



EIROPAS KOMISIJA  
NODOKĻU POLITIKAS UN MUITAS SAVIENĪBAS  
ĢENERĀLDIREKTORĀTS  
Muitas un nodokļu politikas digitālā nodrošināšana  
**Muitas sistēmas**

# ***GUM* funkcionālo procesu rokasgrāmata**

## **Galvojumu pārvaldība**

Izdošanas datums: 28.03.2023.

Versija: 3.00 LV

Īpašnieks:

## Dokumenta vēsture

Versija	Datums	Apraksts
3.0	28.03.2023.	Dokuments iesniegts pieņemšanai publicēšanai <i>CIRCAB</i>
2.0	26.01.2023.	Galīgā iekšējā pārbaude
1.1	16.01.2023.	Papildu iekšējā pārbaude
1.01	19.12.2022.	Papildu iekšējās pārbaudes projekts
1.00	03.11.2022.	Atjaunināts atbilstoši pārbaudes ziņojumā sniegtajām piezīmēm. Dokuments iesniegts pieņemšanai
0.10	14.10.2022.	Dokuments iesniegts pārbaudei
0.01	23.09.2022.	Sākotnējais projekts

# Satura rādītājs

<b>1</b>	<b>IEVADS.....</b>	<b>5</b>
1.1	Dokumenta mērķis .....	5
1.2	Mērķauditorija.....	5
1.3	Piemērošanas joma.....	5
1.4	Struktūra.....	5
1.5	Atsauces dokumenti .....	5
1.6	Sāsinājumi un akronīmi.....	6
1.7	Definīcijas .....	7
<b>2</b>	<b>GALVOJUMU PĀRVALDĪBA. VIRSLĪMEŅA PĀRSKATS .....</b>	<b>8</b>
2.1	Ievads .....	8
2.1.1	Juridiskās atsauces.....	9
2.1.2	Konteksta apraksts.....	10
2.1.3	ES muitas <i>BPM</i> .....	10
2.2	Plānošana.....	11
2.3	Darbības joma .....	12
2.4	Ieinteresētās personas.....	12
<b>3</b>	<b>PĀRSKATS PAR <i>GUM</i> KOMPONENTU UZBŪVI .....</b>	<b>13</b>
3.1	Komponenti .....	13
3.2	Pieejamie dati .....	14
3.3	Kā piekļūt lietojumprogrammām .....	15
3.3.1	<i>GUM 1</i> : centrālais komponents .....	15
3.3.2	<i>GUM 2</i> : valsts līmeņa <i>GUM</i> sistēma .....	15
<b>4</b>	<b>LIETOŠANAS PIEMĒRI.....</b>	<b>15</b>
4.1	Galvojums .....	15
4.1.1	Galvojuma pārvaldība .....	15
4.1.2	Galvojumu uzraudzība.....	19
4.2	Vispārējā galvojuma atļauja .....	21
4.2.1	Atļaujas piešķiršana.....	22
4.2.2	Atļaujas pārvaldība.....	22
4.3	Process un iesaistīto sistēmu kartējums.....	24
<b>5</b>	<b>SECINĀJUMS.....</b>	<b>25</b>

## Tabulu saraksts

1. tabula. Atsauces dokumenti .....	6
3. tabula. Saīsinājumi un akronīmi .....	7
4. tabula. Definīcijas .....	8

## Attēlu saraksts

1. attēls. Navigācijas koks līdz <i>BPM</i> , kas piemērojamas <i>GUM</i> kontekstā .....	10
2. attēls. Darbību laika skala .....	11
3. attēls. Sistēmu mijiedarbība galvojumu pārvaldībai .....	14
4. attēls. Datu plūsma galvojuma pārvaldības nolūkā .....	14
5. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojumu .....	15
6. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojuma pārvaldību .....	16
7. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojuma reģistrācijas procesu .....	16
8. attēls. Virslīmeņa pārskats par atsauces summas pielāgošanu .....	17
9. attēls. Virslīmeņa pārskats par pieejas koda(-u) piešķiršanu .....	18
10. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvnieka saistību pārvaldību .....	19
11. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojuma uzraudzību .....	19
12. attēls. Virslīmeņa pārskats par uzraudzību, kas balstīta uz darījumiem .....	20
13. attēls. Virslīmeņa pārskats par uzraudzības procesu, kas balstīts uz auditu .....	21

# 1 IEVADS

## 1.1 DOKUMENTA MĒRĶIS

Savienības Muitas kodeksa (SMK) projekts “Galvojumu pārvaldība” (*GUM*) ir IT projekts, kas definēts SMK darba programmā (Īstenošanas lēmums (ES) 2019/2151). Šā dokumenta galvenais mērķis ir izveidot funkcionālo procesu rokasgrāmatu tiešajiem lietotājiem, kuri izmantos sistēmu, ar kuru tiek ieviests SMK *GUM* (piem., muitas amatpersonām). Mērķis ir nodrošināt vienotu izpratni par SMK *GUM* funkcionālajām prasībām un to īstenošanu un kartēšanu centralizētajās IT lietojumprogrammās (*GUM 1* saistībā ar *CDMS*, *TP* un *CRS* IT lietojumprogrammām).

## 1.2 MĒRĶAUDITORIJA

Šā dokumenta mērķauditorija ir:

- *TAXUD* ĢD Muitas lēmumu projekta komanda;
- ES valstu administrācijas / dalībvalstis.

## 1.3 PIEMĒROŠANAS JOMA

Šajā dokumentā ir sniegta detalizēta informācija par SMK *GUM* darbību un par to, kā šo darbību atbalsta centrālās un valsts līmeņa IT lietojumprogrammas. Tā mērķis nav sniegt detalizētu informāciju par pašām IT lietojumprogrammām. Turklāt šis dokuments nav juridiski saistošs, jo tā mērķis ir sniegt pievienoto vērtību *GUM* lietotājiem.

## 1.4 STRUKTŪRA

Šis dokuments ir strukturēts šādi:

- **1. nodaļa. Ievads:** izklāstīta šā dokumenta piemērošanas joma un mērķi;
- **2. nodaļa. Galvojumu pārvaldība. Virslīmeņa pārskats:** definēti funkcionālie mērķi un sniegts pārskats par ieinteresētajām personām;
- **3. nodaļa. Pārskats par *GUM* komponentu uzbūvi:** apskatītas dažādas sistēmas, kas ir *GUM* komponenti, kā arī to mijiedarbība;
- **4. nodaļa. Izmantošana:** apskatīti dažādi procesi, kas var notikt *GUM* kontekstā. Aprakstīti procesā iesaistītie dalībnieki (ieinteresētās personas) un sistēmas, kā arī darbības scenāriji.

## 1.5 ATSAUCES DOKUMENTI

Nākamajā tabulā ir uzskaitīti šajā dokumentā minētie dokumenti.

Nr.	Nosaukums	Atsauce	Versija	Datums
R01	SMK Galvojumu pārvaldības ( <i>GUM</i> ) ekonomiskais pamatojums	UCC-GUM-BC	2.42	16.03.2021.
R02	L3 <i>BPM</i> kopums attiecībā uz <i>GUM</i> pēc ārējās pārbaudes	CD3-SC22-DLV-010-5.3-4-1-L3 <i>BPM</i> kopums attiecībā uz <i>GUM</i> pēc ārējās pārbaudes	1.00	06.08.2021.
R03	L3-4 <i>BPM</i> Muitas lēmumu kopums pēc ārējās pārbaudes	CD3-SC22-DLV-010-5.3-4-2-L3-4 <i>BPM</i> Muitas	1.00	06.08.2021.

Nr.	Nosaukums	Atsauce	Versija	Datums
		lēmumu kopums pēc ārējās pārbaudes		
R04	Redzējuma dokuments	SMK <i>GUM</i> redzējums	2.00	09.12.2021.
R05	<i>GUM</i> specifikācijas dokumentu kopums	SD-CD- <i>GUM</i> specifikācijas dokumentu kopums	1.00	22.06.2022.
R06	<i>CRS CDM</i> kanonisko datu modelis <i>GUM</i>	SC06-DLV-163-7.3-109- <i>CRS-CDM</i> kanonisko datu modelis <i>GUM</i>	17.00	08.07.2022.
R07	Muitas lēmumu funkcionālo procesu rokasgrāmata	SC10-DLV-020-5.5.-42-2-1-CD Funkcionālo procesu rokasgrāmata	5.00	07.10.2020.

### 1. tabula. Atsauces dokumenti

## 1.6 SAĪSINĀJUMI UN AKRONĪMI

Lai palīdzētu labāk saprast šo dokumentu, nākamajā tabulā ir norādīti galvenie izmantotie saīsinājumi un akronīmi.

Sk. arī akronīmu sarakstu *TEMPO*.

Saīsinājums/akronīms	Definīcija
<i>FPM</i> [jeb <i>BPM</i> ]	Darbības procesu modelis
<i>CCN2</i>	Kopējais sakaru tīkls 2
<i>MLPS</i> [jeb <i>CDMS</i> ]	Muitas lēmumu pārvaldības sistēma
<i>MLS</i> [jeb <i>CDS</i> ]	Muitas lēmumu sistēma
<i>MLV</i>	Muitas lēmuma veids
<i>VG</i>	Vispārējais galvojums
<i>KDS</i> [jeb <i>CRS</i> ]	Klientu datu pakalpojumi
<i>DE</i>	Datu elements
<i>DA</i>	Deleģētais akts
<i>TAXUD ĢD</i>	Nodokļu politikas un muitas savienības ģenerāldirektorāts
<i>DIS</i>	Datu integrācija un saskaņošana
<i>SR</i>	Sasniedzamais rezultāts
<i>LPMD</i>	Lēmuma pieņēmējs muitas dienests
<i>EK</i>	Eiropas Komisija
<i>ES</i>	Eiropas Savienība
<i>EUCDM</i>	Eiropas Savienības muitas datu modelis
<i>PL</i>	Pamatlīgums
<i>GAN</i>	Galvojuma atsaucē numurs
<i>GUM</i>	Galvojumu pārvaldība
<i>ĪA</i>	Īstenošanas akts
<i>IT</i>	Informācijas tehnoloģija
<i>L3-4</i>	3.–4. līmenis
<i>NA</i>	Neattiecas
<i>DV</i>	Dalībvalsts
<i>KL</i>	Konkrētais līgums
<i>IP</i> [jeb <i>SfA</i> ]	Iesniegts pieņemšanai

Saīsinājums/akronīms	Definīcija
PSI	Pieprasījums sniegt informāciju
II [jeb <i>SfR</i> ]	Iesniegts izskatīšanai (pārbaudei)
UP [jeb <i>TP</i> ]	Uzņēmēja portāls
SMK	Savienības Muitas kodekss
VLPDP [jeb <i>UUM&amp;DS</i> ]	Vienota lietotāju pārvaldība un digitālais paraksts

## 2. tabula. Saīsinājumi un akronīmi

### 1.7 DEFINĪCIJAS

Lai palīdzētu labāk saprast šo dokumentu, nākamajā tabulā ir norādīti galvenie izmantotie termini.

Termins	Definīcija
Pieejas kods	Pieejas kods, kas ļauj pilnvarotai personai izmantot galvojumu kopā ar (un kas saistīts ar) galvojuma atsaucē numuru.
Pieteikuma iesniedzējs	Persona, kas iesniedz pieteikumu muitas dienestiem lēmuma pieņemšanai.
Pieteikums	Muitas dienestiem iesniegts oficiāls pieprasījums pieņemt muitas lēmumu.
Uz auditu balstīta pārraudzība	Periodiska kontrole ar mērķi pārbaudīt preces pēc to izlaišanas, ja galvojums ir pastāvējis visu to laiku, kad tas bijis nepieciešams (jebkurā laikā) un galvojuma izmantošanas laikā uzņēmējs nevienā brīdī nav pārsniedzis atsaucē summu.
Atļauja	Muitas dienestu akts attiecībā uz tiesību aktiem muitas jomā, ar kuru tiek pieņemts nolēmums par konkrētu gadījumu un kurš izraisa juridiskas sekas attiecīgajai personai vai personām (SMK 5. panta 39) punkts).
Vispārējais galvojums	Galvojums, kas aptver importa vai eksporta nodokļa summu, kura atbilst esošajam un/vai potenciālajam muitas parādam un citiem maksājumiem, ja tādi tiek piemēroti, saistībā ar divām vai vairākām darbībām, deklarācijām vai muitas procedūrām.
Muitas dienests, ar kuru pieprasīta apspriede (Apspriedes muitas dienests)	Jebkura dalībvalsts, kurai LPMD pieprasa piedalīties lēmumu pieņemšanas procesā attiecībā uz pieteikumu vai esošu lēmumu, sniedzot informāciju, izskatot kritērijus vai izmantojot citus līdzekļus.
Muitas dienests	Dalībvalstu muitas administrācijas, kas ir atbildīgas par tiesību aktu muitas jomā piemērošanu, un citas iestādes, kam saskaņā ar valsts tiesību aktiem piešķirtas pilnvaras piemērot konkrētus tiesību aktus muitas jomā (SMK 5. panta 1) punkts).
Muitas lēmums	Šajā kontekstā sinonīms jēdzienam atļauja.
Eksporta muitas iestāde	Muitas iestāde, kurā tiek iesniegta eksporta muitas deklarācija vai reeksporta deklarācija par precēm, ko izved no Savienības muitas teritorijas.

Termins	Definīcija
Galvojuma muitas iestāde	Muitas iestāde, kurā ir jāsniedz / tiek sniegts galvojums (SMK ĪA 151. panta 1. punkts).
Importa muitas iestāde	Muitas iestāde, kurā tiek iesniegta muitas deklarācija (izņemot eksporta, reeksporta vai tranzīta procedūras gadījumā) un kurā ir jānodrošina izveidojies vai potenciālais muitas parāds.
Parādnieks	Parādnieks ir jebkura persona, kas ir atbildīga par muitas parādu.
Lēmuma pieņēmējs muitas dienests	Muitas dienests, kura kompetencē ir 1) pieņemt lēmumu un 2) pārvaldīt lēmumu.
Uzņēmējs	Persona, kas ir iesaistīta darbībā, uz kurām attiecas tiesību akti muitas jomā (SMK 5. panta 5) punkts), saukta arī par tirgotāju.
Galvinieks	Finanšu iestāde, piemēram, banka, kas sniedz galvojuma garantiju.
Vienreizējais galvojums	Galvojums, kas aptver vienu darbību attiecībā uz esošu vai potenciālu muitas parādu un attiecīgos gadījumos citiem maksājumiem (SMK ĪA 148. pants).
Iesaistītā dalībvalsts	Jebkura dalībvalsts, kuru tieši skar lēmums.
Uz darījumiem balstīta uzraudzība	Pārbaude pirms preču izlaišanas attiecībā uz procedūru, galvojuma esību un nepieciešamā daudzuma (noteikts deklarētajām precēm) pieejamību atsaucēs summas attiecīgajā daļā.

3. tabula. Definīcijas

## 2 GALVOJUMU PĀRVALDĪBA. VIRSLĪMEŅA PĀRSKATS

### 2.1 IEVADS

Savienības Muitas kodeksā ir paredzētas jaunas prasības attiecībā uz galvojumu pārvaldību un no tās izrietošajām darbībām, proti:

- ir palielinājies tādu gadījumu apjoms, kuros notiek galvojumu pārvaldība: tagad ir jāsniedz galvojums attiecībā uz pagaidu uzglabāšanu un visām īpašajām procedūrām, kas nav tranzīts. Jaunajā datorizētajā tranzīta sistēmā (NCTS) tranzītam ir atsevišķa galvojumu pārvaldība;
- ir ieviesta iespēja iegūt galvojumu, kas ir derīgs vairākās dalībvalstīs. Tas ļauj deklarēt galvojumus dalībvalstī, kas nav tā dalībvalsts, kurā ir izdota muitas deklarācija vai deklarācija par pagaidu uzglabāšanu;
- visai komunikācijai ir jānotiek elektroniski ar mērķi uzlabot datu izsekojamību, uzticamību un integritāti, un komunikācija uz papīra ir pieļaujama tikai definētos ārkārtas gadījumos.

Tādējādi tika identificēta nepieciešamība ieviest IT sistēmu galvojumu pārvaldībai, un tās mērķi ir šādi:

- nodrošināt, ka dati par galvojumiem (ko izmanto vairākās dalībvalstīs) ir elektroniski pieejami dalībvalstī, kurā ir iesniegta un pieņemta muitas deklarācija, kad šāds galvojums tiek izmantots;



- paātrināt tādu gadījumu identificēšanu, kad galvojumi tiek atzīti par nederīgiem vai nepietiekamiem, lai nosegtu parādus, — palielinot apstrādes ātrumu, uzlabojot izsekojamību un galvojumu elektronisku uzraudzību starp muitas iestādēm;
- samazināt krāpšanas iespējamību.

Ir nolemts izvēlēties vieglo ieviešanu, kas nozīmē esošas IT centralizētās sistēmas atkārtotu izmantošanu, lai iekļautu atsauces summas reģistrāciju vispārējam galvojumam (ko daļa muitas procedūra un attiecīgā dalībvalsts) un lai veicinātu datu apmaiņu no IT centrālās sistēmas uz valsts līmeņa galvojumu pārvaldības sistēmām. *GUM* sistēmas centrālais komponents ir *GUM 1*, savukārt valsts līmenī izstrādātā sistēma ir *GUM 2*.

Ir panākta vienošanās, ka esošā centrālā muitas lēmumu sistēma (*CDS*), kurā jau apstrādā vairākās valstīs derīgu vispārējo galvojumu (*VG*) atļaujas un pieteikumus, ir piemērota centralizēta sistēma, ko izmantot atkārtoti *GUM* nolūkos.

*CDS* sastāv no šādiem komponentiem:

- Muitas lēmumu pārvaldības sistēma (*CDMS*): sistēma ir pieejama muitas amatpersonām un ļauj dalībvalstīm apstrādāt pieteikumus un atļaujas;
- Uzņēmēja portāls (*TP*): saskarne uzņēmējiem un muitas pārstāvjiem;
- Muitas atsauču sistēma (*CRS*): šī sistēma ļauj dalībvalstīm iegūt informāciju par klientu un kvalifikācijām, izmantojot replikāciju un datu pakalpojumus.

Šis risinājums ietver *CDS* izmantošanu atļaujā noteiktās detalizētās informācijas glabāšanai, lai izmantotu galvojumu, citstarp par atsauces summas sadalīšanu starp muitas procedūru un muitas procedūrā iesaistīto dalībvalsti. Galvojuma atsauces summu nepieciešamības gadījumā var pielāgot pašā *CDS*.

Galvojums tiks reģistrēts un uzraudzīts dalībvalstī, kurā to lieto, šai nolūkā izmantojot valsts līmeņa galvojumu pārvaldības sistēmu (*GUM 2*).

Dalībvalsts komponents izmantos *CDS* sniegtos pakalpojumus, lai pārbaudītu *VG* atļauju esību un derīgumu, kā arī izgūtu atļaujā ietvertu detalizēto informāciju.

Šī sistēma neaptver valstu sistēmu savstarpējo komunikāciju. Valsts līmeņa *GUM* komponents var izmantot *CRS* nodrošinātos vaicājumus un replikācijas pakalpojumus, lai izgūtu atļaujas datus.

## 2.1.1 Juridiskās atsauces

### Savienības Muitas kodekss (SMK 6., 16., 22., 23. un 89. līdz 98. pants)

Savienības Muitas kodekss (SMK) tika pieņemts 2013. gada 9. oktobrī kā Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 952/2013.

### SMK deleģētais akts (DA 11. līdz 18. un 84. pants un A pielikums)

SMK deleģētais akts tika pieņemts 2015. gada 28. jūlijā kā Komisijas Deleģētā regula (ES) 2015/2446.

### SMK īstenošanas akts (ĪA 10., 147. līdz 158. un 162. pants un A pielikums)

SMK īstenošanas akts tika pieņemts 2015. gada 24. novembrī kā Komisijas Īstenošanas regula (ES) 2015/2447.

### SMK darba programma

Darba programma par SMK paredzēto elektronisko sistēmu izstrādi un ieviešanu tika pieņemta 2019. gada 13. decembrī ar Komisijas Īstenošanas lēmumu (ES) 2019/2151.

## 2.1.2 Konteksta apraksts

Vispārīga informācija par Savienības Muitas kodeksu ir pieejama tīmekļa vietnē *Europa*:

[https://taxation-customs.ec.europa.eu/customs-4/union-customs-code\\_en](https://taxation-customs.ec.europa.eu/customs-4/union-customs-code_en).

Šajā tīmekļa lapā ir sniegts nozīmīgs pārskats par SMK šādā veidā:

- vadlīniju dokumenti par SMK:  
[https://taxation-customs.ec.europa.eu/customs-4/union-customs-code/ucc-guidance-documents\\_en](https://taxation-customs.ec.europa.eu/customs-4/union-customs-code/ucc-guidance-documents_en);
- e-apmācību moduļi par galvojumiem:  
<https://customs-taxation.learning.europa.eu/course/view.php?id=220>;
- ES muitas *BPM*: tas ir aprakstīts 2.1.3. punktā tālāk.

## 2.1.3 ES muitas *BPM*

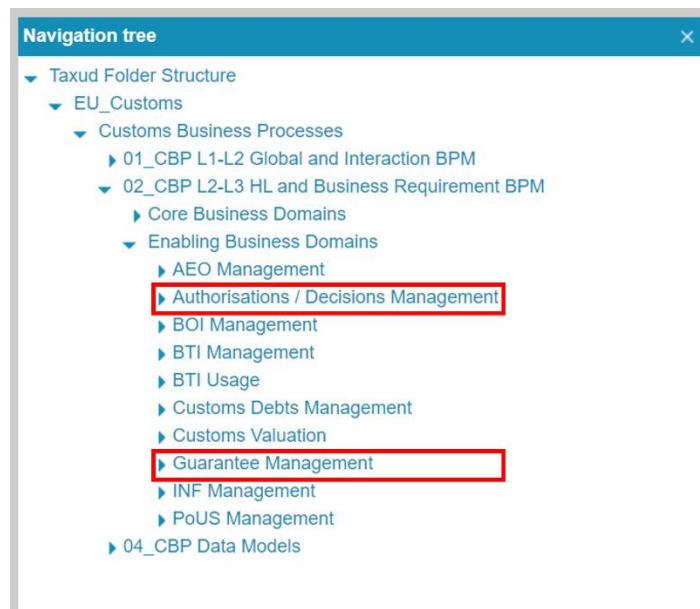
SMK un tā deleģētajā un īstenošanas aktā (attiecīgi DA un ĪA) aprakstītie funkcionālie procesi ir modelēti. Šai *BPM* publikācijai var tieši piekļūt, izmantojot šādu saiti:

<https://aris9.itsmtaxud.eu/businesspublisher/login.do?login=anonymous&password=anonymous>.

Šajā platformā *GUM* kontekstā ir svarīgi divi *BPM* kopumi:

1. atļaujas / lēmumu pārvaldība:  
*Taxud Folder Structure > EU\_Customs > Customs Business Processes > 02\_CBP L2-L3 HL and Business Requirement BPM > Enabling Business Domains > Authorisations / Decisions Management*;
2. galvojumu pārvaldība:  
*Taxud Folder Structure > EU\_Customs > Customs Business Processes > 02\_CBP L2-L3 HL and Business Requirement BPM > Enabling Business Domains > Guarantee Management*.

Navigācijas koks ir parādīts 1. attēlā.



1. attēls. Navigācijas koks līdz *BPM*, kas piemērojamas *GUM* kontekstā



## 2.3 DARBĪBAS JOMA

Galvojumu pārvaldības sistēmas kontekstā muitas lēmumu sistēmas mērķis ir organizēt atļauju pārvaldību un uzglabāšanu nolūkā izmantot vispārējo galvojumu.

No otras puses, valstu galvojumu pārvaldības sistēmu mērķis ir organizēt galvojumu reģistrāciju un uzraudzību.

## 2.4 IEINTERESĒTĀS PERSONAS

Šīs iedaļas mērķis ir minēt dažādus dalībniekus (ieinteresētās personas), kas pārstāv sistēmu galalietotājus.

**Uzņēmēja portāla lietotāji:**

- **uzņēmējs:** kā aprakstīts 1.8. iedaļā, uzņēmēju šajā kontekstā sauc arī par tirgotāju, pieteikuma iesniedzēju vai turētāju;
- **pārstāvis** ir persona, kas var rīkoties uzņēmēja uzdevumā. Svarīgi atzīmēt, ka ir iespējama arī apakšpārstāvība. Citiem vārdiem sakot, pārstāvis var **pilnvarot** citu lietotāju, kurš tādējādi būs pilnvarots rīkoties viņa uzdevumā.

**Centrālās lēmumu pārvaldības sistēmas** (centrālās un hibrīdsistēmas) lietotāji:

- **lēmuma pieņēmēja muitas dienesta (LPMD) muitas amatpersona** ir muitas amatpersona, kas ir atbildīga par:
  - muitas iestādē iesniegto pieteikumu pieņemšanu (vai nepieņemšanu),
  - lēmuma pieņemšanu attiecībā uz to, vai piešķirt (nepiešķirt) atļaujas, kas tiek pieteiktas muitas iestādē,
  - piešķirto atļauju pārvaldīšanu;
- **apspriedes muitas dienesta muitas amatpersona** ir amatpersona, kas ir atbildīga par atzinuma sniegšanu saistībā ar apspriedes pieprasījumu;
- **iesaistītās dalībvalsts muitas amatpersona:** amatpersona, kas var lasīt un/vai sniegt informāciju par atļaujām, kuras attiecas uz konkrēto iesaistīto valsti.

**Valsts galvojumu pārvaldības sistēmas** lietotāji:

- **galvnieks** ir persona, kas pārstāv finanšu iestādi, piemēram, banku, kura sniedz galvojuma garantiju;
- **persona, kurai ir jāsniedz galvojums**, ir persona, kas sniedz galvojumu;
- **parādnieks** ir jebkura persona, kas ir atbildīga par muitas parādu;
- **galvojuma muitas iestādes muitas amatpersona** ir amatpersona, kas ir atbildīga par galvojuma pārvaldību un pārraudzību;
- **deklarētājs** ir persona, kas ir atbildīga par muitas deklarācijas iesniegšanu un galvojuma sniegšanu;
- **importa muitas iestādes muitas amatpersona** ir amatpersona, kas ir atbildīga par muitas deklarācijas apstrādi (izņemot attiecībā uz eksportu, reeksportu vai tranzīta procedūru) un par pārbaudi attiecībā uz to, vai izveidojies vai potenciālais parāds ir nodrošināts;
- **eksporta muitas iestādes muitas amatpersona** ir amatpersona, kas ir atbildīga par tādas eksporta muitas deklarācijas vai reeksporta deklarācijas apstrādi, kas iesniegta par precēm, ko izved no Savienības muitas teritorijas;

- **muītas amatpersona, kas veic uz auditu balstītu uzraudzību**, ir amatpersona, kas uzrauga procedūras turētāja darījumus noteiktā laika periodā un pārbauda, vai galvojuma atsauces summa jebkurā brīdī audita laikā ir pietiekama.

### 3 PĀRSKATS PAR *GUM* KOMPONENTU UZBŪVI

#### 3.1 KOMPONENTI

Kā jau izskaidrots 2.1. iedaļā, pieeja visu *GUM* darbību pārvaldībai ir balstīta uz centrālo komponentu (*GUM 1*) un valstu komponentiem (*GUM 2*).

*CDS* platforma tiek izmantota kā *GUM* IT centrālā sistēma, jo tajā jau apstrādā vairākās dalībvalstīs spēkā esošu VG pieteikumus un atļaujas. Ar *CDS* pārvalda atļauju izmantot vispārējo galvojumu, bet ne pašu galvojumu. Taču centrālās sistēmas mērķis ir kopīgot atļaujā ietvertu detalizēto informāciju ar iesaistīto dalībvalsti. *CDS* struktūru veido šādas trīs sistēmas: muītas lēmumu pārvaldības sistēma (*CDMS*), uzņēmēja portāls (*TP*) un klientu datu pakalpojumu sistēma (*CRS*).

Izmantojot *CDS*, galvojuma muītas iestāde (kas atrodas dalībvalstī, kurā galvojums tiek sniegts) varēs reģistrēt atļaujā ietvertu detalizēto informāciju attiecībā uz vispārējā galvojuma izmantošanu.

Ņemot vērā *CDMS* uzbūvi, kuras pamatā ir “hibrīdpieceja”, ir trīs iespējami kanāli, caur kuriem dalībvalsts var komunicēt iesniegšanas vai konsultācijas nolūkā:

- *CDMS* lietotāja saskarne caur *CCN2*;
- *CCN2* ziņojumi, kuru apmaiņa notiek caur darbības pakalpojumiem (pieejami tikai dalībvalstīm, kuras ievieš hibrīdrisinājumu);
- datu pakalpojumi caur *CCN2*.

Uzņēmējs varēs iesniegt, apskatīt un pārvaldīt vispārējā galvojuma informāciju uzņēmēja portālā (kas pieejams caur *UUM&DS*).

*CRS* ir pieejami muītas amatpersonām un ļauj dalībvalstīm iegūt informāciju par klientu un kvalifikācijām, izmantojot:

- replikācijas pakalpojumus, kurus aktivizē abonenti caur *CCN* vai *CCN2*;
- datu pakalpojumus caur *CCN* vai *CCN2*.

Ņemiet vērā, ka plašāka informācija par *CDS* komponentiem ir pieejama Muītas lēmumu funkcionālo procesu ceļvežos [R07].

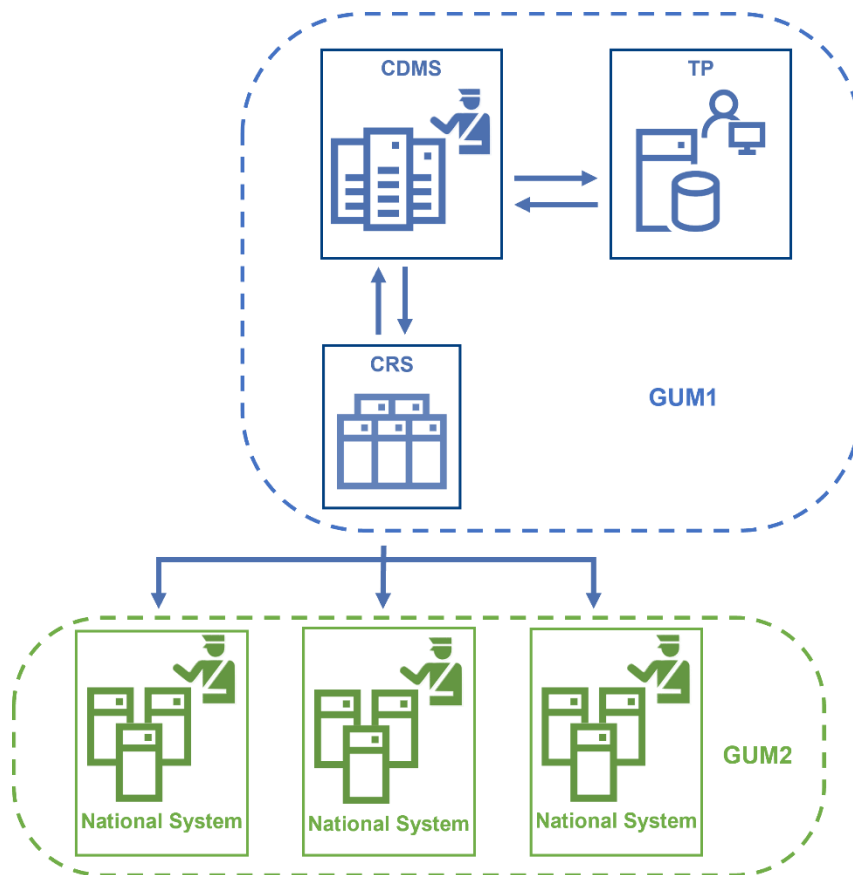
No otras puses, valstu *GUM* sistēmas būs atbildīgas par galvojuma reģistrāciju un darbību, un tas nozīmē, ka tām būs jāpārvalda galvojuma lietošana un jāatbrīvo galvojuma atsauces summu (maksājums) utt.

Vispārējā galvojuma esību un derīgumu varētu pārbaudīt ar valsts komponentu, izmantojot centrālo komponentu.

Turklāt, ja kāda informācija par atļauju tiek pielāgota *CDS*, tā tiek nodota iesaistītās dalībvalsts valsts līmeņa sistēmām, izmantojot *CRS*.

Šīs valstu sistēmas ir iekšējās dalībvalstu sistēmas, kurām ir jākomunicē ar centrālo sistēmu. Tādējādi *GUM* kontekstā nav paredzēta valstu iekšējo sistēmu savstarpēja komunikācija. Detalizētas informācijas noteikšana par valsts līmeņa komponentiem (*GUM 2*) joprojām būs katras valsts kompetencē, tāpēc šajā dokumentā šis jautājums nav aprakstīts.

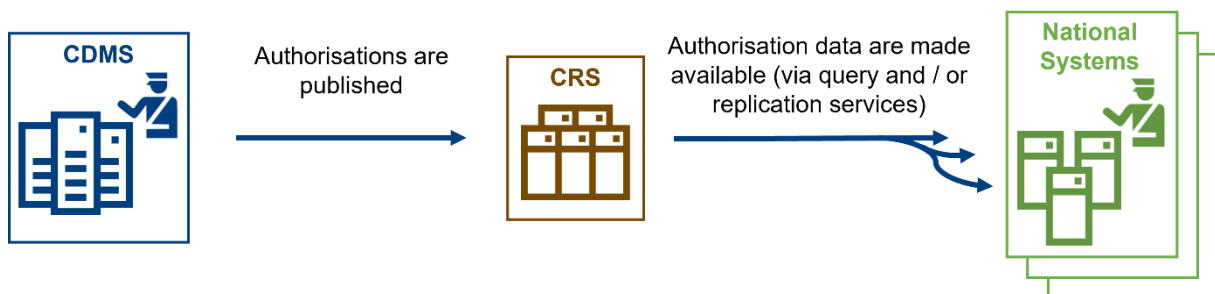
Sistēmu savstarpējais kartējums ir ilustrēts nākamajā attēlā.



3. attēls. Sistēmu mijiedarbība galvojumu pārvaldībai

### 3.2 PIEEJAMIE DATI

VG atļaujas tiek reģistrētas un uzturētas *CDMS*. Pēc atļaujas izdošanas un pēc katrām izmaiņām tajā tās dati tiek publicēti *CRS*. Pēc tam šos datus var vaicāt vai replicēt no *CRS* uz valsts līmeņa sistēmām, kas ir atbildīgas par galvojuma pārvaldību, izmantojot *CRS* pieejamos vaicājuma un/vai replicēšanas pakalpojumus. Datu plūsma ir atspoguļota 4. attēlā.



4. attēls. Datu plūsma galvojuma pārvaldības nolūkā

Ņemiet vērā, ka, integrējot *GUM* komponentu *CDS*, *VG* atļaujas struktūra tiek atjaunināta. Jaunā konkrētā informācija par *VG*, kas pieejama sistēmām, kuras replicē no *CRS*, ir aprakstīta *CRS* kanonisko datu modeļī attiecībā uz *GUM* dokumentu [R06].

### 3.3 KĀ PIEKLŪT LIETOJUMPROGRAMMĀM

#### 3.3.1 GUM 1: centrālais komponents

Visa informācija, kas nepieciešama, lai piekļūtu CDMS un TP, ir aprakstīta Muitas lēmumu funkcionālā procesa ceļvežos [R07].

#### 3.3.2 GUM 2: valsts līmeņa GUM sistēma

Lai piekļūtu valsts līmeņa lietojumprogrammām, sazinieties ar attiecīgās valsts iestādēm.

## 4 LIETOŠANAS PIEMĒRI

Šajā sadaļā ir aprakstīti dažādi funkcionālie scenāriji un lietošanas piemēri GUM kontekstā. Tajā ir trīs galvenās iedaļas:

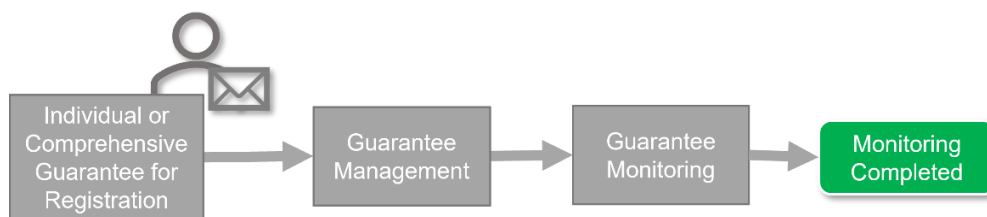
- **4.1. iedaļa. Galvojums:** tā mērķis ir aprakstīt visus procesus, kas saistīti ar pašu galvojumu (reģistrācija un pārraudzība). Šie procesi ir jāievieš valsts līmeņa GUM komponentā;
- **4.2. iedaļa. Vispārējā galvojuma atļauja:** tās mērķis ir aprakstīt visus procesus, kas saistīti ar vispārējā galvojuma sniegšanas atļauju (atļaujas piešķiršana un pārvaldība);
- **4.3. iedaļa. Process un iesaistīto sistēmu kartējums:** kopsavilkums par dažādiem procesiem atbildīgajā(-ās) sistēmā(-ās) un izmantojamajā saskarnē.

### 4.1 GALVOJUMS

Galvojumu funkcionālos procesus var iedalīt divos galvenajos posmos:

- **galvojuma pārvaldība**, kas sākas tad, kad persona, kurai ir jāsniedz galvojums, iesniedz vienreizējo vai vispārējo galvojumu. Tas ietver galvojuma reģistrāciju un jebkādas izmaiņas galvojumā;
- **galvojuma uzraudzība**, kas ietver uz darījumiem balstītu uzraudzību un uz auditu balstītu uzraudzību,

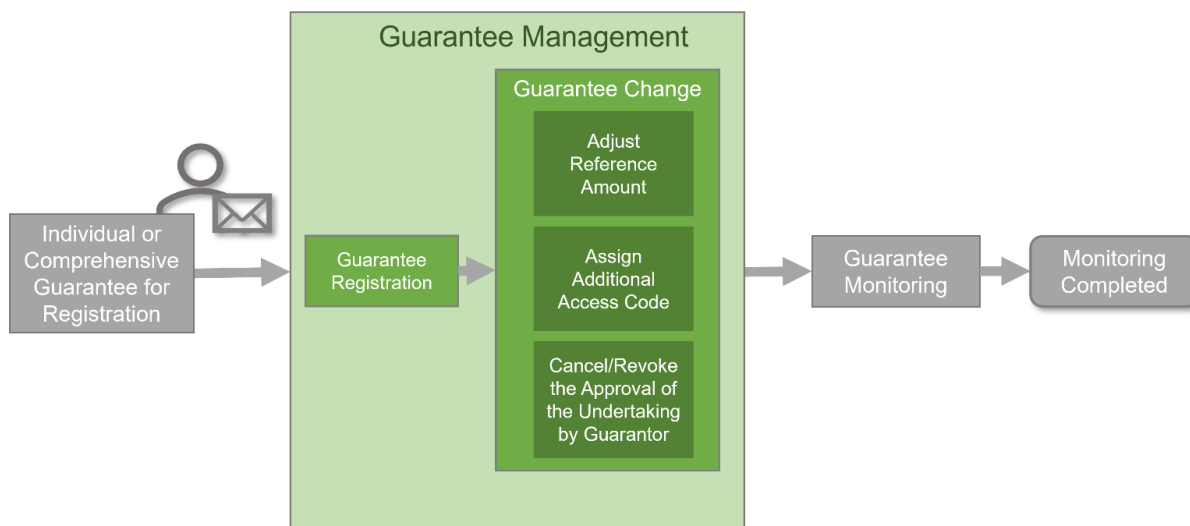
Iepriekš minētie procesi ir detalizēti izklāstīti nākamajās iedaļās.



5. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojumu

#### 4.1.1 Galvojuma pārvaldība

Galvojuma pārvaldības process sākas pēc tam, kad vispārējam galvojumam tiek piešķirta atļauja vai kad ir jāreģistrē vienreizējais galvojums.



**6. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojuma pārvaldību**

Galvojuma pārvaldības procesu veido galvojuma reģistrācija un jebkādas izmaiņas galvojumā, kas tiks detalizēti izklāstītas nākamajās iedaļās.

#### 4.1.1.1 Galvojuma reģistrācija

##### 4.1.1.1.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

- persona, kurai ir jāsniedz galvojums;
- galvnieks;
- galvojuma muitas iestāde.

Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

- GUM 2.

##### 4.1.1.1.2 Izmantošana

Galvojuma reģistrācijas process ir galvojuma pārvaldības procesa pirmā daļa. Virslīmeņa pārskats par galvojuma reģistrācijas procesu ir atspoguļots 7. attēlā.



**7. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojuma reģistrācijas procesu**

Galvojuma reģistrācijas process sākas tad, kad persona, kurai ir jāsniedz galvojuma muitas iestādei galvojums, iesniedz kādu no šiem galvojumiem:

- vienreizējais galvojums;



- vispārējais galvojums.

Ja tiek saņemts vispārējais galvojums, galvojuma muitas iestādei vispirms ir jāpārbauda, vai to var reģistrēt. Tas ietver pārbaudi attiecībā uz to, vai atļauja vispārējā galvojuma sniegšanai ir derīga, kā arī atļaujas un vispārējā galvojuma saskaņošanu. Ja šis nosacījums nav izpildīts, vispārējais galvojums tiek noraidīts, paziņojot par to personai, kurai ir jāsniedz galvojums.

Pēc tam gan vienreizējā, gan vispārējā galvojuma gadījumā muitas amatpersonai ir jāapstiprina galvojuma veids. Vispirms tiek pārbaudīts sniegtā galvojuma veids, bet pēc tam — apstākļi, kas saistīti ar sniegtā galvojuma veidu. Galvojuma veids var būt:

- galvnieka saistības;
- skaidras naudas iemaksa;
- citi veidi.

Ja sniegtā galvojuma veids tiek pieņemts, galvojuma muitas iestādei ir jāreģistrē galvojums. Pretējā gadījumā galvojums tiek noraidīts. Kad tas tiek pieņemts, persona, kurai ir jāsniedz galvojums, tiek informēta par galvojuma atsauces numuru un pieejas kodiem. Vienreizējā galvojuma gadījumā tiek informēts arī galvnieks, ja tāds ir.

#### 4.1.1.2 Atsauces summas pielāgošana

##### 4.1.1.2.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

- persona, kurai ir jāsniedz galvojums;
- galvojuma muitas iestāde.

Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

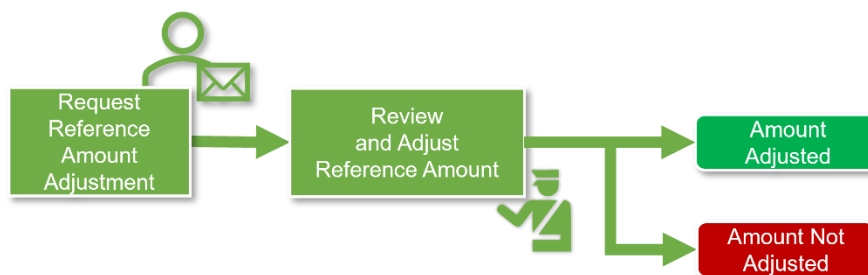
- *GUM 2*.

##### 4.1.1.2.2 Izmantošana

Atsauces summas pielāgošana ir daļa no galvojuma izmaiņu procesa. Šo procesu var sākt galvojuma muitas iestāde vai persona, kurai ir jāsniedz galvojums.

Jebkurā gadījumā galvojuma muitas iestāde pārbauda, vai atsauces summa ir pietiekama, lai nosegtu saņemto darījumu summu.

Ja atsauces summa ir jāpielāgo, galvojuma muitas iestādei ir jāpārbauda atļauja attiecībā uz vispārējo galvojumu un jāizvērtē, vai atsauces summu var pielāgot. Ja vērtējums ir pozitīvs, atsauces summa ir jāpielāgo saskaņā ar ĪA 155. un 156. pantu. Pretējā gadījumā atsauces summa netiek pielāgota.



### 8. attēls. Virslīmeņa pārskats par atsauces summas pielāgošanu

### 4.1.1.3 Pieejas koda(-u) piešķiršana

#### 4.1.1.3.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

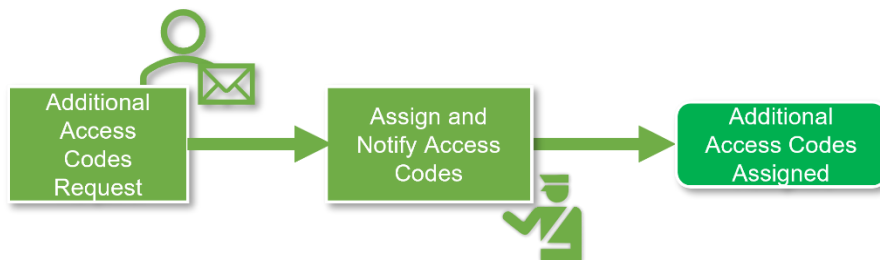
- persona, kurai ir jāsniedz galvojums;
- galvojuma muitas iestāde.

Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

- *GUM 2*.

#### 4.1.1.3.2 Izmantošana

Pieejas koda(-u) piešķiršana ir daļa no galvojuma izmaiņu procesa. Persona, kurai ir jāsniedz galvojums, var iesniegt attiecīgu pieprasījumu galvojuma muitas iestādē.



### 9. attēls. Virslīmeņa pārskats par pieejas koda(-u) piešķiršanu

Galvojuma muitas iestādei pēc tam būs jāpiešķir attiecīgajam galvojumam viens vai vairāki papildu pieejas kodi saskaņā ar SMK ĪA 154. panta 2. punktu un pirms procesa beigām būs jāinformē par to persona, kurai ir jāsniedz galvojums.

### 4.1.1.4 Galvnieka saistību pārvaldība

#### 4.1.1.4.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

- persona, kurai ir jāsniedz galvojums;
- galvnieks;
- galvojuma muitas iestāde.

Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

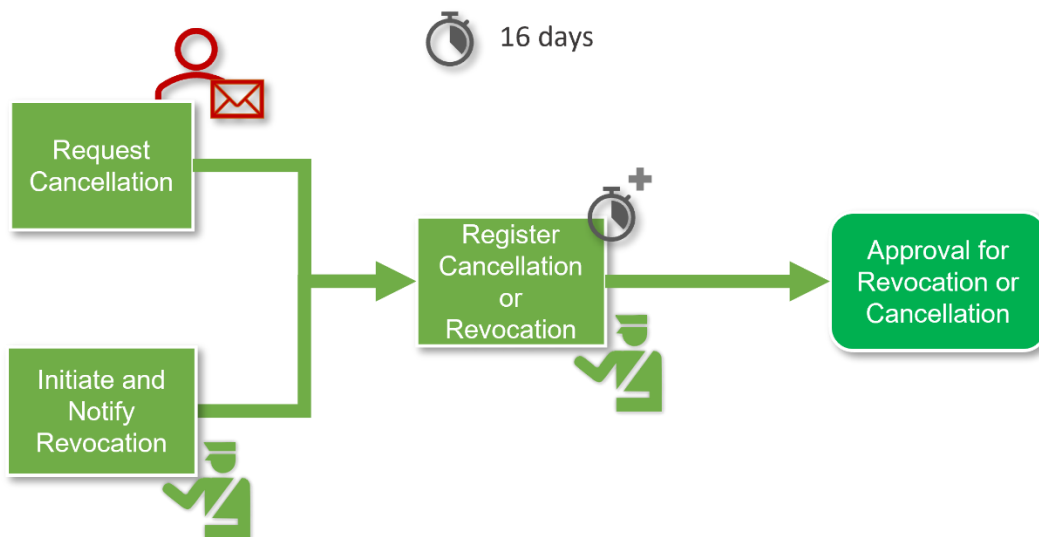
- *GUM 2*.

#### 4.1.1.4.2 Izmantošana

Galvnieka saistību pārvaldības process ir daļa no galvojuma izmaiņu procesa. Galvnieks var pieprasīt atcelt saistību apstiprināšanu, vai arī galvojuma muitas iestāde var sākt atsaukšanu.

Atsaukšanas pieprasījuma gadījumā galvniekam un personai, kurai ir jāsniedz galvojums, tiek nosūtīts paziņojums par saistību apstiprināšanas atsaukšanu. Ja galvnieks pieprasa atcelšanu, galvojuma muitas iestādei ir jāreģistrē atcelšanas pieprasījums.

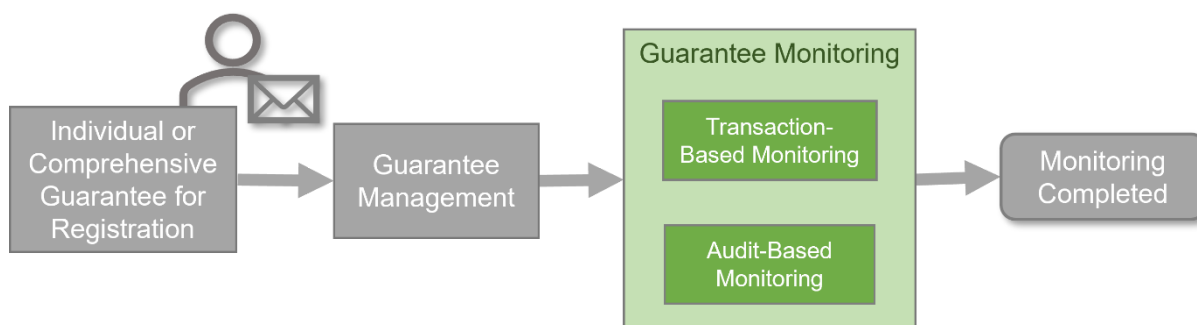
Saskaņā ar DA 82. panta 2. punktu galvnieka apstiprinājuma vai galvnieka saistību atsaukšana stājas spēkā 16. dienā pēc dienas, kad saņemts lēmums par atsaukšanu, vai kad uzskata, ka galvnieks to ir saņēmis.



10. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvnieka saistību pārvaldību

#### 4.1.2 Galvojumu uzraudzība

Galvojuma uzraudzības process sākas pēc galvojuma pārvaldības. Uz darījumiem balstīta uzraudzība un uz auditu balstīta uzraudzība ir daļa no galvojuma uzraudzības, kas tiks detalizēti izklāstīta nākamajās iedaļās.



11. attēls. Virslīmeņa pārskats par galvojuma uzraudzību

##### 4.1.2.1 Uz darījumiem balstīta uzraudzība

###### 4.1.2.1.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

- parādnieks;
- importa muitas iestāde / eksporta muitas iestāde;
- galvojuma muitas iestāde.

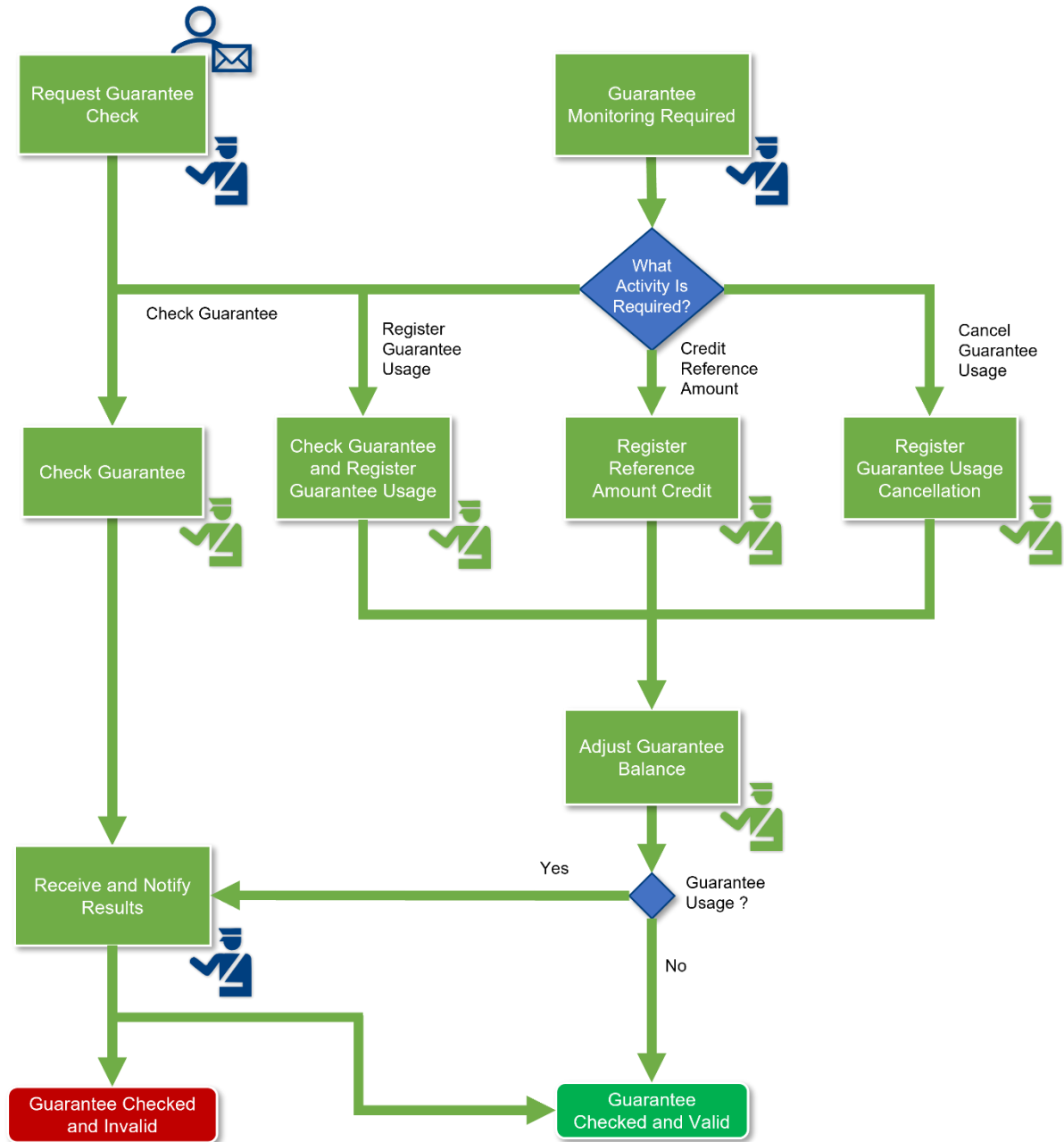
Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

- *GUM 2*.

#### 4.1.2.1.2 Izmantošana

Uz darījumiem balstīta uzraudzība ir galvojuma uzraudzības procesa sastāvdaļa. Šo procesu var sākt šādu darbību rezultātā:

- importa vai eksporta muitas iestāde izvēlas pārbaudīt galvojumu;
- parādnieks var pieprasīt pārbaudīt galvojumu;
- muitas deklarācijas apstrādes ietvaros ir nepieciešama uzraudzība.



12. attēls. Virslīmeņa pārskats par uzraudzību, kas balstīta uz darījumiem

Kad ir nepieciešama galvojuma uzraudzība, importa/eksporta muitas iestādei ir jāpārbauda darbības veids. Iespējamie darbību veidi ir šādi:

- galvojuma pārbaude;
- galvojuma izmantošanas reģistrācija;
- atsaucē summas kreditēšana;
- galvojuma izmantošanas atcelšana.

Ja nepieciešamā darbība ir galvojuma pārbaude, galvojuma muitas iestādei tiek nosūtīts pieprasījums pārbaudīt galvojumu. Pēc tam importa/eksporta muitas iestādei tiek paziņots par rezultātu un par nepieciešamību pārsūtīt to parādniekam, ja parādnieks ir iesniedzis sākotnējo pieprasījumu. Beigās galvojums tiek pārbaudīts un atzīts par derīgu vai nederīgu.

Ja nepieciešamā darbība ir galvojuma izmantošanas reģistrācija, galvojuma muitas iestādei tiek nosūtīts pieprasījums veikt galvojuma pārbaudi. Pēc tam galvojuma muitas iestāde reģistrē galvojuma izmantošanu, kā arī ir jāpielāgo galvojuma atlikums. Pēc tam importa/eksporta muitas iestāde saņem informāciju par rezultātiem un pārsūta to parādniekam, ja sākotnējo pieprasījumu ir iesniedzis parādnieks. Beigās galvojums tiek pārbaudīts un atzīts par derīgu vai nederīgu.

Ja nepieciešamā darbība ir atsaucē summas kreditēšana vai galvojuma izmantošanas atcelšana, importa/eksporta muitas iestāde pieprasa galvojuma muitas iestādei reģistrēt kredīta atsaucē summu vai galvojuma izmantošanas atcelšanu. Pēc tam muitas iestādei ir jāpielāgo galvojuma atlikums, ja galvojums audita periodam nav pietiekams. Beigās galvojums tiek pārbaudīts un atzīts par derīgu vai nederīgu.

#### 4.1.2.2 Uz auditu balstīta uzraudzība

##### 4.1.2.2.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

- parādnieks;
- muitas iestāde, kas veic uz auditu balstītu uzraudzību.

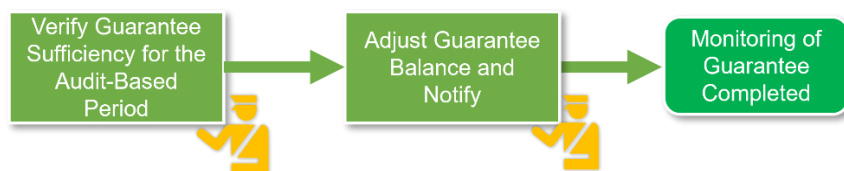
Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

- *GUM 2*.

##### 4.1.2.2.2 Izmantošana

Uz auditu balstīta uzraudzība ir galvojuma pārvaldības procesa sastāvdaļa. Šo procesu sāk muitas iestāde, kas veic uz auditu balstītu uzraudzību. Kad tiek veikta uz auditu balstīta uzraudzība, vai nu galvojuma apmērs ir pietiekams audita periodam un galvojuma uzraudzība ir pabeigta, vai arī nē.

Ja atsaucē summa nav pietiekama, iestādei, kas veic uz auditu balstītu uzraudzību, ir jāpielāgo galvojuma atlikums, jāpaziņo parādniekam par pielāgoto galvojuma apmēru un jāierosina palielināt galvojuma apmēru. Ar to galvojuma uzraudzība beidzas.



### 13. attēls. Virslīmeņa pārskats par uzraudzības procesu, kas balstīts uz auditu

## 4.2 VISPĀRĒJĀ GALVOJUMA ATĻAUJA

Muitas lēmumu funkcionālo procesu var iedalīt divos galvenajos posmos:

1. **atļaujas piešķiršana**, kas sākas tad, kad uzņēmējs vai kāds no tā pārstāvjiem iesniedz pieteikumu muitas lēmuma saņemšanai;
2. **atļaujas pārvaldība**, kas sākas, tiklīdz minētā atļauja ir piešķirta. Kamēr atļauja joprojām ir derīga, tās statuss var mainīties dažādos veidos. Otrais posms beidzas, kad atļauja vairs nav derīga.

Tā kā šie procesi ir saistīti ar muitas lēmumu funkcionālo procesu, šajā dokumentā tie netiks detalizēti izklāstīti. Patiesībā, tā kā *CDS* funkcionālā procesa ceļvežu [R07] mērķis ir izskaidrot muitas lēmumu pamatfunkcijas, izmantošanas piemēri ir sniegti minētajā dokumentā.

#### 4.2.1 Atļaujas piešķiršana

Lai tiktu piešķirta atļauja, pieteikumam ir jāiziet divi galvenie procesi:

- pieteikuma pieņemšana;
- lēmuma pieņemšana.

Pirmā procesa (pieteikuma pieņemšana) mērķis ir pārbaudīt, vai ir izpildīti visi pirmā posma nosacījumi (pieņemšanas nosacījumi). Tiklīdz visi pieņemšanas nosacījumi ir izpildīti, sākas nākamais posms.

Otrajā procesa posmā (lēmuma pieņemšana) muitas amatpersona veic rūpīgāku pieteikuma analīzi un pārbauda, vai pieteikuma iesniedzējs atbilst atļaujas piešķiršanas nosacījumiem un kritērijiem.

Lai to izdarītu, lēmuma pieņēmējs muitas dienests var pieprasīt iesaistīto dalībvalstu iestāžu palīdzību un/vai papildu informāciju no uzņēmēja. Tādēļ ir paredzēta saziņa ar šiem dalībniekiem. No otras puses, pieteikuma iesniedzējs var pieteikt dažus pielāgojumus saistībā ar savu pieteikumu, tādējādi palīdzot muitas amatpersonai pieņemt lēmumu.

##### 4.2.1.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

- uzņēmējs (pieteikuma iesniedzējs);
- lēmuma pieņēmējs muitas dienests (LPMD);
- apspriedes muitas dienesti.

Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

- *GUM 1*.

##### 4.2.1.2 Izmantošana

Visi izmantošanas gadījumi attiecībā uz atļauju piešķiršanu ir aprakstīti *CDS* funkcionālā procesa ceļvežos [R07].

#### 4.2.2 Atļaujas pārvaldība

Tiklīdz uzņēmējam ir piešķirta atļauja, ar šo atļauju joprojām var veikt turpmākas darbības:

- nedarīt neko: atļauja var palikt aktīva tāda, kāda tā ir;
- grozīt lēmumu ar mērķi mainīt vienu vai vairākus atļaujas datu elementus;
- apturēt lēmumu noteiktā laikā, kad tā vairs nav derīga;
- atkārtoti novērtēt lēmumu ar mērķi pārbaudīt, vai piešķirtā atļauja joprojām atbilst sākotnējiem nosacījumiem un kritērijiem;

- anulēt lēmumu ar mērķi padarīt lēmumu vairs neizmantojamu, it kā tas nekad nebūtu pieņemts;
- atsaukt lēmumu ar mērķi padarīt lēmumu vairs neizmantojamu, bet saglabāt informāciju par to.
- \* Ņemiet vērā, ka sistēma (*CDS*) saglabās informāciju arī par anulētajiem VG lēmumiem. Anulēšanai ir atpakaļejošs spēks no atļaujas izsniegšanas dienas, savukārt atsaukšana stājas spēkā no datuma, kad par to tiek paziņots turētājam (saskaņā ar SMK 22. panta 4. punktu).

#### 4.2.2.1 Procesā iesaistītie dalībnieki un sistēmas

Procesā ir iesaistīti šādi dalībnieki:

- uzņēmējs (turētājs);
- lēmuma pieņēmējs muitas dienests (LPMD);
- apspriedes muitas dienesti.

Procesā ir iesaistīti šādi IT komponenti:

- *GUM 1.*

#### 4.2.2.2 Izmantošana

Visi izmantošanas gadījumi attiecībā uz atļauju pārvaldību ir aprakstīti *CDS* funkcionālā procesa ceļvežos [R07].

### 4.3 PROCESS UN IESAISTĪTO SISTĒMU KARTĒJUMS

Nākamajā tabulā ir sniegts kopsavilkums par dažādiem procesiem atbildīgajā(-ās) sistēmā(-ās) un izmantojamo saskarni.

Kategorija	BPM nosaukums	Procesa nosaukums	Atbildīgā(-ās) sistēma(-as)	Saskarne
Galvojums	L3-GUM-01-02-01-Galvojuma reģistrācija	galvojuma reģistrācija	<i>GUM 2</i>	- valsts līmeņa komponenti - KDS [jeb CRS]
Galvojums	L3-GUM-01-02-02-Atsauces summas pielāgošana	atsauces summas pielāgošana	<i>GUM 2</i>	- valsts līmeņa komponenti - KDS [jeb CRS]
Galvojums	L3-GUM-01-02-03-Papildu pieejas kodu piešķiršana	pieejas koda(-u) piešķiršana	<i>GUM 2</i>	- valsts līmeņa komponenti
Galvojums	L3-GUM-01-02-04-Galvinieka saistību apstiprinājuma atcelšana vai atsaukšana	galvinieka saistību pārvaldība	<i>GUM 2</i>	- valsts līmeņa komponenti
Galvojums	L3-GUM-01-01-Uz darījumiem balstīta uzraudzība	uz darījumiem balstīta uzraudzība	<i>GUM 2</i>	- valsts līmeņa komponenti
Galvojums	L3-GUM-01-03-Uz auditu balstīta uzraudzība	uz auditu balstīta uzraudzība	<i>GUM 2</i>	- valsts līmeņa komponenti
Vispārējā galvojuma atļauja	L3-AUT-01-01-Pieteikuma pieņemšana L3-AUT-01-02-Lēmuma pieņemšana	atļaujas piešķiršana	<i>GUM 1</i>	- CDMS/TP lietotāja saskarne - CCN2 caur IE ziņojumiem
Vispārējā galvojuma atļauja	L3-AUT-01-03-01-Lēmuma apturēšana L3-AUT-01-03-02-Lēmuma apturēšana — veicamās darbības L3-AUT-01-05-Lēmuma grozīšana L3-AUT-01-06-Lēmuma anulēšana L3-AUT-01-07-Lēmuma atsaukšana L3-AUT-01-08-Lēmuma atkārtota izvērtēšana	atļaujas pārvaldība	<i>GUM 1</i>	- CDMS/TP lietotāja saskarne - CCN2 caur IE ziņojumiem



## 5 SECINĀJUMS

Cerams, ka šis dokuments atbilst *GUM* lietotāju vajadzībām, kas izklāstītas iedaļā par dokumenta mērķi. Ļoti ieteicams izlasīt arī atsaucē dokumentus, kas uzskaitīti 1.5. iedaļā.