' button. A fourth blue numbered callout '4' points to the 'Last Date of Placement for Non-Union Goods which are replaced by equivalent goods under inward processing' field. A fifth blue numbered callout '5' points to the 'Last date of placement of non-union goods which are replaced by equivalent goods under inward processing' field. A sixth blue numbered callout '6' points to the 'Odustani' (Cancel) button. A seventh blue numbered callout '7' points to the 'Obradi' (Proceed) button.

1

MRN – Referentni broj carinske deklaracije

Ovdje unesite broj kretanja za određeni postupak izvoza (obvezno polje).

2

Dodaj prerađene proizvode koji podliježu prethodnom izvozu

Odaberite za umetanje prerađenog proizvoda koji podliježe prethodnom izvozu.

3

Prihvaćena je izvozna deklaracija na temelju IP EX/IM

S pomoću birača datuma odaberite datum izvozne deklaracije (obvezno polje).

4

Dodaj robnu stavku koja može biti stavljen u IP

Odaberite za umetanje robe koja će se staviti u postupak unutarnje proizvodnje.

5

Rok za stavljanje robe koja nije iz Unije, zamijenjene istovrijednom robom, u postupak unutarnje proizvodnje

S pomoću birača datuma odaberite rok za stavljanje robe (obvezno polje).

6

Odustani

Kliknite kako biste potpuno prekinuli postupak izvoza.

7

Obradi

Kliknite kako biste nastavili s postupkom izvoza.

4.3.1. PRERAĐENI PROIZVODI KOJI PODLIJEŽU PRETHODNOM IZVOZU

Kada korisnik klikne na gumb **Dodaj** na tablici prerađenih proizvoda koji podliježu prethodnom izvozu, otvara se sljedeći prozor na kojem korisnik može uvesti proizvod:

The dialog box is titled "Processed Products Subject To Prior Exportation". It contains the following fields:

- Product Commodity Code (1)
- Description of Products (2)
- Language (3) - includes a dropdown menu showing "English"
- Quality of Products (4)
- Value of Products (5)
- Measurement Unit (6)
- Currency (7) - shows "Euro"

At the bottom right are "Save" (1) and "Cancel" (3) buttons.

1

Oznaka proizvoda

Unesite oznaku proizvoda (obvezno polje).

2

Naziv proizvoda

Ovdje upišite naziv određenog proizvoda (obvezno polje).

3

Jezik

Na padajućem popisu odaberite jezik naziva (nije obvezno).

4

Kakvoća proizvoda

Unesite količinu proizvoda (brojčana vrijednost – obvezno polje).

5

Vrijednost proizvoda

Unesite vrijednost proizvoda (brojčana vrijednost – obvezno polje).

6

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu količinu proizvoda (obvezno polje).

7

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu za unesenu količinu proizvoda. Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama aplikacije.

8

Spremi

Kliknite na gumb za spremanje unesenog proizvoda.

9

Odustani

Kliknite na gumb za otkazivanje unesenog proizvoda.

4.3.2. ROBNA STAVKA KOJA MOŽE BITI STAVLJENA U IP

Kada korisnik klikne na gumb **Dodaj** na tablici robne stavke koja može biti stavljena u IP, otvara se sljedeći prozor na kojem korisnik može uvesti robu:

The screenshot shows a modal window titled "Item Goods Which Can Be Placed Under IP". The window has several sections:

- Equivalent Goods:** Contains a "Commodity Code" field (2) with placeholder "eg.: 01001100" and a "Commercial Quality and Technical Characteristics of Equivalent Goods" text area (3) with placeholder "please provide a description".
- Identification of Goods:** Contains a "Language" dropdown (4) set to "English", a "Commodity Code" field (7) with placeholder "please provide a commodity code", a "Description of Goods" text area (8) with placeholder "please provide a description", and a "Quantity of Goods" field (9) with placeholder "Quantity of Goods".
- Value of Goods:** Contains a "Value of Goods" field (10) with placeholder "Value of Goods", a "Measurement Unit" dropdown (11) with "Select unit", and a "Currency" dropdown (12) set to "Euro".
- Buttons:** At the bottom right are "Cancel" and "Save" buttons (14).

1

Indikator istovrijedne robe

Gumb za prikazivanje/skrivanje dijela za „Istovrijednu robu” na modalnom okviru.

2

Oznaka istovrijedne robe

Unesite oznaku istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

3

Tržišna kakvoća i tehnička svojstva istovrijedne robe

Unesite opis „tržišne kakvoće i tehničkih svojstava“ istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

4

Jezik

Odaberite jezik opisa tržišne kakvoće i tehničkih svojstava. Padajući izbornik prikazuje se kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

5

Prepoznavanje robe

Odaberite prepoznavanje robe među vrijednostima navedenim na padajućem izborniku. Padajući izbornik prikazuje se kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

6

Antidamping

Označite ili odznačite podlježe li istovrijedna roba antidampinškoj mjeri. Potvrđni okvir prikazuje se kada je označen indikator istovrijedne robe.

7

Oznaka robe

Unesite oznaku robe (obvezno polje).

8

Naziv robe

Unesite oznaku robe (obvezno polje).

9

Količina robe

Unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

10

Vrijednost robe

Unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

11

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu količinu robe (obvezno polje).

12

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu za unesenu vrijednost robe.

13

Odustani

Odabirite „Odustani” za otkazivanje postupka.

14

Spremi

Kliknite na gumb za dovršetak i spremanje unosa.

4.4. UNOS REZULTATA IZLASKA

Kada korisnik klikne na tipku „Izlazak” na stranici korisničkog sučelja [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#), otvara se sljedeći prozor na kojem carinski službenik može nastaviti postupak izlaska:

The screenshot shows a web-based form titled "INF - IP IM/EX BEPOV1 Fyppysopelu". At the top right are "Cancel Button" and "Proceed Button" with blue numbers 1 and 2 respectively. The form contains the following fields:

- Declaration Reference Number (MRN) (1)
- Control Result Code (2)
- Exit Date (3)
- Exit Stopped Date (4)
- State Of Seals (5)

Each field has a small blue number indicating its step in the process. Below the fields is a message: "Please Register the Exit Result".

1

Referentni broj deklaracije (MRN)

Referentni broj kretanja je izbornik na kojem korisnik bira među svim raspoloživim MRN-ovima za izlazak. Za svaki izlazni rezultat može se odabratи jedna vrijednost.

2

Oznaka rezultata kontrole

Na padajućem izborniku odaberite oznaku rezultata kontrole.

3

Datum izlaska

S pomoću birača datuma odaberite stvarni datum izlaska za određeni MRN.

4

Datum zaustavljanja izlaska

S pomoću birača datuma odaberite datum zaustavljanja izlaska. Datum nije obvezan.

5

Stanje plombi

Na padajućem izborniku odaberite stanje plombi.

6

Gumb Odustani

Odabirom gumba „Odustani” otkazuje se cijeli postupak.

7

Gumb Nastavak

Odabirom gumba za Nastavak dovršit će se registracija rezultata izlaska i zabilježiti u INF-u.

4.5. PUŠTANJE

Kada korisnik klikne na gumb **Puštanje** na stranici korisničkog sučelja [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#), aplikacija prikazuje stranicu na kojoj će korisnik moći pokrenuti postupak puštanja.

Ako je riječ o INF-u vrste odobrenja OP EX/IM, prvi je korak da korisnik odabere stvarni datum ponovnog uvoza za proizvode, kako je prikazano na slici u nastavku.

Prvi korak:

INF - OP EX/IM BEOPOV1Fyyysqdqz
Processed Products from Customs Declaration for Release for Free Circulation for INF Available

Please Register
Processed Products from Customs Declaration for Release for Free Circulation for INF

Date Of Re-importation of Processed Products *
dd/mm/yyyy Calendar icon

Cancel Proceed

Nakon odabira gumba „**Nastavak**” aplikacija otvara sljedeću stranicu korisničkog sučelja na kojoj korisnik unosi određene potrebne informacije za postupak puštanja, kako je prikazano u slici u nastavku.

Drugi korak:

INF - OP EX/IM BEOPOV1Fyyysqdqz
Processed Products from Customs Declaration for Release for Free Circulation for INF Available

Please Register
Processed Products from Customs Declaration for Release for Free Circulation for INF

Date Of Re-importation of Processed Products
Tue Jan 14 2020 00:00:00 GMT+0200 (Eastern European Standard Time)

Particulars of the Customs Declaration

MRN*
please register an Movement Reference Number

Declaration Type*
please register a Declaration Type

Requested Procedure Code*
please register a Requested Procedure Code

Previous Procedure Code*
please register a Previous Procedure Code

Processed Products Which can be Re-imported under OF: Add +

Customs Declaration Reference Number	Commodity Code	Description Of Goods	Quantity of Goods	Value of Goods	Actions
No records found					

Cancel Proceed

Ovdje bi korisnik trebao uvesti sljedeća obvezna polja (s crvenom zvjezdicom):

- **MRN:** Referentni broj carinske deklaracije za postupak puštanja
- **Vrsta deklaracije:** Ovdje korisnik može odabrati vrijednost na padajućem izborniku
- **Oznaka zatraženog postupka:** Ovdje korisnik može odabrati vrijednost na padajućem izborniku, kako je prikazano na slici u nastavku:

Requested Procedure Code*

|

This code is used to indicate that there is no previous procedure (a)
Free circulation of goods simultaneously redistributed for trade between the EC and the countries with which it has formed a customs union.
Free circulation of goods with a view to applying the inward processing procedure (drawback system).
Free circulation with simultaneous placing of goods under a warehousing procedure other than a customs warehousing procedure.
Permanent export.
Export of compensating products from equivalent goods under inward processing procedure before entering import goods for the procedure.
Temporary export under the outward processing procedure.
Temporary export other than that referred to under code 21.

- **Oznaka prethodnog postupka:** Ovdje korisnik može odabratи vrijednost na padajućem izborniku, kako je prikazano na slici u nastavku:

The screenshot shows a dropdown menu with the title "Previous Procedure Code". Below the title, there is a list of options with small icons next to them:

- This code is used to indicate that there is no previous procedure (a)
- Free circulation of goods simultaneously redistributed for trade between the EC and the countries with which it has formed a customs union.
- Free circulation of goods with a view to applying the inward processing procedure (drawback system).
- Permanent export
- c Export of compensating products from equivalent goods under an inward processing procedure before entering import goods for the procedure.
- Temporary export under the outward processing procedure.
- b Temporary export other than that referred to under code 21

Nakon toga korisnik bi trebao dodati proizvode odabirom gumba „**Dodaj**” na desnoj strani stranice korisničkog sučelja, koji je dio tablice „[Prerađeni proizvodi koji mogu biti uvezeni u okviru vanjske proizvodnje](#)”. Nakon dodavanja proizvoda korisnik bi trebao odabratи ili „Odustani” ili „Nastavak” za postupak puštanja.

4.5.1. PRERAĐENI PROIZVODI KOJI MOGU BITI UVEZENI U OKVIRU VANJSKE PROIZVODNJE

The screenshot shows a form titled "Processed Products Which can be Re-Imported under OP". The form contains the following fields:

- Commodity Code (1)
- Description of Products (2)
- Quantity of Products (3)
- Value of Products (4)
- Measurement Unit (5)
- Currency (6)

Buttons at the bottom:

- Cancel (7)
- Save (8)

1

Oznaka robe

Ovdje unesite oznaku KN za proizvod.

2

Naziv proizvoda

Ovdje upišite naziv određenog proizvoda.

3

Količina proizvoda

Ovdje unesite količinu određenog proizvoda.

4

Vrijednost proizvoda

Ovdje unesite vrijednost količine proizvoda.

5

Mjerna jedinica

Na popisu raspoloživih vrijednosti odaberite odgovarajuću jedinicu.

6

Valuta

Na popisu raspoloživih vrijednosti odaberite odgovarajuću valutu. Zadana vrijednost je euro.

7

Odustani

Odabirite „Odustani” za otkazivanje postupka.

8

Spremi

Odaberite Spremi kako biste spremili postojeći unos proizvoda.

5. NADZORNA PLOČA

Nakon uspješne prijave ili klikom na odgovarajuću poveznicu [Izbornika](#) korisnik se preusmjerava na zaslon nadzorne ploče:

The screenshot shows the monitoring panel with three main sections:

- Latest Tasks**: Shows tasks created on various dates with details like INF Number or SRN, Authorisation Number, and Task Type.
- Latest Notifications**: Shows notifications created on various dates with details like INF Number or SRN, Authorisation Number, and Notification Type.
- Recently Processed INFs**: Shows processed INFs with details like Authorisation Number, Creation Date, HoA EDRi, HoA Name, INF Number, and Processing Date.

1

Popis najnovijih zadataka

Popis zadataka za prijavljeni carinski ured. Korisnik bi trebao kliknuti na bilo koji „Zadatak“ na tablici kako bi za određeni zadatak otvorio [Prikaz zadataka](#).

2

Popis nedavno obrađenih INF-ova

Popis INF-ova koje obrađuje prijavljeni carinski ured. Korisnik bi trebao kliknuti na bilo koji INF na tablici kako bi za određeni INF otvorio [Prikaz INF-a](#).

3

Popis najnovijih obavijesti

Popis obavijesti za prijavljeni carinski ured. Korisnik bi trebao kliknuti na bilo koju Obavijest na tablici kako bi za određenu obavijest otvorio [Prikaz obavijesti](#).

5.1. Moji INF-ovi

Ako korisnik klikne na poveznicu [Moji INF-ovi](#) na [Izborniku](#), aplikacija prikazuje pregled INF-ova koje je unio prijavljeni carinski ured (u obliku tablice s mogućnošću listanja i razvrstavanja, kako je prikazano u nastavku).

Za svaki INF na zaslonu su dostupna sljedeća svojstva:

1. Broj odobrenja
2. Vrsta odobrenja
3. Datum izrade
4. EORI broj korisnika odobrenja
5. Ime korisnika odobrenja
6. Broj INF-a
7. Status
8. Datum proizvodnje

Korisnik može kliknuti na INF (redak tablice) kako bi za određeni INF otvorio [Prikaz INF-a](#).

Authorization / Declaration Number	Authorization Type	Creation Date	HoA EORI	HoA Name	INF Number	Status	Processing Date	Reload/Export Data Button
IP/POV/FR/1234-2017/01/ZW42	IP/IMEX	18/12/2018	FR09142012251	Conair Full Name 1	IP/IM/0202017/01/PD/01/FR/1234-2017/ZV/ZW42	Available	18/12/2018	Select Export Data
IP/POV/FR/1234-2017/01/ZW42	IP/IMEX	20/12/2018	FR09142012251	Conair Full Name 2	IP/IM/0202017/01/PD/01/FR/1234-2017/ZV/ZW42	Available	Not processed yet!	Select Export Data

1

Razvrstavanje

Kliknite na gumb za svaki redak kako biste razvrstali rezultate pretraživanja.

2

Ponovno učitaj

Kliknite gumb „Ponovno učitaj“ kako biste osvježili rezultate pretraživanja.

3

Gumb izvoza podataka

Kliknite na gumb izvoza podataka kako biste izvezli rezultate pretraživanja u datoteci CSV koja će se automatski spremiti na vašoj radnoj jedinici. Izvezena datoteka uključivat će prvih 100 rezultata.

4

EORI broj korisnika odobrenja

EORI korisnika odobrenja vidljiv je u ovom stupcu.

5

Ime korisnika odobrenja

Ime korisnika odobrenja vidljivo je u ovom stupcu.

6

Broj INF-a

Stečeni broj INF-a za INF vidljiv je u ovom stupcu. Svaki redak odgovara INF-u.

7

Status

Status INF-a vidljiv je u ovom stupcu.

8

Datum proizvodnje

Ako je INF u ovom stupcu obrađen, datum obrade bit će vidljiv.

5.2. PRETRAŽIVANJE INF-OVA

Ako korisnik klikne na poveznicu [Pretraživanje INF-ova](#) na [Izborniku](#), aplikacija prikazuje pregled svih INF-ova (u obliku tablice s mogućnošću listanja i razvrstavanja, kako je prikazano u nastavku).

Korisnik može kliknuti na INF (redak tablice) kako bi za određeni INF otvorio [Prikaz INF-a](#).

Authorization / Declaration Number	Authorisation Type	Creation Date	HoA EORI	HoA Name	INF Number	Status	Processing Date
DE090VSP-0E12751-2017-KYZW42	IP/IMEX	19/11/2019	0E05142012751	INFSP-07-09-023-10-100	IP/IMEX01DE090VSP-0E12751-2017-KYZW42	Available	25/11/2019
BEPOV1Fyyysqts	IP/IMEX	29/11/2019	FRO5142012251	Trader Fullename	IP/IM/0001BEPOV1Fyyysqts	Available	27/11/2019
BEPOV1Fyyysqts	IP/EXIM	29/11/2019	FRO5142012251	Trader Fullename	IP/EX/IM001BEPOV1Fyyysqts	Available	Not processed yet!
BEPOV1Fyyysqts	IP/IMEX	29/11/2019	FRO5142012251	Trader Fullename	IP/IM/0002BEPOV1Fyyysqts	Available	Not processed yet!

Korisnik može pretraživati na temelju posebnih kriterija unosom odgovarajuće vrijednosti u tekstuallnom polju ispod određenog svojstva INF-a (stupac).

Kako je prikazano na snimci zaslona, mogući su sljedeći filtri pretraživanja:

1. Broj odobrenja/deklaracije
2. Vrsta odobrenja
3. Datum izrade
4. EORI broj korisnika odobrenja
5. Ime korisnika odobrenja
6. Broj INF-a
7. Status
8. Datum proizvodnje

Na primjer, korisnik može u stupac „Broj INF-a“ unijeti „IP IM/EX041FRIPOFR12251-2017-KYZW42“, a aplikacija bi trebala vratiti INF koji se podudara s prethodnim kriterijem (vidjeti zaslon u nastavku)

The screenshot shows a search interface for INF-SP. At the top, there are several search fields: 'Authorisation Number' (Search), 'Authorisation Type' (IP/IM/EX), 'Creation Date' (30/05/2018), 'HoA EORI' (Search), 'HoA Name' (Search), 'INF Number' (IP/IM/DD041FRIPDFR12251-2017-XYZW4Z), 'Status' (Annulled), and 'Processing Date' (N/A). Below these are two rows of data: FR05142012251 (GRZ) and IP/IM/DD041FRIPDFR12251-2017-XYZW4Z (Annulled). At the bottom right are buttons for 'Reload', 'Export Data', and 'Reset Filters'.

1

Broj odobrenja/deklaracije

Polje za unos teksta dostupno je za unos broja odobrenja ili deklaracije koje tražite.

2

Vrsta odobrenja

Padajući izbornik omogućuje filtriranje rezultata odabirom vrsta odobrenja koje su dostupne u sustavu INF-SP.

3

Datum izrade

S pomoću birača datuma moguće je odabrati određeni datum i filtrirati rezultate pretraživanja do tog datuma.

4

Razvrstavanje

Strelice „gore“ i „dolje“ omogućuju razvrstavanje rezultata pretraživanja uzlaznim ili padajućim redoslijedom.

5

Listanje

Odaberite broj rezultata kako bi na zaslonu prikazali manje ili više rezultata pretraživanja.

6

Gumb ponovnog postavljanja filtara

Omogućuje ponovno postavljanje kriterija pretraživanja koji su već odabrani na stranici korisničkog sučelja.

7

Ime korisnika odobrenja

Ovdje korisnik može pregledavati i pretraživati po imenu korisnika odobrenja.

8

Broj INF-a

Ovdje korisnik može pregledavati i pretraživati po broju INF-a.

9

Status

Ovdje korisnik može pregledavati i pretraživati po statusu INF-a.

10

Ponovno učitaj

Odaberite gumb za ponovno učitavanje rezultata pretraživanja.

11

Izvoz podataka

Odaberite gumb izvoza podataka kako biste izvezli rezultate pretraživanja u datoteku CSV.

5.3. MOJI ZAHTJEVI ZA INF

Ako korisnik klikne na poveznicu [Moji zahtjevi za INF](#) na [Izborniku](#), aplikacija prikazuje pregled zahtjeva za INF koje je unio prijavljeni carinski ured (u obliku tablice s mogućnošću listanja i razvrstavanja, kako je prikazano u nastavku).

Korisnik može kliknuti na zahtjev za INF (redak tablice) kako bi došao do stranice određenog zahtjeva za INF.

The screenshot shows a table of INF requests with the following columns: Date/Time of Reception, Request Type, Submission Reference Number, Authorisation/Declaration Number, Authorisation Type, HoA EORI, HoA Name, and INF Request Status. There are also search fields for each column and buttons for Reload, Export Data, and Reset Filters.

Date/Time of Reception	Request Type	Submission Reference Number	Authorisation/Declaration Number	Authorisation Type	HoA EORI	HoA Name	INF Request Status
13/11/2019	Request INF	19AT000000000001	FRPOV2F-FR12251-2017-KYZW42	IP IM/EX	N/A	N/A	Pending SCO Decision
13/11/2019	Request INF	19AT000000000002	FRPOV2F-FR12251-2017-KYZW42	IP IM/EX	N/A	N/A	Pending SCO Decision
13/11/2019	INF Request	19AT000000000015	FRPOV1FR12251-2017-KYZW42	IP EX/IM	BE05142012201	Trader Fullname	Pending for AuthType Confirmation
13/11/2019	INF Request	19AT000000000016	FRPOF89780-2000-KYZW00	IP EX/IM	FR05142012251	QIZ	Pending for AuthType Confirmation
13/11/2019	INF Request	19AT000000000017	BEPOB64447-2017-KYZW42	IP EX/IM	FR05142012251	QIZ	Pending for AuthType Confirmation

Na primjer, korisnik može u stupac „Referentni broj podnošenja“ unijeti „19AT000000000001“, a aplikacija bi trebala vratiti zahtjev za INF koji se podudara s tim kriterijem (vidjeti zaslon u nastavku)

The screenshot shows a single row of the table with the following values: Date/Time of Reception (13/11/2019), Request Type (Request INF), Submission Reference Number (19AT000000000001), Authorisation/Declaration Number (FRPOV2F-FR12251-2017-KYZW42), Authorisation Type (IP IM/EX), HoA EORI (N/A), HoA Name (N/A), and INF Request Status (Pending SCO Decision).

Kako je prikazano na prethodnoj snimci zaslona, mogući su sljedeći stupci/kriteriji pretraživanja:

1. Datum/vrijeme primitka
2. Vrsta zahtjeva
3. Referentni broj podnošenja
4. Broj odobrenja/deklaracije
5. Vrsta odobrenja
6. EORI broj korisnika odobrenja
7. Ime korisnika odobrenja
8. Status zahtjeva za INF

Stupci su navedeni pod brojevima/oznakama na prvoj stranici korisničkog sučelja i njihov se opis može pronaći u nastavku.

1

Datum/vrijeme primitka

Ovdje se prikazuje datum i vrijeme primitka zahtjeva za INF u aplikaciji INF-SP.

2

Vrsta zahtjeva

Vrsta zahtjeva (zahtjev za INF odjeljak A ili odjeljak B).

3

Referentni broj podnošenja

U stupcu se navodi referentni broj podnošenja ovog zahtjeva za INF.

4

Broj odobrenja/deklaracije

U stupcu se navodi broj odobrenja ili deklaracije koji je INF dobio iz tog zahtjeva za INF.

5

Vrsta odobrenja

Stupac omogućuje korisniku da filtrira rezultate odabirom vrste odobrenja na padajućem izborniku.

6

EORI broj korisnika odobrenja

U stupcu se navodi EORI broj korisnika odobrenja i omogućuje korisniku pretraživanje po određenom EORI broju.

7

Ime korisnika odobrenja

U stupcu se navodi ime korisnika odobrenja i omogućuje korisniku pretraživanje po određenom imenu.

8

Status zahtjeva za INF

U stupcu se navodi status određenog zahtjeva za INF koji je u njemu trenutačno naveden. Korisnik može na padajućem izborniku odabratи vrijednost statusa po kojoj će pretraživati.

9

Ponovno učitaj

Odaberite gumb za ponovno učitavanje rezultata pretraživanja.

10

Izvoz podataka

Odaberite gumb kako biste izvezli rezultate pretraživanja u datoteku CSV na vašoj radnoj jedinici.

11

Ponovno postavljanje filtara

Odaberite gumb kako biste ponovno postavili trenutačne kriterije pretraživanja.

5.4. MOJI ZADACI

Ako korisnik klikne na poveznicu [Moji zadaci](#) na [Izborniku](#), aplikacija prikazuje pregled zadataka za prijavljeni carinski ured (u obliku tablice s mogućnošću listanja i razvrstavanja, kako je prikazano u nastavku).

Korisnik može kliknuti na zadatak (redak tablice) kako bi za određeni zadatak otvorio [Prikaz zadatka](#).

The screenshot shows a search interface for 'My Tasks'. At the top, there are several filter dropdowns: 'Creation Date' (set to '02/05/2018'), 'INF Number or SRN' (containing '18AT0000000000031'), 'Authorisation Number' (containing 'FRIPOFR12251-2017XYZW42'), 'Authorisation Type' (set to 'IP IM/EX'), 'Task Type' (set to 'Manual INF Validation'), and 'Task Done' (set to 'Not Done'). Below the filters is a table with five rows of task data:

Creation Date	INF Number or SRN	Authorisation Number	Authorisation Type	Task Type	Task Done
02/05/2018	18AT0000000000000000	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Manual INF Validation	Not Done
02/05/2018	18AT0000000000000001	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Manual INF Validation	Not Done
02/05/2018	18AT0000000000000002	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Manual INF Validation	Not Done
02/05/2018	18AT0000000000000003	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Manual INF Validation	Not Done
02/05/2018	18AT0000000000000004	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Manual INF Validation	Not Done

At the bottom right of the interface are buttons for 'Reload', 'Export Data', 'Reset Filters', and a 'Task Done' button.

Na primjer, korisnik može u stupac „Broj INF-a ili SRN“ unijeti „18AT000000000031“, a aplikacija bi trebala vratiti zadatak koji se podudara s unesenim SRN-om (vidjeti zaslon u nastavku):

The screenshot shows the same search interface as above, but with a single row of data in the table, indicating a successful search for the entered SRN:

Creation Date	INF Number or SRN	Authorisation Number	Authorisation Type	Task Type	Task Done
02/05/2018	18AT0000000000031	BEIPOBE12125-2017XYZW42	IP EX/IM	Accept INF	Done

Kako je prikazano na prethodnoj snimci zaslona, mogući su sljedeći stupci/kriteriji pretraživanja:

1. Datum izrade
2. Broj INF-a ili SRN
3. Broj odobrenja
4. Vrsta odobrenja
5. Vrsta zadatka
6. Zadatak završen

Stupci su navedeni pod brojevima/oznakama na prvoj stranici korisničkog sučelja i njihov se opis može pronaći u nastavku.

1

Datum izrade

Datum izrade zadatka.

2

Broj INF-a ili SRN

U stupcu se navodi Broj INF-a, ako je dobiven, ili Referentni broj podnošenja (SRN).

3

Broj odobrenja

U stupcu se navodi broj odobrenja svakog zadatka. Korisnik može pretraživati po određenom broju odobrenja.

4

Vrsta odobrenja

Korisnik može na padajućem izborniku odabrat određenu vrstu odobrenja po kojoj će pretraživati.

5

Vrsta zadatka

Korisnik može na padajućem izborniku odabrat određenu vrstu zadatka po kojoj će pretraživati.

6

Zadatak završen

Korisnik može odabrat zadatak koji je završen ili nije završen.

7

Ponovno učitaj

Odaberite gumb za ponovno učitavanje rezultata pretraživanja.

8

Izvoz podataka

Odaberite gumb kako biste izvezli rezultate pretraživanja u datoteku CSV na vašoj radnoj jedinici.

9

Ponovno postavljanje filtara

Odaberite gumb za ponovno postavljanje trenutačnih kriterija pretraživanja.

5.5. MOJE OBAVIJESTI

Ako korisnik klikne na poveznicu [Moje obavijesti](#) na [Izborniku](#), aplikacija prikazuje obavijesti za prijavljeni carinski ured (u obliku tablice s mogućnošću listanja i razvrstavanja, kako je prikazano u nastavku).

Korisnik može kliknuti na obavijest (redak tablice) kako bi za određenu obavijest otvorio [Prikaz obavijesti](#).

The screenshot shows a table titled 'My Notifications' with 1143 entries. The columns are: Creation Date, Request Type, INF Number or SRN, Authorisation Number, Authorisation Type, and Notification Type. The first row has callouts numbered 1 through 6 pointing to the 'Creation Date' dropdown, 'Request Type' dropdown, 'INF Number or SRN' input field, 'Authorisation Number' input field, 'Authorisation Type' dropdown, and 'Notification Type' dropdown respectively. The second row has callouts numbered 7 through 11 pointing to the 'Request Type' dropdown, 'INF Number or SRN' input field, 'Authorisation Number' input field, 'Authorisation Type' dropdown, and 'Notification Type' dropdown.

Creation Date	Request Type	INF Number or SRN	Authorisation Number	Authorisation Type	Notification Type
24/05/2017	Request (section B)	18AT00000000000400	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	INF Request Response
02/05/2018	Request (section A)	18AT00000000000000	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Manual INF Validation
02/05/2018	Request (section A)	18AT00000000000001	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Submission Reference Number
02/05/2018	Request (section A)	18AT00000000000001	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Manual INF Validation
02/05/2018	Request (section A)	18AT00000000000000	FRIPOFR12251-2017XYZW42	IP IM/EX	Submission Reference Number

Na primjer, korisnik može u stupac „Broj INF-a ili SRN” unijeti „18AT000000000031”, a aplikacija bi trebala vratiti popis obavijesti koje se podudaraju s unesenim SRN-om (vidjeti zaslon u nastavku)

The screenshot shows a table titled 'My Notifications' with 3 entries. The columns are: Creation Date, Request Type, INF Number or SRN, Authorisation Number, Authorisation Type, and Notification Type. The first row has callouts numbered 1 through 6 pointing to the 'Creation Date' dropdown, 'Request Type' dropdown, 'INF Number or SRN' input field, 'Authorisation Number' input field, 'Authorisation Type' dropdown, and 'Notification Type' dropdown respectively. The second row has callouts numbered 7 through 11 pointing to the 'Request Type' dropdown, 'INF Number or SRN' input field, 'Authorisation Number' input field, 'Authorisation Type' dropdown, and 'Notification Type' dropdown.

Creation Date	Request Type	INF Number or SRN	Authorisation Number	Authorisation Type	Notification Type
02/05/2018	Request (section A)	18AT000000000031	BEIPOBE12125-2017XYZW42	IP EX/IM	Submission Reference Number
02/05/2018	Request (section A)	18AT000000000031	BEIPOBE12125-2017XYZW42	IP EX/IM	Complete INF Creation Request
13/06/2018	INF	IP EX/IM BEIPOBE12125-2017XYZW42	BEIPOBE12125-2017XYZW42	IP EX/IM	INF Information

Kako je prikazano na snimci zaslona, mogući su sljedeći filtri pretraživanja:

1. Datum izrade
2. Broj INF-a ili SRN
3. Broj odobrenja
4. Vrsta obavijesti

Stupci su navedeni pod brojevima/oznakama na prvoj stranici korisničkog sučelja i njihov se opis može pronaći u nastavku.

1

Datum izrade

Datum izrade obavijesti.

2

Vrsta zahtjeva

Vrsta zahtjeva za ovaj zahtjev za INF.

3

Broj INF-a ili SRN

U stupcu se navodi Broj INF-a, ako je dobiven, ili Referentni broj podnošenja (SRN).

4

Broj odobrenja

U stupcu se navodi broj odobrenja svakog zadatka. Korisnik može pretraživati po određenom broju odobrenja.

5

Vrsta odobrenja

Korisnik može na padajućem izborniku odabrati određenu vrstu odobrenja po kojoj će pretraživati.

6

Vrsta obavijesti

U stupcu se navodi vrsta obavijesti. Korisnik može na padajućem izborniku odabrati vrijednost za filtriranje rezultata pretraživanja.

7

Ponovno učitaj

Odaberite gumb za ponovno učitavanje rezultata pretraživanja.

8

Izvoz podataka

Odaberite gumb kako biste izvezli rezultate pretraživanja u datoteku CSV na vašoj radnoj jedinici.

9

Ponovno postavljanje filtara

Odaberite gumb za ponovno postavljanje trenutačnih kriterija pretraživanja.

6. UNOŠENJE ZAHTJEVA ZA INF (ODJELJAK A)

Korisnik bi trebao kliknuti na poveznicu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#) na [Izborniku](#) kako bi popunjavanjem sljedećeg obrasca unio „Zahtjev za INF (odjeljak A)“:

1

Jezik obrasca

Na padajućem izborniku odaberite jezik koji će se primijeniti kao jezik obrasca zahtjeva za INF.

2

Nadzorni carinski ured

Trenutačni carinski ured koji pokreće postupak podnošenja zahtjeva za izradu INF-a. (polje samo za čitanje).

3

Broj odobrenja ILI Broj deklaracije

Na gumbu za odabir odaberite uvozi li se broj u nastavku kao broj odobrenja ili broj deklaracije.

4

Broj odobrenja/deklaracije

Upišite broj kako je odabran u prethodnom polju gumba za odabir.

5

Identifikacija korisnika (EORI)

Nakon unošenja broja odobrenja sustav će na temelju tog broja unaprijed popuniti informacije o korisniku. Ako broj odobrenja nije pronađen u vanjskom sustavu CDMS-a, informacije o EORI-ju trebate unijeti ručno.

6

Adresa (EORI) korisnika (skupina podataka)

Nakon unošenja broja odobrenja sustav će na temelju tog broja unaprijed popuniti informacije o korisniku. Ako broj odobrenja nije pronađen u vanjskom sustavu CDMS-a, informacije trebate unijeti ručno.

7

Datum podnošenja

S pomoću birača datuma odaberite stvarni datum podnošenja zahtjeva za INF.

Submission Date *

June 2018						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

8

Vrsta odobrenja

Nakon unošenja broja odobrenja sustav će unaprijed popuniti vrijednost ili ponuditi odgovarajuće vrijednosti koje zatim odabire korisnik. U potonjem slučaju odaberite vrijednost iz padajućeg izbornika.

9

Identifikacija zastupnika (EORI)

Nakon unošenja broja odobrenja sustav će na temelju tog broja unaprijed popuniti informacije o zastupniku. Ako broj odobrenja nije pronađen u vanjskom sustavu CDMS-a, informacije o EORI-ju trebate unijeti ručno.

10

Adresa zastupnika

Nakon unošenja broja odobrenja sustav će na temelju tog broja unaprijed popuniti informacije o zastupniku. Ako broj odobrenja nije pronađen u vanjskom sustavu CDMS-a, informacije o

EORI-ju trebate unijeti ručno.

11

Opće napomene

Polje za slobodan unos teksta. (nije obvezno).

12

Roba obuhvaćena INF-om

Tablica u kojoj se prikazuje popis izrađene robe obuhvaćene INF-om. Nakon izrade robe obuhvaćene INF-om (klikom na gumb „Dodaj” i ispunjavanjem modalnog okvira [Dodaj robnu stavku obuhvaćenu INF-om](#)), novoizrađena roba prikazat će se u sljedećem odjeljku:

Goods Covered by the INF	Add +			
Use Equivalent Goods	Commodity Code	Quantity of Goods	Value of Goods	ACTIONS
✓	40028000	10 Number of Items	222 EUR	

Korisnik može izmijeniti deklariranu robu obuhvaćenu INF-om odabirom gumba „Uredi” ili „Izbriši”.

13

Gumb količina robe

Odaberite gumb za prikaz izvješća sa svim dostupnim oznakama robe i njihovim pripadajućim preostalim količinama pod brojem odobrenja unesenim u obrascu.

14

Gumb učitavanja datoteke CSV

Odaberite gumb kako biste učitali datoteku u formatu CSV koja se pohranjuje na vašoj lokalnoj radnoj jedinici. Datoteka CSV trebala bi biti obrazac robe kako bi ju sustav mogao prihvati.

15

Gumb Preuzmi obrazac

Odaberite gumb kako biste preuzeли obrazac za višestruko učitavanje robe. Datoteka u formatu Excel bit će pohranjena na vašoj lokalnoj radnoj jedinici.

16

Gumb Dodaj robu

Odaberite gumb za dodavanje pojedinačne robe. Nakon odabira otvara se skočni prozor „[Dodaj robu obuhvaćenu INF-om](#)”.

17

Prerađeni proizvodi obuhvaćeni INF-om

Tablica u kojoj se prikazuje popis izrađenih proizvoda obuhvaćenih INF-om. Nakon izrade proizvoda obuhvaćenog INF-om (klikom na gumb „Dodaj” i ispunjavanjem modalnog okvira [Dodaj prerađeni proizvod obuhvaćen INF-om](#)), novoizrađeni proizvod prikazat će se u sljedećem odjeljku:

Processed Products Covered by the INF	Add +			
Commodity Code	Description of Processed Products	Quantity of Processed Products	Value of Processed Products	ACTIONS
40029100	Goods Descript...	100 Number of Items	123 EUR	

Korisnik može izmijeniti deklarirani proizvod obuhvaćen INF-om odabirom gumba „Uredi” ili „Izbriši”.

18

Gumb Podnesi

Odaberite Podnesi za nastavak postupka zahtjeva za INF.

19

Odustani

Odabirite „Odustani” za otkazivanje svih unosa u obrazac.

6.1. DODAJ ROBU OBUHVAĆENU INF-OM

Kada korisnik klikne na gumb Dodaj na zaslonu Unošenje zahtjeva za INF (odjeljak A), otvara se sljedeći prozor na kojem korisnik može navesti i prijaviti robu:

The screenshot shows the 'Add Goods Covered by the INF' dialog box. The fields and controls are numbered as follows:

- 1. Equivalent Goods Indicator (checkbox labeled 'Equivalent Goods')
- 2. Equivalent Commodity Code input field
- 3. Commercial Quality and Technical Characteristics input field
- 4. Identification of Goods input field
- 5. Antidumping checkbox
- 6. Commodity Code input field
- 7. Description of Goods input field
- 8. Quantity of Goods input field
- 9. Measurement Unit dropdown
- 10. Value of Goods input field
- 11. Currency dropdown
- 12. Particulars for Application of Commercial Policy Measures input field
- 13. Cancel button
- 14. Save button

1

Indikator istovrijedne robe

Gumb za prikazivanje/skrivanje dijela za „Istovrijednu robu” na skočnom prozoru.

2

Oznaka istovrijedne robe

Unesite oznaku istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

3

Tržišna kakvoća i tehnička svojstva

Unesite opis „tržišne kakvoće i tehničkih svojstava” istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen indikator istovrijedne robe (obvezno polje).

4

Prepoznavanje robe

Odaberite prepoznavanje robe među vrijednostima navedenim na padajućem izborniku. Padajući

izbornik prikazuje se kada je označen [indikator istovrijedne robe](#) (obvezno polje).

5

Antidamping

Označite ili odznačite podlježe li istovrijedna roba antidampinškoj mjeri. Potvrđni okvir prikazuje se kada je označen [indikator istovrijedne robe](#).

6

Oznaka robe

Unesite oznaku robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon prve unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

7

Naziv robe

Unesite naziv robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon treće unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

8

Količina robe

Unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

9

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu [količinu robe](#) (obvezno polje).

10

Vrijednost robe

Unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

11

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu. Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama sustava. [Vrijednost robe](#).

12

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Navedite Podatke za primjenu mjera trgovinske politike u više redova polja za unos teksta.

13

Gumb Odustani

Kliknite na gumb za otkazivanje cijelog unosa.

14

Gumb Spremi

Kliknite na gumb za spremanje unesene robe obuhvaćene INF-om. Deklarirana roba obuhvaćena INF-om prikazat će se na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#) u odjeljku [Roba obuhvaćena INF-om](#).

6.2. DODAJ PRERAĐENI PROIZVOD OBUHVAĆEN INF-OM

Kada korisnik klikne na gumb [Dodaj proizvod obuhvaćen INF-om](#) na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#), otvara se sljedeći modalni okvir na kojem korisnik može izraditi proizvod obuhvaćen INF-om:

The form contains the following fields and controls:

- Commodity Code (1)
- Description of Goods (2)
- Quantity of Goods (3)
- Value of Goods (4)
- Measurement Unit (5)
- Currency (6)
- Particulars for Application of Commercial Policy Measures (7)
- Cancel button (8)
- Save button (9)

1

Oznaka robe

Ovdje unesite oznaku robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon prve unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

2

Naziv robe

Ovdje unesite naziv robe (obvezno polje).

3

Količina robe

Ovdje unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

4

Vrijednost robe

Ovdje unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

5

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu [količinu robe](#) (obvezno polje).

6

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu za podnesenu [vrijednost robe \(druga valuta\)](#). Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama sustava.

7

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite Podatke za primjenu mjera trgovinske politike u više redova polja za unos teksta.

8

Gumb Odustani

Kliknite na gumb za otkazivanje unosa.

9

Gumb Spremi

Kliknite na gumb za spremanje unesenog proizvoda obuhvaćenog INF-om. Uneseni proizvod obuhvaćen INF-om prikazat će se na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#) u odjeljku [Proizvodi obuhvaćeni INF-om](#).

6.3. PREOSTALA KOLIČINA ROBE OBUHVAĆENA ODOBRENJEM

Kada korisnik želi definirati robu za zahtjev za INF, može odabrat gumb „količina robe“ na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#).

Nakon klika na taj gumb, aplikacija prikazuje skočni prozor u kojem se u obliku izvješća navode sve preostale količine po svakoj oznaci robe za to odobrenje.

Skočni prozor prikazan je u nastavku:

Commodity Code	Remaining Quantity
400280	123 Number of items
4002	123 Percent
400270	123 Number of items
400291	110 Kilogram
85423190	123 Kilogram
85423211	123 Kilogram
8542	123 Number
85423111	123 Kilogram
85423219	123 Kilogram
85423231	123 Kilogram

Close

1

Oznaka robe

Oznaka KN kako ju je preuzeo vanjski sustav CDMS-a za ovaj broj odobrenja.

2

Preostala količina

Prikazuje se preostala količina koja se može deklarirati unutar zahtjeva za INF po svakoj pojedinačnoj oznaci robe, zajedno s njezinom mjernom jedinicom.

3

Zatvor

Odaberite gumb za zatvaranje skočnog prozora.

6.4. VIŠESTRUKO UČITAVANJE ROBE

Na stranici [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#) korisnik može odabratи gumb „preuzmi obrazac“ s tablice Roba obuhvaćena INF-om.

Nakon odabira, na radnu jedinicu korisnika preuzima se predložak datoteke u formatu Excel. Obrazac sadržava određene stalne stupce i listove koji pomažu korisniku pri višekratnom učitavanju robe u zahtjev za INF.

Datoteka u formatu Excel prikazana je u nastavku:

A	Commodity Code < M >	Description of Goods < M >	Quantity of Goods < M >	Value of Goods < M >	Particulars for Application of Commercial Policy Measures		Equivalent Goods < O >			M	N	O
	Commodity Code < M >	Description of Goods < M >	Quantity of Goods < M >	Value of Goods < M >	Particulars for Application of Commercial Policy Measures < O >	Commercial Nomenclature < M >	Commercial Quality and Technical Characteristics of Equivalent Goods < M >	Non Union Goods are subject to Anti-Dumping and Countervailing safeguard duty or any additional measures from a suspension of concessions < M >	Identification of Goods < M >			
Order number #	Commodity Code < M > [zn..14], minimum 8 digits	Text < M > [zn..312]	Goods Quantity < M > [1..16]	Measure Unit < M > [C, Unit]	Amount Value < M > [n..16,2]	Amount Currency < M > [C, Currency]	Text < M > [zn..312]	Commercial Nomenclature Code < M > [int]	Text < M > [zn..312]	Non Union Goods are subject to Anti-Dumping countervailing safeguard duty or any additional duty measures from a suspension of concessions < M > (Yes / No)	Identification of Goods Code < M > [C, Identification of Goods Code]	
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												

Važna napomena: Predložak datoteke u formatu Excel sadržava četiri različita lista. Prvi list sadržava važne informacije o tome kako ga pravilno ispuniti. Drugi list sadržava obrazac kako je prethodno prikazan, a treći list sadržava funkcione gumbe za konverziju Excel obrasca u datoteku CSV, što je format koji aplikacija podržava za učitavanje u aplikaciju INF-SP. Naposljeku, četvrti list sadržava sve referentne podatke koji se upotrebljavaju u obrascu, a korisnik ga može zanemariti.

1

Oznaka robe

Ovdje upisati oznaku robe za svaku robu koja se uvozi u obrazac za podnošenje zahtjeva.
Napomena: stupci s oznakom < M > moraju se popuniti.

2

Naziv robe

Ovdje upišite naziv za svaku robu po retku.

3

Količina robe

Upišite količinu u stupcu „Količina robe“ i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Mjerna jedinica“.

4

Vrijednost robe

Navedite vrijednost za svaku prijavljenu robu.

5

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite sve pojedinosti za svaku robu. **Napomena:** stupci s oznakom < O > ne moraju se popuniti.

6

Istovrijedna roba

U slučaju istovrijedne robe, za svaku deklariranu robu ispunite tri stupca. Istovrijednu robu nije obvezno ispuniti.

6.5. VIŠESTRUKO UČITAVANJE PROIZVODA

Na stranici [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#) korisnik može odabrat gumb „preuzmi obrazac“ s tablice Prerađeni proizvodi obuhvaćeni INF-om.

Nakon odabira, na radnu jedinicu korisnika preuzima se predložak datoteke u formatu Excel. Obrazac sadržava određene stalne stupce i listove koji pomažu korisniku pri višekratnom učitavanju proizvoda u zahtjev za INF.

Datoteka u formatu Excel prikazana je u nastavku:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Commodity Code < M >	Description of Processed Products < M >			Quantity of Processed Products < M >		Value of Processed Products < M >		Particulars for Application of Commercial Policy Measures	
2	Order number #	Combined Nomenclature Code < M > [an8]	Text < M > [an..512]	Goods Quantity < M > [n..16,6]	Measure Unit < M > [CL Unit]	Amount Value < M > [n..16,2]	Amount Currency < M > [CL Currency]	Text < M > [an..512]		
3	1									
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

Važna napomena: Predložak datoteke u formatu Excel sadržava četiri različita lista. Prvi list sadržava važne informacije o tome kako ga pravilno ispuniti. Drugi list sadržava obrazac kako je prethodno prikazan, a treći list sadržava funkcijeske gume za konverziju Excel obrasca u datoteku CSV, što je format koji aplikacija podržava za učitavanje u aplikaciju INF-SP. Naposljeku, četvrti list sadržava sve referentne podatke koji se upotrebljavaju u obrascu, a korisnik ga može zanemariti.

1

Oznaka robe

Ovdje upisati oznaku robe za svaki proizvod koji se uvozi u obrazac za podnošenje zahtjeva.
Napomena: stupci s označkom < M > moraju se popuniti.

2

Naziv prerađenih proizvoda

Ovdje upišite naziv za svaki proizvod po retku.

3

Količina prerađenih proizvoda

Upišite količinu u stupcu „Količina robe“ i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Mjerna jedinica“.

4

Vrijednost prerađenih proizvoda

Ovdje unesite vrijednost za svaki prijavljeni proizvod i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Valuta”.

5

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite sve podatke za svaki proizvod. **Napomena:** stupci s oznakom < O > ne moraju se popuniti.

7. UNOŠENJE ZAHTJEVA ZA INF (ODJELJAK B)

Korisnik bi trebao kliknuti na poveznicu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak B\)](#) na [Izborniku](#) kako bi popunjavanjem sljedećeg obrasca unio „Zahtjev za INF (odjeljak B)“:

The screenshot shows the 'INF Request (Section B)' form. Key fields highlighted with numbered callouts are:
1. Type of Request (Type of request: Empty)
2. Supervising Custom Office (Supervising Customs Office: Supervising Customs Office)
3. Authorization Number (Authorization Number: 00000000000000000000)
4. General Remarks (General Remarks: No general remarks description)
5. General Remarks Language (General Remarks Language: English)
6. Goods or Products (Goods Item For Which INF is Requested: HQ- 9876543210123)
7. Reference Number (Reference Number: 02)
8. Movement Reference Number (Movement Reference Number (MRN): HQ- 9876543210123)
9. INF Submission date (12/06/2018)
10. Responsible Customs Office (Responsible Customs Office: ATW01000)
11. Authorization Type (Authorization Type: IP/IMEX)
12. Save button
13. Cancel button
14. Add button

1

Vrsta zahtjeva

Na padajućem izborniku odaberite vrstu zahtjeva (obvezno polje)

2

Nadzorni carinski ured

Umetnите nadzorni carinski ured (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon treće unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

3

Broj odobrenja

Unesite broj odobrenja (Obvezno polje)

4

Datum podnošenja INF-a

Odaberite datum podnošenja INF-a (obvezno polje)

5

Odgovorni carinski ured

Polje samo za čitanje na kojem se prikazuje odgovorni carinski ured.

6

Vrsta odobrenja

Polje samo za čitanje na kojem se prikazuje vrsta odobrenja

7

Gumb Spremi

Kliknite na gumb Spremi kako bi spremili zahtjev za INF (odjeljak B)

8

Gumb Odustani

Kliknite na gumb Odustani kako biste otkazali podatke prethodno unesenog zahtjeva za INF (odjeljak B).

9

Opis općih napomena

Umetnите opis općih napomena

10

Jezik općih napomena

Na padajućem izborniku odaberite jezik prethodno umetnutog opisa općih napomena.

11

Roba ili proizvodi

Na padajućem izborniku odaberite izradu robe ili proizvoda.

12

Referentni broj

Unesite referentni broj kretanja (MRN) (obvezno polje)

13

Gumb Dodaj

Kliknite na gumb kako biste izradili robu ili proizvod obuhvaćen INF-om. Modalni okvir robe obuhvaćene INF-om opisan je u odjeljku: [Robna stavka za koju je podnesen zahtjev za INF](#)
Modalni okvir proizvoda obuhvaćenog INF-om opisan je u odjeljku: [Prerađeni proizvod za koji je podnesen zahtjev za INF](#)

7.1. ROBNA STAVKA ZA KOJU JE PODNESEN ZAHTJEV ZA INF

Kada korisnik klikne na gumb „Dodaj robu obuhvaćenu INF-om” na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak B\)](#), otvara se sljedeći modalni okvir na kojem korisnik može izraditi robu obuhvaćenu INF-om:

The screenshot shows a modal dialog titled "Goods Item For Which INF Is Requested". It contains the following fields and controls:

- Commodity Code** (1): A text input field with a placeholder "please provide a commodity code".
- Description of Goods** (2): A text input field with a placeholder "please provide a description".
- Quantity of Goods** (3): A text input field containing "100.000,00". To its right is a dropdown menu labeled "Measurement Unit" with a placeholder "Select unit".
- Value of Goods** (4): A text input field containing "100.000,00". To its right is a dropdown menu labeled "Currency" with a placeholder "Euro".
- Measurement Unit** (5): A dropdown menu labeled "Select unit".
- Currency** (6): A dropdown menu labeled "Euro".
- Cancel** (7): A button.
- Save** (8): A button.

1 Oznaka robe

Unesite oznaku robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon prve unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

2 Naziv robe

Unesite naziv robe (obvezno polje).

3 Količina robe

Ovdje unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

4 Vrijednost robe

Ovdje unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

5 Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu količinu robe (obvezno polje).

6 Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu za unesenu vrijednost robe. Zadana valuta je euro, kako je predviđeno postavkama sustava.

7

Odustani

Kliknite na gumb za spremanje robe obuhvaćene INF-om.

8

Spremi

Kliknite na gumb za spremanje robe obuhvaćene INF-om.

7.2. PRERAĐENI PROIZVODI ZA KOJE JE PODNESEN ZAHTJEV ZA INF

Kada korisnik klikne na gumb „Dodaj proizvod obuhvaćen INF-om” na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak B\)](#), otvara se sljedeći modalni okvir na kojem korisnik može izraditi proizvod obuhvaćen INF-om:

The screenshot shows a modal dialog titled "Processed Products For Which INF Is Requested". The form contains the following fields:

- Commodity Code (1): A text input field with a placeholder "please provide a commodity code".
- Description of Goods (2): A text input field with a placeholder "please provide a description".
- Quantity of Goods (3): A text input field containing "100,000.00".
- Value of Goods (5): A text input field containing "100,000.00".
- Measurement Unit (4): A dropdown menu labeled "Select unit".
- Currency (6): A dropdown menu labeled "Euro".
- Buttons at the bottom right: "Cancel" (7) and "Save" (8).

1

Oznaka robe

Ovdje unesite oznaku robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon prve unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

2

Naziv robe

Ovdje unesite naziv robe (obvezno polje).

3

Količina robe

Ovdje unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

4

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu količinu robe (obvezno polje).

5

Vrijednost robe

Ovdje unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

6

Valuta

Na padajućem popisu vrijednosti odaberite valutu. Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama aplikacije i može se uređivati.

7

Odustani

Kliknite na gumb za otkazivanje prethodno unesenih podataka proizvoda.

8

Spremi

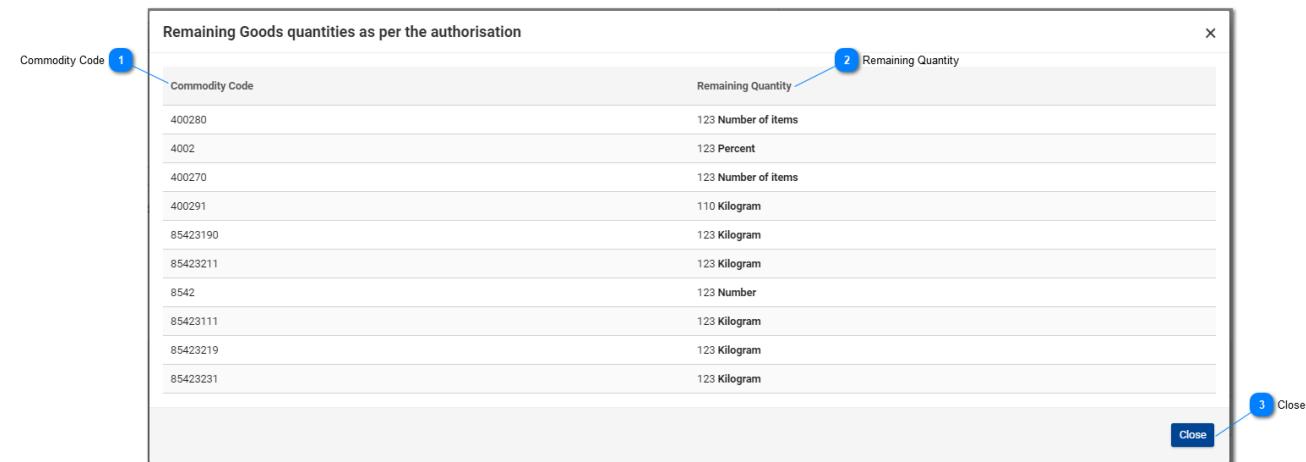
Kliknite na gumb za spremanje proizvoda obuhvaćenog INF-om.

7.3. PREOSTALA KOLIČINA ROBE OBUHVAĆENA ODOBRENJEM

Kada korisnik želi definirati robu za zahtjev za INF, može odabrati gumb „količina robe“ na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#).

Nakon klika na taj gumb, aplikacija prikazuje skočni prozor u kojem se u obliku izvješća navode sve preostale količine po svakoj oznaci robe za to odobrenje.

Skočni prozor prikazan je u nastavku:



1

Oznaka robe

Oznaka KN kako ju je preuzeo vanjski sustav CDMS-a za ovaj broj odobrenja.

2

Preostala količina

Prikazuje se preostala količina koja se može deklarirati unutar zahtjeva za INF po svakoj pojedinačnoj oznaci robe, zajedno s njezinom mjerom jedinicom.

3

Zatvori

Odaberite gumb za zatvaranje skočnog prozora.

7.4. VIŠESTRUKO UČITAVANJE ROBE

Na stranici [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak B\)](#) korisnik može odabratи gumb „preuzmi obrazac“ s tablice Roba obuhvaćena INF-om.

Nakon odabira, na radnu jedinicu korisnika preuzima se predložak datoteke u formatu Excel. Obrazac sadržava određene stalne stupce i listove koji pomažu korisniku pri višekratnom učitavanju robe u zahtjev za INF.

Datoteka u formatu Excel prikazana je u nastavku:

	Commodity Code 1	Description of Goods 2	Quantity of Goods 3	Value of Goods 4	Particulars for Application of Commercial Policy Measures 5		Equivalent Goods 6
1	Commodity Code < M >	Description Of Goods < M >	Quantity of Goods < M >	Value of Goods < M >	Particulars for Application of Commercial Policy Measures < O >		Equivalent Goods < Q >
2	Order number 8	Commodity Code < M > [n..14] minimum 8 digits	Text < M > [zn..812]	Goods Quantity < M > [n..16,2]	Measure Unit < M > [CL Unit]	Amount Value < M > [n..16,2]	Amount Currency < M > [CL Currency]
3						Text < M > [zn..512]	Combined Nomenclature < M >
4							Nomenclature Code < M > [n..512]
5							Non Union Goods and subject to Anti-Dumping countermeasures, safeguard duty or any additional duty resulting from a suspension of concessions < M > [Yes / No]
6							Identification of Goods Code < M > [CL Identification of Goods Code]
7							
8							
9							
10							
11							

Važna napomena: Predložak datoteke u formatu Excel sadržava četiri različita lista. Prvi list sadržava važne informacije o tome kako ga pravilno ispuniti. Drugi list sadržava obrazac kako je prethodno prikazan, a treći list sadržava funkcione gumbe za konverziju Excel obrasca u datoteku CSV, što je format koji aplikacija podržava za učitavanje u aplikaciju INF-SP. Naposljetku, četvrti list sadržava sve referentne podatke koji se upotrebljavaju u obrascu, a korisnik ga može zanemariti.

1

Oznaka robe

Ovdje upisati oznaku robe za svaku robu koja se uvozi u obrazac za podnošenje zahtjeva.

Napomena: stupci s oznakom < M > moraju se popuniti.

2

Naziv robe

Ovdje upišite naziv za svaku robu po retku.

3

Količina robe

Upišite količinu u stupcu „Količina robe“ i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Mjerna jedinica“.

4

Vrijednost robe

Navedite vrijednost za svaku prijavljenu robu.

5

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite sve pojedinosti za svaku robu. **Napomena:** stupci s oznakom < O > ne moraju se popuniti.

6

Istovrijedna roba

U slučaju istovrijedne robe, za svaku deklariranu robu ispunite tri stupca. Istovrijednu robu nije obvezno ispuniti.

7.5. VIŠESTRUKO UČITAVANJE PROIZVODA

Na stranici [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak B\)](#) korisnik može odabrat gumb „preuzmi obrazac“ s tablice Prerađeni proizvodi obuhvaćeni INF-om.

Nakon odabira, na radnu jedinicu korisnika preuzima se predložak datoteke u formatu Excel. Obrazac sadržava određene stalne stupce i listove koji pomažu korisniku pri višekratnom učitavanju proizvoda u zahtjev za INF.

Datoteka u formatu Excel prikazana je u nastavku:

Commodity Code		Description of Processed Products		Quantity of Processed Products		Value of Processed Products		Particulars for Application of Commercial Policy Measures	
1 Commodity Code < M >		2 Description of Processed Products < M >		3 Quantity of Processed Products < M >		4 Value of Processed Products < M >		5 Particulars for Application of Commercial Policy Measures < O >	
Order number #	Combined Nomenclature Code < M > [an..8]	Text < M > [an..512]	Goods Quantity < M > [n..16.6]	Measure Unit < M > [CL Unit]	Amount Value < M > [n..16.2]	Amount Currency < M > [CL Currency]		Text < M > [an..512]	
4 1									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

Važna napomena: Predložak datoteke u formatu Excel sadržava četiri različita lista. Prvi list sadržava važne informacije o tome kako ga pravilno ispuniti. Drugi list sadržava obrazac kako je prethodno prikazan, a treći list sadržava funkcione gumbe za konverziju Excel obrasca u datoteku CSV, što je format koji aplikacija podržava za učitavanje u aplikaciju INF-SP. Naposljeku, četvrti list sadržava sve referentne podatke koji se upotrebljavaju u obrascu, a korisnik ga može zanemariti.

1

Oznaka robe

Ovdje upisati oznaku robe za svaki proizvod koji se uvozi u obrazac za podnošenje zahtjeva.

Napomena: stupci s oznakom < M > moraju se popuniti.

2

Naziv prerađenih proizvoda

Ovdje upišite naziv za svaki proizvod po retku.

3

Količina prerađenih proizvoda

Upišite količinu u stupcu „Količina robe“ i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Mjerna jedinica“.

4

Vrijednost prerađenih proizvoda

Ovdje unesite vrijednost za svaki prijavljeni proizvod i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Valuta”.

5

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite sve podatke za svaki proizvod. **Napomena:** stupci s oznakom < O > ne moraju se popuniti.

8. UNOŠENJE INF-A

Korisnik bi trebao kliknuti na poveznicu [Unošenje INF-a na Navigacijskom izborniku](#) kako bi popunjavanjem sljedećeg obrasca unio „INF“:

The screenshot shows the 'Insert INF' form in the DG TAXUD system. The left sidebar contains navigation links like 'My INFs', 'Search for INF', 'My Requests', 'My Tasks', 'My notifications', and 'Other actions'. The main form area includes fields for 'Holder Identification (EORI)', 'Holder Address (EORI)', 'Representative Address', 'General Remarks', 'Prior Exportation Indication', 'Goods Covered by the INF', and 'Processed Products Covered by the INF'. There are also buttons for 'Insert Data', 'Save', 'Cancel', and file uploads ('Upload CSV File', 'Download Template').

1

Jezik obrasca

Na padajućem izborniku odaberite jezik koji će se primijeniti kao jezik obrasca za INF.

2

Nadzorni carinski ured

Umetnите nadzorni carinski ured (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon treće unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

3

Gumb za odabir broja odobrenja/deklaracije

Na gumbu za odabir odaberite uvozi li se broj u nastavku kao broj odobrenja ili broj deklaracije.

4

Broj odobrenja/deklaracije

Ovdje upišite broj ovisno o odabiru na gumbu za odabir.

5

Identifikacija korisnika (EORI)

Nakon unošenja broja odobrenja sustav će na temelju tog broja unaprijed popuniti informacije o korisniku. Ako broj odobrenja nije pronađen u vanjskom sustavu CDMS-a, informacije o EORI-ju trebate unijeti ručno.

6

Ime korisnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati ime korisnika (obvezno polje).

7

Ulica i kućni broj

Ako se unosi ručno, ovdje upisati ulicu i kućni broj korisnika (obvezno polje).

8

Država korisnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati državu korisnika. (Obvezno polje.)

9

Poštanski broj korisnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati poštanski broj korisnika (obvezno polje).

10

Mjesto korisnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati mjesto korisnika (obvezno polje).

11

Datum podnošenja

S pomoću birača datuma odaberite stvarni datum podnošenja INF-a.

12

Identifikacija zastupnika (EORI)

Nakon unošenja broja odobrenja aplikacija će na temelju tog broja unaprijed popuniti informacije o zastupniku, ako su dostupne u vanjskom sustavu CRS-a. Ako nisu pronađeni, korisnik treba ručno upisati te informacije.

13

Ime zastupnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati ime predstavnika.

14

Ulica i kućni broj zastupnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati ulicu i kućni broj zastupnika.

15

Država zastupnika

Ako se unosi ručno, na padajućem izborniku odaberite državu zastupnika.

16

Poštanski broj zastupnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati poštanski broj zastupnika.

17

Mjesto zastupnika

Ako se unosi ručno, ovdje upisati mjesto zastupnika.

18

Opće napomene

Unesite opis općih napomena (obvezno polje).

19

Indikator prethodnog izvoza

Vrijednost polja (označeno/neoznačeno) ovisi o vrsti odobrenja INF-a i vrijednosti preuzetoj iz vanjskog sustava CDMS-a. Ako je potvrđni okvir označen, pojavljuje se i pripadajuće polje za rok.

20

Roba obuhvaćena INF-om

Tablica u kojoj se prikazuje popis izrađene robe obuhvaćene INF-om. Nakon izrade robe obuhvaćene INF-om (klikom na gumb „Dodaj” i ispunjavanjem modalnog okvira [Dodaj robnu stavku obuhvaćenu INF-om](#)), novoizrađena roba prikazat će se u sljedećem odjeljku:

Goods Item Covered by the INF

Goods Item Covered by the INF					Add
Uze Equivalent Goods	CN Code Type of Goods	Quantity of Goods	Value of Goods in €	Duties calc under Article 86(03)	ACTIONS
	40029100	50 PCE	100 EUR 1000 SEK		

Unos se može izmijeniti odabirom gumba „Uredi” ili „Izbriši” za izrađenu robu obuhvaćenu INF-om.

21

Prerađeni proizvodi obuhvaćeni INF-om

Tablica u kojoj se prikazuje popis izrađenih proizvoda obuhvaćenih INF-om. Nakon izrade proizvoda obuhvaćenog INF-om (klikom na gumb [Dodaj proizvod obuhvaćen INF-om](#) i ispunjavanjem modalnog okvira [Dodaj prerađeni proizvod obuhvaćen INF-om](#)), novoizrađena roba prikazat će se u sljedećem odjeljku:

Processed Products Covered by the INF						Add
CN Code Type of Goods	Description of Processed Products	Quantity of Processed Products	Value of Processed Products	Duties calc under Article 86(03)	Prior Exportation of Time Limit	ACTIONS
40029100	Description of Processed Products	200 PCE	400 EUR 400 SEK	x	x	

Unos se može izmijeniti odabirom gumba „Uredi” ili „Izbriši” za izrađeni proizvod obuhvaćen INF-om.

22

Gumb Podnesi

Kliknite na gumb za podnošenje unesenog INF-a. Aplikacija zatim spremi INF i prikazuje zaslon

Prikaz INF-a.

23

Gumb Odustani

Kliknite na gumb za otkazivanje prethodno unesenih podataka INF-a.

24

Gumb količina robe

Odaberite gumb za prikaz izvješća sa svim dostupnim oznakama robe i njihovim pripadajućim preostalim količinama pod brojem odobrenja unesenim u obrascu.

25

Gumb učitavanja datoteke CSV

Odaberite gumb kako biste učitali datoteku u formatu CSV koja se pohranjuje na vašoj lokalnoj radnoj jedinici. Datoteka CSV trebala bi biti obrazac robe kako bi ju sustav mogao prihvati.

26

Gumb Preuzmi obrazac

Odaberite gumb kako biste preuzezeli obrazac za višestruko učitavanje robe. Datoteka u formatu Excel bit će pohranjena na vašoj lokalnoj radnoj jedinici.

27

Gumb Dodaj

Odaberite gumb za dodavanje pojedinačne robe. Nakon odabira otvara se skočni prozor „[Dodaj robu obuhvaćenu INF-om](#)“.

28

Gumb Preuzmi obrazac

Odaberite gumb kako biste preuzezeli obrazac za višestruko učitavanje proizvoda. Datoteka u formatu Excel bit će pohranjena na vašoj lokalnoj radnoj jedinici.

29

Gumb učitavanja datoteke CSV

Odaberite gumb kako biste učitali datoteku u formatu CSV koja se pohranjuje na vašoj lokalnoj radnoj jedinici. Datoteka CSV trebala bi biti obrazac robe kako bi ju sustav mogao prihvati.

30

Gumb Dodaj

Odaberite gumb za dodavanje pojedinačnog proizvoda. Nakon odabira otvara se skočni prozor „[Dodaj prerađeni proizvod obuhvaćen INF-om](#)“.

8.1. DODAJ ROBU OBUHVAĆENU INF-OM

Kada korisnik klikne na gumb [Dodaj](#) na zaslonu [Unošenje INF-a](#), otvara se sljedeći prozor na kojem korisnik može navesti i prijaviti robu:

The screenshot shows the 'Add Goods Covered by the INF' dialog box. The fields and controls are numbered as follows:

- Equivalent Commodity Code (1)
- Commercial Quality and Technical Characteristics (2)
- Identification of Goods (3)
- Antidumping (4)
- Commodity Code (5)
- Description of Goods (6)
- Quantity of Goods (7)
- Value of Goods (8)
- Particulars for Application of Commercial Policy Measures (9)
- Equivalent Goods Indicator (10)
- Measurement Unit (11)
- Currency (12)
- Cancel button (13)
- Save button (14)

1

Indikator istovrijedne robe

Gumb za prikazivanje/skrivanje dijela za „Istovrijednu robu“ na skočnom prozoru.

2

Oznaka istovrijedne robe

Unesite oznaku istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen [indikator istovrijedne robe](#) (obvezno polje).

3

Tržišna kakvoća i tehnička svojstva

Unesite opis „tržišne kakvoće i tehničkih svojstava“ istovrijedne robe. Polje se prikazuje kada je označen [indikator istovrijedne robe](#) (obvezno polje).

4

Prepoznavanje robe

Odaberite prepoznavanje robe među vrijednostima navedenim na padajućem izborniku. Padajući izbornik prikazuje se kada je označen [indikator istovrijedne robe](#) (obvezno polje).

5

Antidamping

Označite ili odznačite podlježe li istovrijedna roba antidampinškoj mjeri. Potvrđni okvir prikazuje se kada je označen [indikator istovrijedne robe](#).

6

Oznaka robe

Unesite oznaku robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon prve unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

7

Naziv robe

Unesite naziv robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon treće unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

8

Količina robe

Unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

9

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu [količinu robe](#) (obvezno polje).

10

Vrijednost robe

Unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

11

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu. Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama sustava. [Vrijednost robe](#).

12

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Navedite Podatke za primjenu mjera trgovinske politike u više redova polja za unos teksta.

13

Gumb Odustani

Kliknite na gumb za otkazivanje cijelog unosa.

14

Gumb Spremi

Kliknite na gumb za spremanje unesene robe obuhvaćene INF-om. Deklarirana roba obuhvaćena INF-om prikazat će se na zaslonu [Unošenje INF-a](#) u odjeljku [Roba obuhvaćena INF-om](#).

8.2. DODAJ PRERAĐENI PROIZVOD OBUHVAĆEN INF-OM

Kada korisnik klikne na gumb [Dodaj proizvod obuhvaćen INF-om](#) na zaslonu [Unošenje INF-a](#), otvara se sljedeći modalni okvir na kojem korisnik može deklarirati proizvod obuhvaćen INF-om:

The screenshot shows a modal dialog titled "Add Processed Product Covered by the INF". It contains the following fields:

- Commodity Code (1)
- Description of Goods (2)
- Quantity of Goods (3)
- Value of Goods (4)
- Measurement Unit (5)
- Currency (6)
- Particulars for Application of Commercial Policy Measures (7)
- Cancel button (8)
- Save button (9)

Each field is accompanied by a blue numbered callout pointing to its respective location in the dialog.

1

Oznaka robe

Ovdje unesite oznaku robe (obvezno polje). Aplikacija pri tipkanju (nakon prve unesene znamenke) nudi automatsko popunjavanje (konkretno pojavljuje se padajući popis s mogućim vrijednostima).

2

Naziv robe

Ovdje unesite naziv robe (obvezno polje).

3

Količina robe

Ovdje unesite količinu robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

4

Vrijednost robe

Ovdje unesite vrijednost robe (brojčana vrijednost – obvezno polje).

5

Mjerna jedinica

Na padajućem izborniku odaberite mjernu jedinicu za podnesenu [količinu robe](#) (obvezno polje).

6

Valuta

Na padajućem izborniku odaberite valutu za podnesenu [vrijednost robe \(druga valuta\)](#). Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama sustava.

7

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite Podatke za primjenu mjera trgovinske politike u više redova polja za unos teksta.

8

Gumb Odustani

Kliknite na gumb za otkazivanje unosa.

9

Gumb Spremi

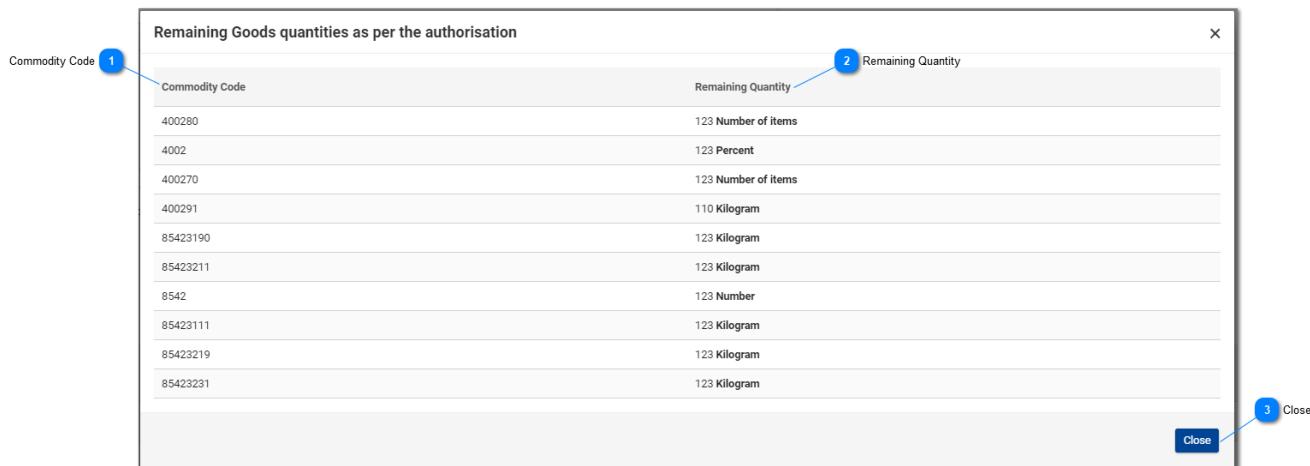
Kliknite na gumb za spremanje unesenog proizvoda obuhvaćenog INF-om. Uneseni proizvod obuhvaćen INF-om prikazat će se na zaslonu [Unošenje INF-a u odjeljku Proizvodi obuhvaćeni INF-om.](#)

8.3. PREOSTALA KOLIČINA ROBE OBUHVAĆENA ODOBRENJEM

Kada korisnik želi definirati robu za zahtjev za INF, može odabrati gumb „količina robe“ na zaslonu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#).

Nakon klika na taj gumb, aplikacija prikazuje skočni prozor u kojem se u obliku izvješća navode sve preostale količine po svakoj oznaci robe za to odobrenje.

Skočni prozor prikazan je u nastavku:



1

Oznaka robe

Oznaka KN kako ju je preuzeo vanjski sustav CDMS-a za ovaj broj odobrenja.

2

Preostala količina

Prikazuje se preostala količina koja se može deklarirati unutar zahtjeva za INF po svakoj pojedinačnoj oznaci robe, zajedno s njezinom mjernom jedinicom.

3

Zatvori

Odaberite gumb za zatvaranje skočnog prozora.

8.4. VIŠESTRUKO UČITAVANJE ROBE

Na stranici [Unošenje INF-a](#) korisnik može odabrat gumb „preuzmi obrazac“ s tablice Roba obuhvaćena INF-om.

Nakon odabira, na radnu jedinicu korisnika preuzima se predložak datoteke u formatu Excel. Obrazac sadržava određene stalne stupce i listove koji pomažu korisniku pri višekratnom učitavanju robe u zahtjev za INF.

Datoteka u formatu Excel prikazana je u nastavku:

Commodity Code	Description of Goods	Quantity of Goods	Value of Goods	Particulars for Application of Commercial Policy Measures	Equivalent Goods
Commodity Code < M >	Description of Goods < M >	Quantity of Goods < M >	Value of Goods < M >	Particulars for Application of Commercial Policy Measures < O >	Equivalent Goods < O >
Order number [an..14], minimum 8 digits	Text < M > [an..412]	Goods Quantity < M > [n..16,4]	Measure Unit < M > [CL UNIT]	Amount Value < M > [n..16,2]	Amount Currency < M > [CL Currency]
1				Text < M > [an..512]	Combined Nomenclature Code < M >
2					Commercial Quality and Technical Characteristics of Equivalent Goods < M >
3					Non-Union Goods are subject to Anti-Dumping countervailing safeguard duty or any additional duty resulting from a suspension of concessions < M >
4					Identification of Goods Code < M > [CL Identification of Goods Code]
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Važna napomena: Predložak datoteke u formatu Excel sadržava četiri različita lista. Prvi list sadržava važne informacije o tome kako ga pravilno ispuniti. Drugi list sadržava obrazac kako je prethodno prikazan, a treći list sadržava funkcijeske gume za konverziju Excel obrasca u datoteku CSV, što je format koji aplikacija podržava za učitavanje u aplikaciju INF-SP. Naposljeku, četvrti list sadržava sve referentne podatke koji se upotrebljavaju u obrascu, a korisnik ga može zanemariti.

1

Oznaka robe

Ovdje upisati oznaku robe za svaku robu koja se uvozi u obrazac za podnošenje zahtjeva.
Napomena: stupci s označkom < M > moraju se popuniti.

2

Naziv robe

Ovdje upišite naziv za svaku robu po retku.

3

Količina robe

Upišite količinu u stupcu „Količina robe“ i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Mjerna jedinica“.

4

Vrijednost robe

Navedite vrijednost za svaku prijavljenu robu.

5

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite sve pojedinosti za svaku robu. **Napomena:** stupci s oznakom < O > ne moraju se popuniti.

6

Istovrijedna roba

U slučaju istovrijedne robe, za svaku deklariranu robu ispunite tri stupca. Istovrijednu robu nije obvezno ispuniti.

8.5. VIŠESTRUKO UČITAVANJE PROIZVODA

Na stranici [Unošenje INF-a](#) korisnik može odabrat gumb „preuzmi obrazac“ s tablice Prerađeni proizvodi obuhvaćeni INF-om.

Nakon odabira, na radnu jedinicu korisnika preuzima se predložak datoteke u formatu Excel. Obrazac sadržava određene stalne stupce i listove koji pomažu korisniku pri višekratnom učitavanju proizvoda u zahtjev za INF.

Datoteka u formatu Excel prikazana je u nastavku:

Commodity Code		Description of Processed Products		Quantity of Processed Products		Value of Processed Products		Particulars for Application of Commercial Policy Measures	
A	B	C		D	E	G	H	I	J
1	Commodity Code < M >	Description of Processed Products < M >		Quantity of Processed Products < M >		Value of Processed Products < M >		Particulars for Application of Commercial Policy Measures < O >	
2	Order number #	Combined Nomenclature Code < M > [an..8]	Text < M > [an..512]	Goods Quantity < M > [n..16.6]	Measure Unit < M > [CL Unit]	Amount Value < M > [n..16.2]	Amount Currency < M > [CL Currency]		Text < M > [an..512]
3	1								
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

Važna napomena: Predložak datoteke u formatu Excel sadržava četiri različita lista. Prvi list sadržava važne informacije o tome kako ga pravilno ispuniti. Drugi list sadržava obrazac kako je prethodno prikazan, a treći list sadržava funkcione gumbe za konverziju Excel obrasca u datoteku CSV, što je format koji aplikacija podržava za učitavanje u aplikaciju INF-SP. Naposljeku, četvrti list sadržava sve referentne podatke koji se upotrebljavaju u obrascu, a korisnik ga može zanemariti.

1

Oznaka robe

Ovdje upisati oznaku robe za svaki proizvod koji se uvozi u obrazac za podnošenje zahtjeva.

Napomena: stupci s oznakom < M > moraju se popuniti.

2

Naziv prerađenih proizvoda

Ovdje upišite naziv za svaki proizvod po retku.

3

Količina prerađenih proizvoda

Upišite količinu u stupcu „Količina robe“ i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Mjerna jedinica“.

4

Vrijednost prerađenih proizvoda

Ovdje unesite vrijednost za svaki prijavljeni proizvod i odaberite među dostupnim vrijednostima stupca „Valuta”.

5

Podaci za primjenu mjera trgovinske politike

Ovdje navedite sve podatke za svaki proizvod. **Napomena:** stupci s oznakom < O > ne moraju se popuniti.

9. PRIKAŽI STRANICE INF-A

S pomoću [Navigacijskog izbornika](#) korisnik može odabrat karticu [Moji INF-ovi](#) ili [Pretraživanje INF-ova](#) kako bi pronašao i otvorio INF koji želi urediti.

Otvoreni INF sastoji se od sljedeće tri kartice:

- [Informacije o INF-u](#)
- [Podaci o statusu](#)
- [Obavijesti](#)

Korisnik s pomoću te tri kartice može pregledavati osnovne i zajedničke podatke o INF-u te različite faze obrade i obavijesti povezane s INF-om.

9.1. PRIKAZ INF-A – INFORMACIJE O INF-U

Kada korisnik izradi INF ili klikne na određeni INF na stranici [Moji INF-ovi](#), prikazuje se stranica Prikaza INF-a (kartica „Informacije o INF-u“).

Svi zasloni Prikaza INF-a imaju sljedeće generičke funkcionalnosti:

1. U ime
2. Izmijeni
3. Poništi
4. Ispiši PDF dokument
5. Prikaz zahtjeva

The screenshot shows the DG TAXUD dashboard with the following details:

- INF Info:** INF - IP EX/IM 001 BEPOV18/BE1201-2017-XYZW4Z
- Status Data:** Submission Date: 10/01/2020, Authorization Type: IP EX/IM
- Notifications:** User: aaf (Audit Information)
- Holder Address (EORI):** Name: Trader Fullname, Street And Number: Rue Street, A1 MARS, Country: Belgium, Postcode: 10, City: Brussels/12
- Representative Address:** Name: Trader Fullname, Street And Number: Rue Street, A1 MARS, Country: Belgium, Postcode: 10, City: Brussels/12
- General Remarks:** These are the general remarks.
- Prior Exportation Indication:** Prior Exportation Indication: Time Limit: 7
- Goods Covered by the INF:** Goods Covered by the INF:

Use Equivalent Goods	Commodity Code	Quantity of Goods	Value of Goods	ACTIONS
x	40029100	10 Kilogram	222 EUR	View INF Goods
- Processed Products Covered by the INF:** Processed Products Covered by the INF:

Commodity Code	Description of Processed Products	Quantity of Processed Products	Value of Processed Products	Prior Exportation of Time Limit	ACTIONS
40028000	Goods Descript...	5 Kilogram	120 EUR	x	View INF Processed Product(s)

Buttons at the bottom right: On Behalf Of, Export, Amend, Annul, Print PDF, View Request.

1

U ime

Kliknite na gumb kako bi unijeli carinski ured u čije će ime djelovati

The form is a standard input field for selecting a customs office to act on behalf of. It includes validation and navigation buttons.

Promjena carinskog ureda valjana je samo za trenutačni zaslon, tj. u slučaju da se korisnik prebaci na drugi zaslon, korisnik će djelovati kao prijavljeni carinski ured

2

Izmijeni

Kliknite na gumb kako biste [Izmijenili](#) INF.

3

Poništi

Kliknite na gumb kako biste otvorili zaslon [Poništi](#). Gumb se pojavljuje samo ako je prijavljeni carinski ured ujedno nadzorni carinski ured.

4

Ispiši PDF dokument

Kliknite na gumb kako biste ispisali stranicu prikaza u PDF formatu.

5

Prikaz zahtjeva

Kliknite na gumb za otvaranje modalnog okvira [Prikaz proizvoda obuhvaćenog INF-om](#).

6

Prikaz proizvoda obuhvaćenih INF-om

Kliknite na ikonu oka kako biste otvorili modalni okvir [Prikaz proizvoda obuhvaćenih INF-om](#).

7

Prikaz prerađenih proizvoda obuhvaćenih INF-om

Kliknite na ikonu oka kako biste otvorili modalni okvir [Prikaz prerađenih proizvoda obuhvaćenih INF-om](#).

9.2. PRIKAZ INF-A – KARTICA PODACI O STATUSU

Na stranici [Prikaza informacija o INF-u](#) korisnik može odabratiti karticu „Podaci o statusu“ na kojoj se prikazuje pregled svih dopuštenih postupaka za INF (ovisno o vrsti odobrenja).

Na primjer, ako je riječ o postupku za IP EX/IM, aplikacija prikazuje popis sljedećih postupaka:

1. Postupak prihvata
2. Informacije o zatraženim dodatnim informacijama
3. Informacije o izmjenama
4. Informacije o poništenju
5. Postupak u carinskom uredu stavljanja u postupak
6. Postupak u carinskom uredu izvoza
7. Postupci u izlaznom carinskom uredu

Ovisno o dozvolama prijavljenog carinskog ureda, korisnik može izvršiti određene radnje za svaki od tih postupaka.

Na primjer, ako se prijavljeni carinski ured razlikuje od carinskog ureda koji je izvršio stavljanje u postupak, korisnik može izvršiti samo radnju prikaza (vidjeti snimku zaslona u nastavku):

Posebni postupci INF u okviru CZU-a – Pomoć na internetu za INF-SP

Process at the Customs Office of Placement				
MRN *	Declaration Type *	Competent Customs Office Reference Number *	Requested Procedure Code *	Previous Procedure Code *
2223333333..	CO	AT001000	54	00
Actions				
Action <input type="button" value="View"/>				

Stupci na prethodno navedenoj slici su sljedeći:

1. Referentni broj kretanja (MRN)
2. Vrsta deklaracije
3. Referentni broj nadležnog carinskog ureda
4. Oznaka zatraženog postupka
5. Oznaka prethodnog postupka
6. Izbornik radnji (radnja „Prikaz“)

Stupci su pojedinačno opisani pod brojevima/oznakama u nastavku na tablici Postupak u carinskom uredu stavljanja u postupak.

1

Status INF-a

Ovdje korisnik uvijek može pregledati trenutačni status INF-a.

2

U ime

Korisnik može kliknuti na ovaj gumb, a aplikacija zatim otvara skočni prozor na kojem može unijeti carinski ured koji će djelovati u ime drugog carinskog ureda. Pojavit će se sljedeći skočni prozor:

On Behalf Of Office	x
Acting based on UCC IA Article 263. Customs declaration lodged at another customs office	
<input type="checkbox"/>	
Give Customs Office to act On Behalf Of*	
Give Customs Office to act On Behalf Of	
<input type="button" value="Exit"/> <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Proceed"/>	

Ovdje korisnik može odabrati potvrđni okvir kako bi potvrdio postupak li u ime drugog carinskog ureda, a zatim upisati kojem carinskom uredu želi dati odobrenje za djelovanje u njegovo ime. Korisnik usto na raspolaganju ima tri gumba. To su:

- Izlaz (odaberite za izlaz iz trenutačnog postupka)
- Ponovno postavi (odaberite za ponovno postavljanje informacija unesenih u ovom prozoru)
- Nastavak (odaberite za nastavak)

3

Staviti robu

Odaberite gumb za pokretanje postupka stavljanja robe u postupak za ovaj INF.

4

Izvoz

Odaberite gumb za pokretanje postupka izvoza za ovaj INF.

5

Izlazak

Odaberite gumb za pokretanje postupka izlaska za ovaj INF.

6

Izmjeni

Odaberite gumb za izmjenu aktualnih podataka u INF-u.

7

Ispiši PDF dokument

Odaberite gumb za ispis trenutačne stranice u PDF formatu.

8

Prikaz zahtjeva

Odaberite gumb za prikaz zahtjeva za INF koji se odnosi na ovaj INF.

9

Postupak prihvata

Ispod ove tablice korisnik može pregledati sve informacije koje se odnose na primanje INF-a iz sustava INF-SP.

10

Status

Ovdje korisnik može nakon primitka INF-a pregledati njegov status.

11

Nadzorni carinski ured

Ovdje korisnik može pregledati carinski ured koji je bio nadzorni carinski ured u trenutku primitka INF.

12

Referentni broj podnošenja

Ovdje korisnik može pregledati SRN za INF.

13

Datum podnošenja zahtjeva za INF

Datum podnošenja zahtjeva za INF u aplikaciju INF-SP.

14

Ručno donošenje odluke

Ako nadzorni carinski ured ručno doneše odluku o prihvatu broja odobrenja zahtjeva za INF i nastavi s izradom INF-a, zastavica je označena.

15

Informacije o zatraženim dodatnim informacijama

Ovdje će se prikazati eventualne dodatne informacije koje je zatražio nadzorni carinski ured, primjerice određene tehničke informacije koje se odnose na INF.

16

Informacije o izmjenama

Na ovoj tablici bit će vidljiva svaka izmjena koja se izvrši na INF-u, po retku. Bit će vidljive posebne pojedinosti u vezi s izmjenom.

17

MRN

Ovdje korisnik može pregledati određeni MRN (referentni broj kretanja) za određenu izmjenu.

18

Datum izmjene

Ovdje korisnik može pregledati stvarni datum izmjene.

19

Obrazloženje izmjene INF-a

Ovdje će biti vidljivi svako upisano obrazloženje povezano s izmjenom.

20

Nadležni carinski ured

Ako nadležni carinski ured (CCO) izvrši izmjenu na INF-u, ovdje će se prikazati taj ured.

21

Uloga carinskog ureda

Ovdje korisnik može pregledati ulogu pod kojom je provedena izmjena.

22

Vrsta postupka

U ovom stupcu korisnik može pregledati vrstu postupka za ovu izmjenu.

23

Informacije o poništenju

Ovdje korisnik može pregledati sve informacije o poništenju izvršenom na INF-u.

24

Datum poništenja

Ovdje će se zabilježiti stvarni datum poništenja.

25

Nadzorni carinski ured

Ovdje korisnik može pregledati koji je nadzorni carinski ured izvršio poništenje.

26

Obrazloženje poništenja

Ovdje korisnik može pregledati obrazloženje poništenja koje je sastavio nadzorni carinski ured.

27

Postupak u carinskom uredu stavljanja u postupak

Ovdje će se prikazati svako stavljanje u postupak izvršeno na INF-u.

28

Referentni broj kretanja (MRN)

Ovdje korisnik može pregledati MRN za određeno stavljanje u postupak.

29

Vrsta deklaracije

Ovdje korisnik može pregledati vrstu deklaracije za stavljanje u postupak.

30

Referentni broj nadležnog carinskog ureda

Ovdje korisnik može pregledati broj carinskog ureda koji je izvršio stavljanje u postupak.

31

Oznaka zatraženog postupka

Ovdje se prikazuje oznaka definirana tijekom stavljanja u postupak.

32

Oznaka prethodnog postupka

Ovdje se prikazuje oznaka definirana tijekom stavljanja u postupak.

33

Izbornik radnji

Klikom na strelicu korisnik može „Pregledati” ili „Izmijeniti” stavljanje u postupak. Potonje će biti dostupno ako je korisnik prijavljen pri istom carinskom uredu koji je izvršio prvotno stavljanje u postupak.

34

Postupak u carinskom uredu izvoza

Ovdje će se prikazati svaki postupak izvoza izvršen na INF-u.

35

Referentni broj kretanja (MRN)

Ovdje korisnik može pregledati MRN za određeni postupak izvoza.

36

Referentni broj nadležnog carinskog ureda

Ovdje korisnik može pregledati broj carinskog ureda koji je izvršio stavljanje u postupak.

37

Datum deklaracije

Datum deklaracije izvoznog postupka.

38

Rok za stavljanje robe koja nije iz Unije, zamjenjene istovrijednom robom, u postupak unutarnje proizvodnje

Rok za stavljanje robe koja nije iz Unije

39

Rezultat izlaska

Ovdje korisnik može pregledati rezultat izlaska ako je došlo do potvrde o izlasku pri carinskom uredu izvoza.

40

Izbornik radnji

Klikom na strelicu korisnik može „Pregledati” ili „Izmijeniti” stavljanje u postupak postupak izvoza. Potonje će biti dostupno ako je korisnik prijavljen pri istom carinskom uredu koji je izvršio prvotni izvoz.

41

Postupci u izlaznom carinskom uredu

Ovdje će se prikazati svaki postupak izlaska izvršen na INF-u.

42

Referentni broj kretanja (MRN)

Ovdje korisnik može pregledati MRN za određeni postupak izlaska.

43

Referentni broj nadležnog carinskog ureda

Ovdje korisnik može pregledati broj carinskog ureda koji je izvršio postupak izlaska.

44

Datum izlaska

Ako je došlo izlaska, ovdje će se prikazati datum izlaska.

45

Datum zaustavljanja izlaska

U slučaju neizlaska ovdje će se prikazati datum zaustavljanja izlaska.

46

Oznaka rezultata kontrole

Ovdje će se prikazati oznaka rezultata kontrole preuzeta tijekom postupka izlaska.

47

Stanje plombi

Ako je tijekom postupka izlaska definirano stanje plombi, to stanje će se prikazati ovdje.

48

Izlazak izvršava

Ovdje će se prikazati koji je carinski ured izvršio postupak izlaska.

49

Rezultat izlaska

Ovdje će korisnik moći pregledati stvarni rezultat izlaska, čije vrijednosti mogu biti:

- Prazno
- Neizlazak
- Izlazak

50

Izbornik radnji

Ako se na tablici nalazi unos za postupak izlaska, korisnik ovdje može pregledati slične gume kao i na prethodnim tablicama. S te stranice korisnik može otvoriti „Prikaz“ određenog postupka izlaska.

9.3. PRIKAZ OBAVIJESTI

Kada korisnik odabere stranicu [Prikaz zahtjeva za INF](#) (ili klikne na određenu obavijest na stranici [Moje obavijesti](#)), otvara se stranica Prikaza obavijesti:

The screenshot shows the 'Notifications' tab of the INF-SP System. The main content area displays a table of notifications with columns: Creation Date, Request Type, INF Number or SRN, Authorization Number, Authorization Type, and Notification Type. The table contains four rows of data. At the top right of the table, there are buttons for Reload, Export Data, Print PDF, and View INF. The top left of the page shows the European Commission logo and the TAXATION AND CUSTOMS UNION header. The sidebar on the left contains links for My INFs, My INF Requests, Insert INF Request, and Insert INF.

Creation Date	Request Type	INF Number or SRN	Authorization Number	Authorization Type	Notification Type
10/01/2020	Request (section A)	20AT000000000015	BEPOV18E12001-2017-KYZW42	IP EXIM	Manual INF Validation
10/01/2020	INF	IP EXIM001BEPOV18E12001-2017-KYZW42	BEPOV18E12001-2017-KYZW42	IP EXIM	INF Creation Response Notification
10/01/2020	Request (section A)	20AT000000000015	BEPOV18E12001-2017-KYZW42	IP EXIM	Submission Reference Number
10/01/2020	Request (section A)	20AT000000000015	BEPOV18E12001-2017-KYZW42	IP EXIM	Complete INF Creation Request

1

Ispisi PDF dokument

Kliknite na gumb kako biste ispisali stranicu prikaza u PDF formatu.

2

Prikaz INF-a

Kliknite na gumb za preusmjeravanje na stranicu [Prikaz INF-a](#).

3

Ponovno učitaj

Kliknite kako biste obnovili karticu obavijesti.

4

Izvoz podataka

Kliknite na gumb kako biste rezultate obavijest izvezli u datoteku CSV. Datoteka se automatski preuzima na vašu radnu jedinicu.

9.4. PRIKAZ ZADATKA

Kada korisnik odabere karticu „Zadaci” na stranici [Prikaz zahtjeva za INF](#) (ili klikne na određeni zadatak na stranici [Moji zadaci](#)), ako je prijavljenom carinskom uredu dodijeljen zadatak (za određeni zahtjev za INF), pojavljuje se nova stranica korisničkog sučelja na kojoj su prikazani opis zadatka i potrebne radnje.

Na primjer, ako je zahtjev za INF u statusu „Zatražene dodatne informacije”, korisniku se prikazuje sljedeća stranica prikaza zadatka:

1

Indikator unošenja podataka za INF

Odaberite gumb za odabir „Da” ako kao carinski službenik želite potvrditi da je korisnik odobrenja dostavio pojedinosti zahtjeva za INF. Odaberite gumb „Ne” ako korisnik odobrenja nije dostavio tražene pojedinosti.

2

Odustani

Kliknite na gumb Odustani kako biste zatvorili stranicu zadatka.

3

Nastavak

Kliknite na gumb „Nastavak” kako biste nastavili s odlukom jesu li pojedinosti dostavljene.

4

Zahtjev je izrađen u ime korisnika odobrenja

Označava da je carinski službenik izradio zahtjev za INF u ime korisnika odobrenja.

5

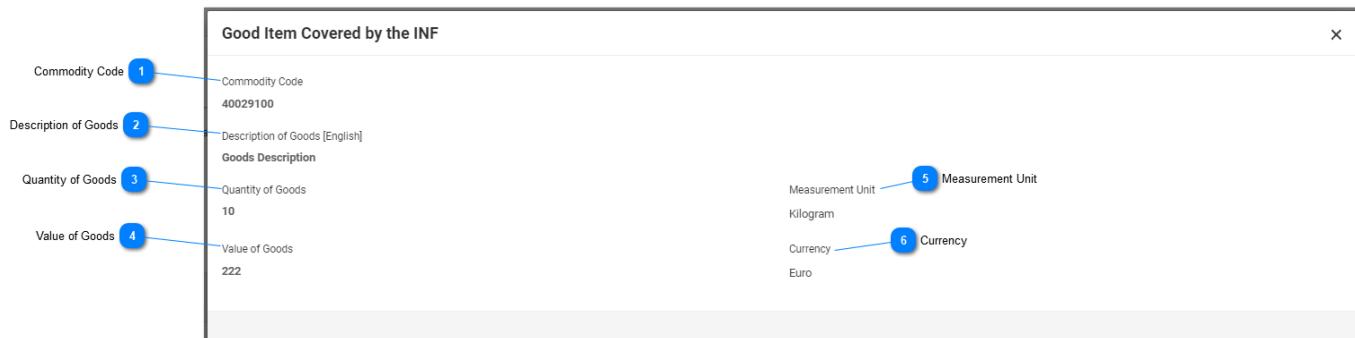
Obrazloženje neunošenja podataka za INF

Ako korisnik odobrenja nije dostavio nikakve pojedinosti i odabran je indikator „Ne”, potrebno je dostaviti obrazloženje.

9.5. PRIKAZ ROBE OBUHVAĆENE INF-OM

Kada korisnik klikne na ikonu oka na kartici [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#) u tablici INF-a, otvara se sljedeći skočni prozor za pregled robe deklarirane za taj INF:

Prozor je prikazan u nastavku i svi su njegovi elementi u formatu samo za čitanje:



1

Oznaka robe

Oznaka KN određene deklarirane robe.

2

Naziv robe

Naziv određene robe kako ga je dostavio carinski službenik ili kako je preuzeto s pomoću aplikacije INF-SP.

3

Količina robe

Količina robe deklarirane za tu oznaku KN.

4

Vrijednost robe

Vrijednost određene količine robe.

5

Mjerna jedinica

Mjerna jedinica koju je odabrao carinski službenik.

6

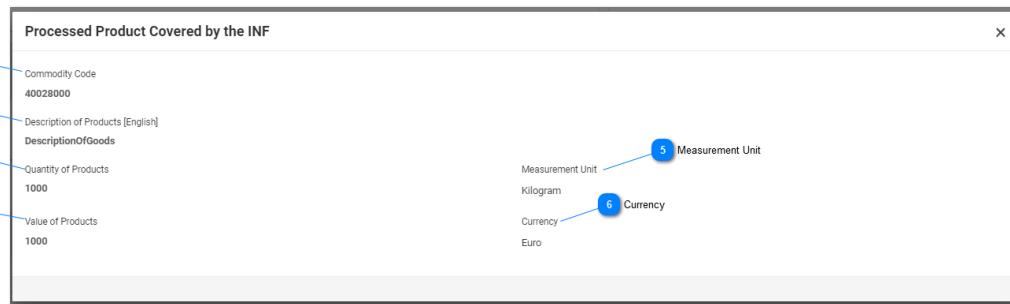
Valuta

Valuta za vrijednost robe koju je odabrao carinski službenik. Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama aplikacije.

9.6. PRIKAZ PRERAĐENIH PROIZVODA OBUHVĀĆENIH INF-OM

Kada korisnik klikne na ikonu oka na kartici [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#) u tablici INF-a, otvara se sljedeći skočni prozor za pregled prerađenih proizvoda deklariranih za taj INF:

Prozor je prikazan u nastavku i svi su njegovi elementi u formatu samo za čitanje:



1

Oznaka robe

Oznaka KN za deklarirani proizvod.

2

Naziv proizvoda

Ovdje korisnik može pregledati naziv određenog proizvoda.

3

Količina proizvoda

Ovdje korisnik može pregledati količinu određenog proizvoda.

4

Vrijednost proizvoda

Ovdje korisnik može pregledati vrijednost određenog proizvoda u određenoj količini.

5

Mjerna jedinica

Jedinica koju je odabrao carinski službenik.

6

Valuta

Valuta za vrijednost proizvoda koje je odabrao carinski službenik. Zadana vrijednost za valutu je euro, kako je predviđeno postavkama aplikacije.

9.7. PRIKAZ ZAHTJEVA ZA INF – PODACI O INF-u

Kada korisnik na [Navigacijskom izborniku](#) odabere karticu [Unošenje zahtjeva za INF \(odjeljak A\)](#) ili klikne na određeni INF na stranici [Moji INF-ovi](#), zahtjev za INF izravno se otvara na kartici Podaci o INF-u, kako je prikazano u nastavku:

The screenshot shows the European Commission INF SP System interface. The main header reads "TAXATION AND CUSTOMS UNION". The left sidebar includes links for "My INFs", "Search for INF", "My INF Requests", "My Tasks", "My Notifications", and "Insert INF". The main content area is titled "INF Request Status" with the ID "204700000000018". It contains tabs for "INF Data", "Status Data", "Notifications", and "Tasks". The "INF Data" tab is active, showing fields like "Supervising Customs Office" (ATB1000), "Holder Identification (EOI)" (BE09140212001), and "Holder Address (EOI)" (Rue Street, A1 MARS). It also shows "Submission Date" (10/01/2020), "Authorization Type" (IP EORI), and "Representative Identification (EOI)" (8009140212001). The "Goods Covered by the INF" section lists "40029100" with a quantity of "10 Kilogram" and a value of "222 EUR". The "Processed Products Covered by the INF" section lists "40029000" with a quantity of "1 Kilogram" and a value of "121 EUR". At the bottom right of the card, there are "Print PDF" and "View INF" buttons.

1

Status zahtjeva za INF

Ovdje korisnik može pregledati status zahtjeva za INF.

2

Kartica podaci o INF-u

Odabirom kartice „Podaci o INF-u“ korisnik može pregledati osnovne informacije iz zahtjeva za INF.

3

Korisnik/Datum

Ovdje je navedeno koji prijavljeni korisnik je izvršio zahtjev za INF i kada.

4

Nadzorni carinski ured

Ovdje je navedeno koji je carinski ured odgovoran za zahtjev za INF.

5

Indikator broja odobrenja/deklaracije

Informacije su prikazane u obliku samo za čitanje i označuju je li broj naveden u nastavku broj odobrenja ili broj deklaracije.

6

Broj odobrenja/deklaracije

Ovdje korisnik može pregledati navedeni broj, u obliku samo za čitanje.

7

Identifikacija korisnika (EORI)

Ovdje je naveden EORI broj korisnika odobrenja, u obliku samo za čitanje.

8

Datum podnošenja

Ovdje korisnik može pregledati datum podnošenja zahtjeva, u obliku samo za čitanje.

9

Vrsta odobrenja

Ovdje korisnik može pregledati vrstu odobrenja zahtjeva za INF u, obliku samo za čitanje.

10

Identifikacija zastupnika (EORI)

Ovdje korisnik može pregledati EORI broj zastupnika, u obliku samo za čitanje.

11

Adresa (EORI) korisnika (skupina podataka)

Ispod te skupine podataka korisnik može pregledavati sve osnovne informacije o korisniku odobrenja, u obliku samo za čitanje.

12

Adresa zastupnika (skupina podataka)

Ispod te skupine podataka korisnik može pregledavati sve osnovne informacije o zastupniku, u obliku samo za čitanje.

13

Opće napomene

Ovdje će se prikazati opće napomene, ako su zabilježene u zahtjevu za INF.

14

Indikator situacije iz članka 86. stavka 3.

Ako je za zahtjev za INF nastao carinski dug na temelju članka 86. stavka 3., inicijator zahtjeva za INF označit će potvrdni okvir.

15

Indikator prethodnog izvoza

Ako je riječ o vrsti odobrenja IP EX/IM, aplikacija će označiti potvrđni okvir i prikazati pripadajuće polje za „Rok” te će ga korisnik moći popuniti.

16

Roba obuhvaćena INF-om

Na tablici je prikazana roba deklarirana tijekom zahtjeva za INF.

17

Prerađeni proizvodi obuhvaćeni INF-om

Na tablici su prikazani proizvodi deklarirani tijekom zahtjeva za INF.

18

Prikaz robe

Klikom na ikonu oka korisnik može otvoriti skočni prozor koji sadržava sve informacije povezane s deklariranim robom.

19

Prikaz proizvoda

Klikom na ikonu oka korisnik može otvoriti skočni prozor koji sadržava sve informacije povezane s deklariranim proizvodima.

20

Zahtjev je izrađen u ime korisnika odobrenja

Ako zahtjev za INF nije izradio korisnik odobrenja, nego je izrađen u njegovo ime, korisnik ovdje može pregledavati podatke samo u obliku za čitanje.

21

Ispiši PDF dokument

Odaberite gumb za ispis trenutačne stranice u PDF formatu.

22

Prikaz INF-a

Odaberite gumb za prikaz INF-a izrađenog iz tog zahtjeva za INF.

9.8. PRIKAZ ZAHTJEVA ZA INF – PODACI O STATUSU

Kada korisnik na [Navigacijskom izborniku](#) odabere stranicu [Moji INF-ovi](#) i zatim odabere određeni zahtjev za INF, taj zahtjev se otvara i korisnik može kliknuti na karticu Podaci o statusu, kako je prikazano u nastavku:

The screenshot shows the 'Status Data' tab selected in the navigation bar. Key visible elements include:

- INF Request Section A:** Shows 'Accepted' status.
- Request Status:** Shows 'Request is created on behalf of the HoA'.
- Reception Process:** Shows '1 Reception Process'.
- INF Request Submission Date:** 2020-01-10.
- Submission Reference Number:** 204700000000015.
- Supervising Customs Office:** AT001000.
- Taken Decision Manually:** Checked.
- Additional Information Requested Info:** Shows 'No records found'.
- Validation Error Code:** No error code listed.
- Error Description:** No error description listed.
- Provision Data:** No provision data listed.
- Buttons:** 'Print PDF' and 'View INF'.

1

Status zahtjeva za INF

Korisnik u svakom trenutku na svakoj kartici koju otvorí može pregledati status zahtjeva za INF.

2

Kartica Podaci o statusu

Korisnik se preusmjerava na karticu Podaci o statusu na kojoj su pohranjene konsolidirane informacije.

3

Postupak prihvata

Ovdje korisnik može pregledati sve informacije koje se odnose na prihvat zahtjeva za INF u aplikaciju.

4

Informacije o zatraženim dodatnim informacijama

Ovdje su dostupne sve dodatne informacije koje su zatražene za zahtjev za INF.

5

Zahtjev je izrađen u ime korisnika odobrenja

Ako je zahtjev za INF podnesen u ime korisnika odobrenja, ovaj gumb samo za čitanje će se prikazati i zatamniti.

6

Ispiši PDF dokument

Odaberite gumb za ispis trenutačne stranice u PDF formatu.

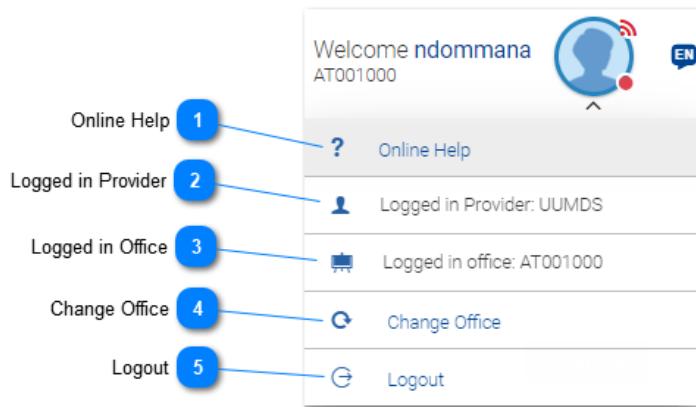
7

Prikaz INF-a

Odaberite gumb za preusmjeravanje na karticu [Prikaz INF-a – Informacije o INF-u](#) za INF koji je izrađen na temelju tog zahtjeva za INF.

10. ODJAVA

Na gornjem desnom dijelu aplikacije korisnik može kliknuti na ikonu glave kako bi otvorio opcije na padajućem izborniku:



1

Pomoć na internetu

Kliknite ovdje kako biste se ponovno preusmjerili na vodič za pomoć na internetu za aplikaciju INF-SP.

2

Prijava preko

Korisnik se prijavio iz platforme UUMDS-a za kontrolu pristupa.

3

Prijavljeni ured

Prikazuje oznaku carinskog ureda u koji je korisnik priavljen.

4

Promjena ureda

Kliknite na ovu poveznicu kako biste pristupili stranici [Carinski ured prijave](#).

5

Odjava

Kliknite na ovu poveznicu za odjavu i preusmjeravanje na stranicu za prijavu korisnika.

Kraj dokumenta