



EUROPOS KOMISIJA
GENERALINIS DIREKTORATAS
MOKESČIAI IR MUITŲ SAJUNGA
Muitų ir mokesčių politikos įgyvendinimas skaitmeninėmis priemonėmis
Muitinės sistemos

GUM veiklos naudotojo vadovas

Garantijų valdymas

Išleidimo data: 2023 m. kovo 28 d.

Redakcija: 3.00 EN

Savininkas:

Ankstesnės dokumento redakcijos

Redakcija	Data	Aprašymas
3.0	2023 m. kovo 28 d.	Pateikta patvirtinti leidinys CIRCABC platformoje
2.0	2023 m. sausio 26 d.	Galutinė vidaus peržiūra
1.1	2023 m. sausio 16 d.	Papildoma vidaus peržiūra
1.01	2022 m. gruodžio 19 d.	Papildomos vidaus peržiūros projektas
1.00	2022 m. lapkričio 3 d.	Atnaujinta atsižvelgiant į peržiūros pastabas. Dokumentas pateiktas tvirtinti (SfA)
0.10	2022 m. spalio 14 d.	Dokumentas pateiktas peržiūrėti (SfR)
0.01	2022 m. rugsėjo 23 d.	Pradinis projektas

Turinys

1	ĮVADAS	5
1.1	Dokumento paskirtis	5
1.2	Tikslinė auditorija	5
1.3	Taikymo sritis.....	5
1.4	Struktūra.....	5
1.5	Norminiai dokumentai.....	5
1.6	Santrumpos ir akronimai	6
1.7	Terminų apibrėžtys.....	7
2	GARANTIJŲ VALDYMAS. BENDRA APŽVALGA	8
2.1	Įvadas	8
2.1.1	Teisinės nuorodos.....	9
2.1.2	Aplinkybių aprašymas	10
2.1.3	ES muitinės veiklos proceso modelis (BPM)	10
2.2	Planavimas	11
2.3	Taikymo sritis.....	12
2.4	Suinteresuotieji subjektai	12
3	GUM KOMPONENTŲ STRUKTŪROS APŽVALGA	13
3.1	Komponentai	13
3.2	Turimi duomenys	14
3.3	Kaip gauti prieigą prie prašymų?	15
3.3.1	GUM 1. Centrinis komponentas.....	15
3.3.2	GUM 2. Nacionalinė GUM sistema	15
4	VEIKLOS PROCESŲ SCENARIJAI	15
4.1	Garantija.....	15
4.1.1	Garantijos valdymas	16
4.1.2	Garantijos stebėseną	19
4.2	Leidimas pateikti bendrąją garantiją	22
4.2.1	Leidimo suteikimas	23
4.2.2	Leidimo valdymas	23
4.3	Procesas ir susijusių sistemų schema	25
5	IŠVADA	27

Lentelių sąrašas

1 lentelė. Norminiai dokumentai	6
3 lentelė. Santrumpos ir akronimai	7
4 lentelė. Terminų apibrėžtys	8

Paveikslų sąrašas

1 paveikslas. Kaip pasiekti GUM taikomus BPM (naršymo kelias)	11
2 paveikslas. Darbų atlikimo terminai	12
3 paveikslas. Sistemos sąveika garantijų valdymo srityje	14
4 diagrama. Garantijos valdymo duomenų srautas	15
5 paveikslas. Garantijos apžvalgos bendra apžvalga	16
6 paveikslas. Garantijos valdymo bendra apžvalga	16
7 paveikslas. Bendra garantijos registracijos proceso apžvalga	17
8 paveikslas. Bendra koreguojamo referencinio dydžio apžvalga	18
9 paveikslas. Bendra prieigos kodo (-ų) priskyrimo apžvalga	18
10 paveikslas. Bendra garanto įsipareigojimo valdymo apžvalga	19
11 paveikslas. Bendra garantijos stebėsenos apžvalga	20
12 paveikslas. Bendra operacijomis grindžiamos stebėsenos proceso apžvalga	21
13 paveikslas. Bendra auditu grindžiamos stebėsenos proceso apžvalga	22

1 ĮVADAS

1.1 DOKUMENTO PASKIRTIS

SMK GUM yra SMK darbo programoje (Įgyvendinimo sprendime (ES) 2019/2151) apibrėžtas IT projektas. Pagrindinis šio dokumento tikslas – parengti veiklos naudotojo vadovą, skirtą naudoti SMK GUM sistemos galutiniams naudotojams (t. y. muitinės pareigūnams). Siekiama užtikrinti, kad būtų vienodai suprantami SMK GUM veiklos reikalavimai ir tai, kaip jie įgyvendinami bei pateikiami centrinėse IT taikomosiuose programose (GUM 1, kaip CDMS, TP ir CRS IT taikomųjų programų dalis).

1.2 TIKSLINĖ AUDITORIJA

Šio dokumento tikslinė auditorija:

- TAXUD GD muitinės sprendimų projekto grupė;
- ES nacionalinės administracijos / valstybės narės.

1.3 TAIKYMO SRITIS

Šiame dokumente pateikiama išsami informacija apie SMK GUM verslo veiklą ir tai, kaip ji remiama centrinėmis ir nacionalinėmis IT taikomosiomis programomis. Juo nesiekama pateikti išsamos informacijos apie pačias IT taikomąsias programas. Be to, šis dokumentas nėra teisiškai privalomas, nes jo tikslas – suteikti pridėtinės vertės GUM naudotojams.

1.4 STRUKTŪRA

Šio dokumento struktūra yra tokia:

- **1 skyrius. Įvadas:** aprašoma dokumento taikymo sritis ir tikslai;
- **2 skyrius. Garantijų valdymas. Bendra apžvalga:** apibrėžiami veiklos tikslai ir pateikiama suinteresuotųjų subjektų apžvalga;
- **3 skyrius. GUM komponentų struktūros apžvalga:** pristatomos įvairios sistemos, kurios yra GUM komponentai, taip pat jų sąveika;
- **4 skyrius. Veiklos procesų scenarijai:** nurodomi įvairūs procesai, kurie gali būti vykdomi GUM sistemoje. Aprašomi procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos, taip pat veiklos scenarijai.

1.5 NORMINIAI DOKUMENTAI

Toliau pateiktoje lentelėje išvardyti šiame dokumente nurodyti dokumentai.

Nuoroda	Pavadinimas	Nuoroda	Redakcija	Data
R01	<i>UCC Guarantee Management (GUM) Business Case</i> (SMK garantijų valdymo (GUM) veiklos procesų scenarijus)	UCC-GUM-BC	2.42	2021 m. kovo 16 d.
R02	<i>L3 BPM Package GUM after External Review</i> (L3 BPM paketas. GUM po išorinės peržiūros)	CD3-SC22-DLV-010-5.3-4-1-L3 BPM Package GUM after External Review	1.00	2021 m. rugpjūčio 6 d.

Nuoroda	Pavadinimas	Nuoroda	Redakcija	Data
R03	<i>L3-4 BPM Package Customs Decisions after External Review</i> (L3-4 BPM paketas. Muitinės sprendimai po išorės peržiūros)	CD3-SC22-DLV-010-5.3-4-2-L3-4 BPM Package Customs Decisions after External Review	1.00	2021 m. rugpjūčio 6 d.
R04	<i>Vision Document</i> (vizijos dokumentas)	UCC-GUM-Vision	2.00	2021 m. gruodžio 9 d.
R05	<i>GUM Specification Document Package</i> (GUM specifikacijų dokumentų paketas)	SD-CD-GUM Specification Documents Package	1.00	2022 m. birželio 22 d.
R06	<i>CRS CDM Canonical Data Model GUM</i> (CRS CDM kanoninis duomenų modelis GUM)	SC06-DLV-163-7.3-109-CRS-CDM-Canonical Data Model-GUM	17.00	2022 m. liepos 8 d.
R07	<i>Customs Decisions Business User Guide</i> (muitinės sprendimų veiklos naudotojo vadovas)	SC10-DLV-020-5.5.-42-2-1-CD Business User Guide	5.00	2020 m. spalio 7 d.

1 lentelė. Norminiai dokumentai

1.6 SANTRUMPOS IR AKRONIMAI

Kad būtų galima geriau suprasti šį dokumentą, toliau nurodytoje lentelėje pateikiamas pagrindinių vartojamų santrumpų ir akronimų sąrašas.

Taip pat žr. santrumpų sąrašą TEMPO.

Santrumpa / akronimas	Apibrėžtis
BPM	Veiklos procesų modelis (angl. <i>Business Process Model</i>)
CCN2	2-asis bendrasis ryšių tinklas (angl. <i>Common Communication Network 2</i>)
CDMS	Muitinės sprendimų valdymo sistema (angl. <i>Customs Decisions Management System</i>)
CDS	SMK muitinės sprendimų sistema (angl. <i>Customs Decisions System</i>)
CDT	Muitinės sprendimo rūšis (angl. <i>Customs Decision Type</i>)
CGU	Bendroji garantija (angl. <i>Comprehensive guarantee</i>)
CRS	Klientų duomenų tvarkymo paslaugos (angl. <i>Customs Customer Reference Services</i>)
D.E.	Duomenų elementas
DA	Deleguotasis aktas
TAXUD GD	Mokesčių ir muitų sąjungos generalinis direktoratas
DIH	Duomenų integravimas ir derinimas (angl. <i>Data Integration and Harmonization</i>)
DLV	Siektini rezultatai (angl. <i>Deliverable</i>)
SPM	Sprendimą priimanči maitinė
EK	Europos Komisija
ES	Europos Sąjunga
EUCDM	Europos Sąjungos muitinės duomenų modelis (angl. <i>European Union Customs Data Model</i>)
FC	Preliminarioji sutartis (angl. <i>Framework Contract</i>)

Santrumpa / akronimas	Apibrėžtis
GRN	Garantijos registracijos numeris
GUM	Garantijų valdymas (angl. <i>Guarantee Management</i>)
IA	Įgyvendinimo aktas
IT	Informacinės technologijos
L3-4	3–4 lygis
Netaik.	Netaikoma
VN	Valstybė narė
SC	Konkreči sutartis (angl. <i>Specific Contract</i>)
SfA	Pateikta patvirtinti (angl. <i>Submitted for Acceptance</i>)
SfI	Pateikta susipažinti (angl. <i>Submitted for Information</i>)
SfR	Pateikta peržiūrėti (angl. <i>Submitted for Review</i>)
TP	Verslininkų portalas (<i>Trader Portal</i>)
SMK	Sjungos muitinės kodeksas
UUM&DS	Vienodas naudotojų valdymas ir skaitmeniniai parašai (angl. <i>Uniform User Management and Digital Signatures</i>)

2 lentelė. Santrumpos ir akronimai

1.7 TERMINŲ APIBRĖŽTYS

Kad būtų galima geriau suprasti šį dokumentą, toliau nurodytoje lentelėje pateikiamas pagrindinių vartojamų terminų sąrašas.

Terminas	Apibrėžtis
Prieigos kodas	Prieigos kodas suteikia galimybę įgaliotam asmeniui naudotis garantija kartu su garantijos registracijos numeriu (ir yra su juo susietas).
Pareiškėjas	Asmuo, kuris kreipiasi į muitinę prašydamas priimti sprendimą.
Prašymas	Oficialus muitinei pateikiamas prašymas priimti muitinės sprendimą.
Auditu grindžiama stebėseną	Periodinė kontrolė, kurios tikslas – po muitinės įforminimo patikrinti, ar garantija galioja visą laikotarpį, kuriuo jos buvo reikalaujama (bet kuriuo metu), ir ar referencinis dydis nebuvo viršytas (veiklos vykdytojo) bet kuriuo garantijos naudojimo metu.
Leidimas	Muitinės veiksmas, susijęs su muitų teisės aktais, kuriuo duodamas nurodymas konkrečiu atveju, sukeltis teisinės pasekmes atitinkamam asmeniui arba asmenims (SMK 5 straipsnio 39 dalis).
Bendroji garantija	Garantija, skirta padengti importo ar eksporto muito sumai, atitinkančiai esamą ir (arba) galimą skolą muitinei ir kitus privalomuosius mokėjimus, jei taikoma, susijusius su dviem ar daugiau operacijų, deklaracijų ar muitinės procedūrų.
Muitinė, su kuria konsultuojamasi	Bet kuri valstybė narė, kurios sprendimą priimanti muitinė (SPM) prašo prisidėti prie sprendimo

Terminas	Apibrėžtis
	priėmimo proceso dėl prašymo arba esamo sprendimo, suteikiant informaciją, tikrinant atitiktį kriterijams, ar bet koku kitu būdu.
Muitinė	Valstybių narių muitinės administracijos, atsakingos už muitų teisės aktų taikymą, ir visos kitos valdžios institucijos, nacionalinės teisės aktų įgaliosios taikyti tam tikrus muitų teisės aktus (SMK 5 straipsnio 1 dalis).
Muitinės sprendimas	Šiame kontekste – leidimo sinonimas.
Eksporto muitinės įstaiga	Įstaiga, kurioje pateikiama iš Sąjungos muitų teritorijos išvežamų prekių eksporto muitinės deklaracija arba reeksporto deklaracija.
Garantijos muitinės įstaiga	Muitinės įstaiga, kurioje turi būti arba yra pateikiama garantija (SMK IA 151 straipsnio 1 dalis).
Importo muitinės įstaiga	Įstaiga, kurioje pateikiama muitinės deklaracija (išskyrus eksporto, reeksporto arba tranzito procedūrą) ir turi būti užtikrinta atsiradusi arba galima skola muitinei.
Skolininkas	Skolininkas – asmuo, privalantis sumokėti skolą muitinei.
Sprendimą priimanti muitinė	Muitinė, kompetentinga 1) priimti sprendimą ir 2) tvarkyti tą sprendimą.
Ekonominės veiklos vykdytojas	Asmuo, vykdamas veiklą, kuriai taikomi muitų teisės aktai (SMK 5 straipsnio 5 dalis), dar vadinamas verslininku.
Garantas	Finansų organizacija, pvz., bankas, kuris užtikrina garantiją.
Vienkartinė garantija	Garantija, taikoma vienai operacijai dėl esamos arba galimos skolos muitinei ir, jei taikytina, dėl kitų privalomųjų mokėjimų (SMK IA 148 straipsnis).
Susijusi valstybė narė	Bet kuri valstybė narė, kuriai sprendimas turi tiesioginį poveikį.
Operacijomis grindžiama stebėseną	Patikrinimas, ar prieš išleidžiant prekes procedūrai atlikti yra garantija ir ar yra reikiama suma (nustatyta deklaruotoms prekėms), neviršijanti atitinkamos referencinio dydžio dalies.

3 lentelė. Terminų apibrėžtys

2 GARANTIJŲ VALDYMAS. BENDRA APŽVALGA

2.1 ĮVADAS

Nauji garantijų valdymo ir su tuo susijusios veiklos reikalavimai nustatyti SMK, pavyzdžiui:

- atvejų, kai vykdomas garantijų valdymas, skaičiaus padidėjimas: dabar reikalaujama pateikti garantiją, susijusią su laikinuoju saugojimu ir visomis specialiosiomis procedūromis, išskyrus tranzitą. Tranzitui taikomas atskiras garantijų valdymas naujojoje kompiuterizuotoje tranzito sistemoje (NCTS);
- numatyta galimybė turėti garantiją, galiojančią daugiau nei vienoje valstybėje narėje. Taip suteikiama galimybė deklaruoti garantijas, nustatytas kitoje valstybėje narėje nei ta valstybė narė, kurioje išduota muitinės deklaracija arba laikinojo saugojimo deklaracija;
- visi ryšiai palaikomi elektroninėmis priemonėmis siekiant pagerinti duomenų atsekamumą, patikimumą ir vientisumą, o spausdintiniais dokumentais grindžiama komunikacija galima tik nustatytais išimtiniais atvejais.

Todėl buvo nustatytas IT sistemos, skirtos garantijoms valdyti, poreikis ir nustatyti šie tikslai:

- užtikrinti, kad garantijų (naudojamų daugiau nei vienoje valstybėje narėje) duomenys būtų elektroniniu būdu prieinami valstybei narei, kurioje pateikiama ir priimama muitinės deklaracija, kai tokia garantija naudojama;
- paspartinti atvejų, kai garantijos laikomos negaliojančiomis arba nepakankamomis skoloms padengti, nustatymą, užtikrinant greitesnį apdorojimą, atsekamumą ir elektroninę garantijų stebėseną tarp muitinės įstaigų;
- sumažinti sukčiavimo galimybes.

Buvo nuspręsta pasirinkti paprastesnę įgyvendinimo galimybę, t. y. pakartotinai panaudoti esamą centrinę IT sistemą, kad būtų įtraukta bendrosios garantijos referencinio dydžio (suskirstyto pagal muitinės procedūrą ir atitinkamą valstybę narę) registracija ir kad būtų remiamas keitimasis duomenimis iš centrinės IT sistemos į nacionalines garantijų valdymo sistemas. Pagrindinis GUM sistemos komponentas vadinamas GUM 1, o sukurta nacionalinė sistema vadinama GUM 2.

Susitarta, kad esama centrinė SMK muitinės sprendimų sistema (CDS), kurioje jau tvarkomi kelių valstybių narių bendrosios garantijos (CGU) leidimai ir prašymai, yra tinkama centrinė sistema, kuri turi būti pakartotinai naudojama GUM tikslais.

CDS sudaro šie komponentai:

- muitinės sprendimų valdymo sistema (CDMS) – sistema yra prieinama muitinės pareigūnams ir suteikia valstybėms narėms galimybę tvarkyti prašymus ir leidimus;
- verslininkų portalas (VP) – tai ekonominių operacijų vykdytojų arba muitinės atstovų sąsaja;
- klientų duomenų tvarkymo paslaugos (CRS) – sistema suteikia valstybėms narėms galimybę gauti klientų informaciją ir kvalifikacijas naudojantis atkūrimo ir duomenų paslaugomis.

Šis sprendimas apima CDS naudojimą leidimo naudoti garantiją duomenims saugoti, įskaitant referencinio dydžio padalijimą pagal muitinės procedūrą ir pagal kiekvieną valstybę narę, dalyvaujančią muitinės procedūroje. Prireikus garantijos referencinis dydis gali būti koreguojamas CDS.

Garantija bus registruojama ir garantijos stebėseną bus vykdoma toje valstybėje narėje, kurioje ji buvo naudojama, per nacionalinę garantijų valdymo sistemą (GUM 2).

Valstybės narės nacionalinis komponentas naudosis CDS teikiamomis paslaugomis, kad patikrintų CGU leidimų buvimą ir galiojimą bei gautų leidimų duomenis.

Šis metodas neapima nacionalinių sistemų tarpusavio ryšio. Nacionalinis GUM komponentas gali naudotis CRS teikiamomis užklausų ir atkūrimo paslaugomis, kad gautų leidimo duomenis.

2.1.1 Teisinės nuorodos

Sąjungos muitinės kodeksas (SMK 6, 16, 22, 23, 89–98 straipsniai)

Sąjungos muitinės kodeksas (SMK) priimtas 2013 m. spalio 9 d. kaip Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 952/2013.

SMK deleguotasis aktas (DA 11–18 ir 84 straipsniai ir DA A priedas)

SMK deleguotasis aktas priimtas 2015 m. liepos 28 d. kaip Komisijos deleguotasis reglamentas Nr. 2015/2446.

SMK įgyvendinimo aktas (IA 10, 147–158, 162 straipsniai ir IA A priedas)

SMK įgyvendinimo aktas priimtas 2015 m. lapkričio 24 d. kaip Komisijos įgyvendinimo reglamentas Nr. 2015/2447.

SMK darbo programa

SMK numatytų elektroninių sistemų kūrimui ir diegimui skirta darbo programa patvirtinta 2019 m. gruodžio 13 d. Komisijos įgyvendinimo sprendimu (ES) 2019/2151.

2.1.2 Aplinkybių aprašymas

Bendrą informaciją apie Sąjungos muitinės kodeksą galima rasti interneto svetainėje „Europa“:

https://taxation-customs.ec.europa.eu/customs-4/union-customs-code_en

Šiame puslapyje pateikiama keletas svarbių įžvalgų apie SMK:

- SMK gairių dokumentai:
https://taxation-customs.ec.europa.eu/customs-4/union-customs-code/ucc-guidance-documents_en;
- e. mokymosi moduliai garantijų srityje:
<https://customs-taxation.learning.europa.eu/course/view.php?id=220>;
- ES muitinės BPM: aprašyta 2.1.3 skirsnyje.

2.1.3 ES muitinės veiklos proceso modelis (BPM)

Yra sumodeliuoti veiklos procesai, nurodyti SMK ir jo deleguotajame bei įgyvendinimo aktuose (atitinkamai DA ir IA). Šį BPM leidinį galima gauti tiesiogiai per šią nuorodą:

<https://aris9.itsmtaxud.eu/businesspublisher/login.do?login=anonymous&password=anonymous>.

Šioje platformoje GUM atžvilgiu svarbūs du BPM rinkiniai:

1. leidimų / sprendimų valdymas (angl. *Authorisations / Decisions Management*):
Taxud Folder Structure > EU_Customs > Customs Business Processes > 02_CBP L2-L3 HL and Business Requirement BPM > Enabling Business Domains > Authorisations / Decisions Management;
2. garantijų valdymas (angl. *Guarantee Management*):
Taxud Folder Structure > EU_Customs > Customs Business Processes > 02_CBP L2-L3 HL and Business Requirement BPM > Enabling Business Domains > Guarantee Management.

Atitinkamas naršymo kelias parodytas 1 paveiksle.



1 paveikslas. Kaip pasiekti GUM taikomus BPM (naršymo kelias)

2.2 PLANAVIMAS

Remiantis nuo 2019 m. ketvirtojo ketvirčio prieinamu veiklos scenarijaus dokumentu [R01], buvo arba bus parengtas toliau nurodytas veiksmų planas.

2021 m. antrąjį ir trečiąjį ketvirtį pirmasis GUM veiksmas buvo atnaujinti L3 ir L4 GUM [R02] ir muitinės sprendimų [R03] BPM, remiantis pasirinktu metodu ir nauja duomenų struktūra, dėl kurios susitarta su valstybėmis narėmis.

2021 m. paskutinį ketvirtį buvo pateiktas vizijos dokumentas [R04]. Jame aprašomas bendras IT požiūris į garantijų valdymo sistemos įgyvendinimą taikant pasirinktą metodą.

SMK A priedo atnaujinimas yra lygiagretus veiksmas, kurio pirmasis projektas pateiktas 2022 m. antrąjį ketvirtį. Į šį atnaujinimą turi būti įtraukti struktūros pakeitimai, susiję su GUM, dėl kurių nuspręsta bendradarbiaujant su valstybėmis narėmis.

Prašymų ir paslaugų specifikacijos [R05] parengtos ir pristatytos 2022 m. antrąjį ketvirtį. Šių dokumentų tikslas – pateikti CDMS UI specifikacijas ir CDMS kanoninių duomenų modelį. UI specifikacijomis siekiama nurodyti centrinės sistemos naudotojams prieinamus laukelius, o mišrų metodą taikančios valstybės narės turi naudoti kanoninių duomenų modelį, kad įtrauktų pakeitimus į savo nacionalines sistemas.

Centrinio komponento technines sistemos specifikacijas planuojama pateikti 2022 m. trečiąjį ketvirtį. Šiomis specifikacijomis siekiama pateikti CRS paslaugų specifikacijas ir valstybių narių paketus.

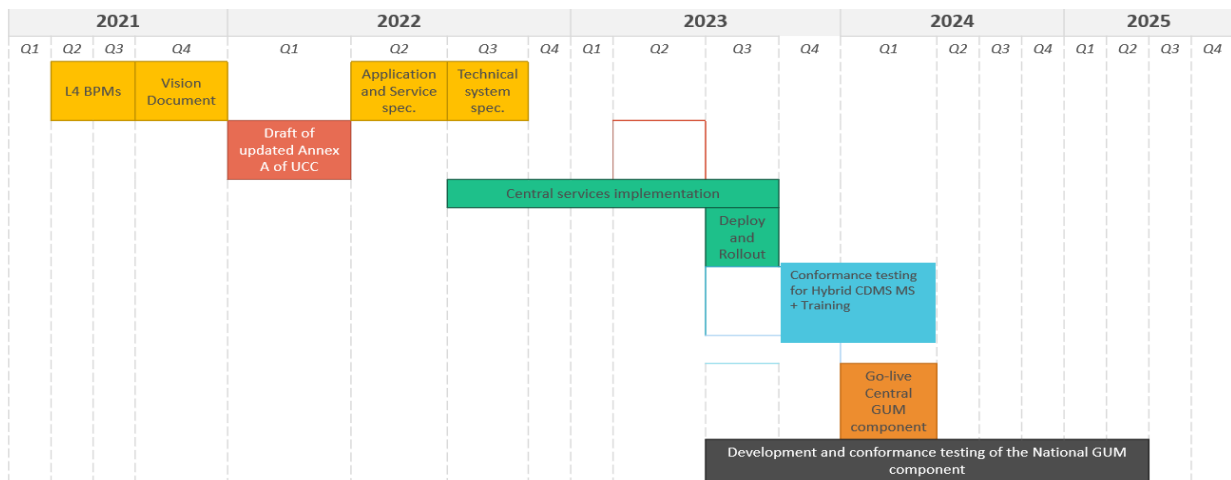
Remiantis šiomis specifikacijomis, galima plėtoti centrinę paslaugą. Numatoma, kad šis veiksmas bus įgyvendintas 2023 m. trečiąjį ketvirtį ir kad tuo metu sistemą bus galima pradėti naudoti.

Vėliau, siekiant patvirtinti įgyvendinimą, bus atliekami mišrų metodą taikančių valstybių narių atitikties testai ir mokymai. Tai bus atliekama 2023 m. ketvirtąjį ketvirtį. Siekiama, kad 2024 m. pirmąjį ketvirtį centrinis GUM komponentas būtų pradėtas naudoti.

Be to, nacionaliniai GUM komponentai turi būti sukurti ir įdiegti ne vėliau kaip 2025 m. antrąjį ketvirtį.

Pažymėtina, kad šiame plane nurodyti tik apytikriai veiksmai ir jų įgyvendinimo laikotarpis. Šis planas labai priklauso nuo kiekvieno veiksmo, todėl galima tikėtis galimų vėlavimų, nepatenkančių į GUM taikymo sritį (A priedo atnaujinimas, valstybių narių atliekamos peržiūros ir kt.).

Numatomas planas išsamiai išdėstytas toliau pateiktame paveiksle.



2 paveikslas. Darbų atlikimo terminai

2.3 TAIKYMO SRITIS

Garantijų valdymo sistemoje SMK muitinės sprendimų sistema yra skirta leidimų naudoti bendrąją garantijų valdymui ir saugojimui tvarkyti.

Kita vertus, nacionalinių garantijų valdymo sistemų paskirtis – tvarkyti garantijos registraciją ir stebėseną.

2.4 SUINTERESUOTIEJI SUBJEKTAI

Šiame skirsnyje siekiama išvardyti įvairius suinteresuotuosius subjektus, kurie yra galutiniai sistemų naudotojai.

Verslininkų portalo naudotojai:

- **verslininkas:** kaip aprašyta 1.8 skirsnyje, verslininkas šiame kontekste taip pat vadinamas ekonominės veiklos vykdytoju, pareiškėju arba leidimo turėtoju;
- **atstovas** – asmuo, įgaliotas veikti verslininko vardu. Pažymėtina, kad yra galimas ir netiesioginis atstovavimas. Kitaip tariant, atstovas gali **įgalioti** kitą naudotoją, kuris taip įgyja galią veikti jo vardu.

Centrinės sprendimų valdymo sistemos (centrinės ir mišrios sistemos) naudotojai:

- **sprendimą priimančios muitinės (SPM) pareigūnas** – muitinės pareigūnas, įgaliotas:
 - priimti (arba nepriimti) jo muitinės įstaigai pateiktus prašymus;
 - priimti sprendimą suteikti (arba nesuteikti) leidimus, kuriuos suteikti prašoma jo muitinės įstaigos;
 - valdyti suteiktus leidimus;
- **muitinės, su kuria konsultuojamasi, pareigūnas** – muitinės pareigūnas, įgaliotas pateikti grįžtamąją informaciją, kai gauna konsultavimosi prašymą;

- **susijusios valstybės narės muitinės pareigūnas** – pareigūnas, galintis skaityti ir (arba) pateikti informaciją apie leidimus, susijusius su jo šalimi.

Nacionalinės garantijų valdymo sistemos naudotojai:

- **garantas** atstovauja finansų organizacijai, pvz., bankui, kuris užtikrina garantiją;
- **asmuo, kuris turi pateikti garantiją** – asmuo, kuris pateikia garantiją;
- **skolininkas** – asmuo, privalantis sumokėti skolą muitinei;
- **garantijos muitinės įstaigos pareigūnas** – pareigūnas, atsakingas už garantijos valdymą ir stebėseną;
- deklarantas yra asmuo, atsakingas už muitinės deklaracijos ir garantijos pateikimą;
- **importo muitinės įstaigos pareigūnas** – pareigūnas, atsakingas už muitinės deklaracijos (išskyrus eksporto, reeksporto arba tranzito procedūrą) tvarkymą ir tikrinimą, ar atsiradusi arba galima skola muitinei yra užtikrinta;
- **eksporto muitinės įstaigos pareigūnas** – pareigūnas, atsakingas už iš Sąjungos muitų teritorijos išvežamų prekių eksporto muitinės deklaracijos arba reeksporto deklaracijos tvarkymą;
- **auditu grindžiamą stebėseną atliekantis muitinės pareigūnas** – pareigūnas, stebintis procedūras vykdytojo operacijos per tam tikrą laikotarpį ir tikrinantis, ar garantijos referencinis dydis bet kuriuo metu per audituotą laikotarpį buvo pakankamas.

3 GUM KOMPONENTŲ STRUKTŪROS APŽVALGA

3.1 KOMPONENTAI

Kaip jau paaiškinta 2.1 skirsnyje, visų GUM veiksmų valdymo metodus grindžiamas centriniu komponentu (GUM 1) ir nacionaliniais komponentais (GUM 2).

CDS platforma naudojama kaip centrinė GUM IT sistema, nes joje jau tvarkomi kelių valstybių narių CGU prašymai ir leidimai. CDS yra atsakinga už leidimo naudoti bendrąją garantiją valdymą, bet ne už pačią garantiją. Tačiau centrinės sistemos tikslas – dalintis leidimo duomenimis su susijusiomis valstybėmis narėmis. CDS sudaro trys sistemos: muitinės sprendimų valdymo sistema (CDMS), verslininkų portalas (TP) ir klientų duomenų tvarkymo paslaugos (CRS).

CDS sistemoje garantijos muitinės įstaiga (kuri yra valstybėje narėje, kurioje turi būti pateikta garantija) galės užregistruoti leidimo naudoti bendrąją garantiją duomenis.

Dėl CDMS, grindžiamos mišriu metodu, pobūdžio, yra trys galimi kanalai, kuriais valstybės narės gali su ja sąveikauti pateikdamos dokumentus arba konsultuodamosi:

- CDMS naudotojo sąsaja per CCN2;
- CCN2 pranešimai, kuriais keičiamasi naudojantis verslo veiklos paslaugomis (prieinami tik valstybėms narėms, įgyvendinančioms mišrų sprendimą);
- duomenų paslaugos per CCN2.

Ekonominės veiklos vykdytojai galės teikti, peržiūrėti ir tvarkyti bendrųjų garantijų duomenis per verslininkų portalą (pasiekiamą per UUM&DS).

CRS yra prieinama muitinės pareigūnams ir suteikia valstybėms narėms galimybę gauti informaciją apie klientą ir jo kvalifikacijos naudojantis:

- atkūrimo paslaugomis, teikiamomis jas užsisakius per CCN arba CCN2;
- duomenų paslaugomis per CCN arba CCN2.

Pažymėtina, kad daugiau informacijos apie CDS komponentus pateikiama muitinės sprendimų veiklos naudotojo vadovuose [R07].

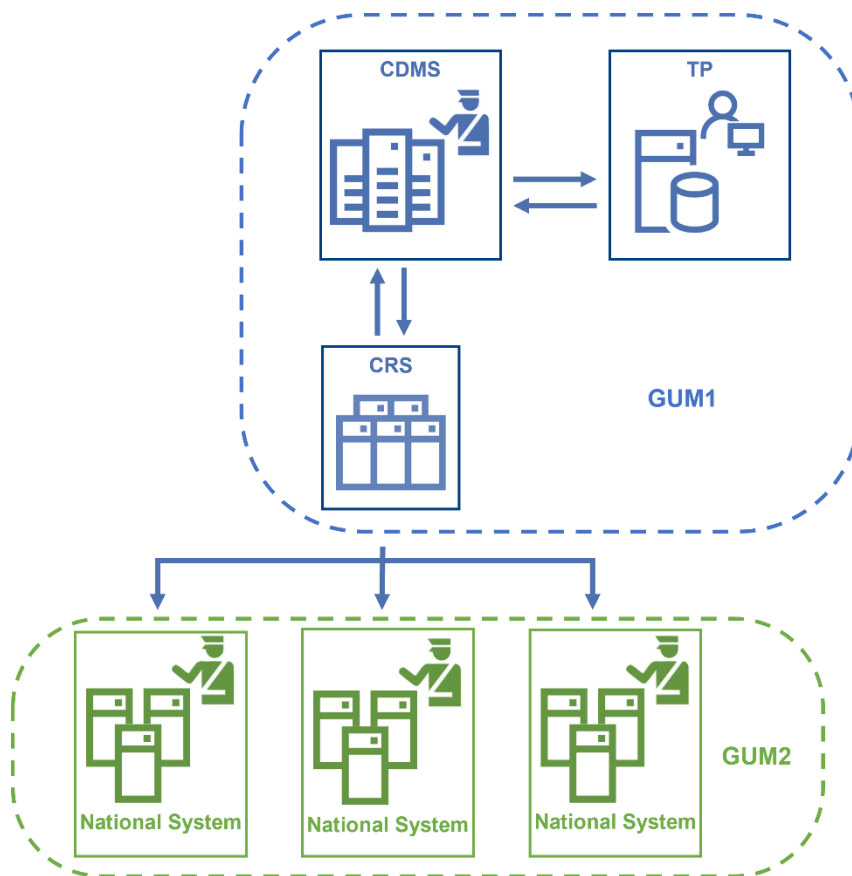
Kita vertus, nacionalinės GUM sistemos bus atsakingos už garantijos registraciją ir jos naudojimo etapą, t. y. už garantijos naudojimo valdymą, garantijos referencinio dydžio (mokėjimo) išmokėjimą ir kt.

Bendrosios garantijos buvimą ir galiojimą nacionalinis komponentas gali patikrinti per centrinę komponentą.

Be to, jei kokie nors leidimo duomenys bus pakoreguoti CDS viduje, ši informacija per CRS bus išplatinta susijusių valstybių narių nacionalinėms sistemoms.

Šios nacionalinės sistemos yra būdingos kiekvienai valstybei narei ir turi palaikyti ryšį su centrine sistema. Todėl įgyvendinant GUM nenumatytas joks nacionalinių sistemų tarpusavio ryšys. Išsami informacija apie nacionalinius komponentus (GUM 2) ir toliau priklausys valstybių narių kompetencijai ir šiame dokumente nėra aprašoma.

Toliau pateiktame paveiksle pavaizduotas kiekvienos sistemos tarpusavio ryšys.

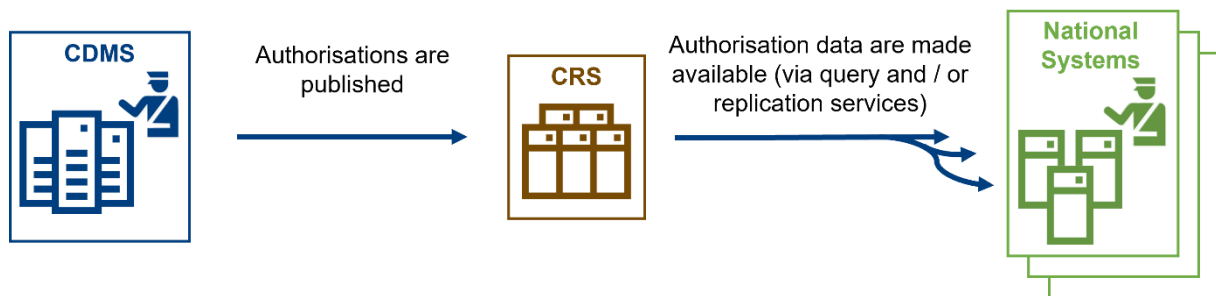


3 paveikslas. Sistemos sąveika garantijų valdymo srityje

3.2 TURIMI DUOMENYS

CGU leidimai registruojami ir saugomi CDMS. Po išdavimo arba po kiekvieno pakeitimo leidimo duomenys skelbiami CRS. Dėl šių duomenų galima pateikti užklausą arba jie gali būti atkurti iš CRS į

nacionalines sistemas, atsakingas už garantijų valdymą, naudojantis CRS teikiamomis užklausų ir (arba) atkūrimo paslaugomis. Duomenų srautas pateiktas 4 paveiksle.



4 diagrama. Garantijos valdymo duomenų srautas

Pažymėtina, kad į CDS integravus GUM komponentą, atnaujinama CGU leidimo struktūra. Naujoji specifinė CGU informacija, prieinama sistemoms, atkuriančioms duomenis iš CRS, aprašyta CRS kanoniniame GUM duomenų modelyje [R06].

3.3 KAIP GAUTI PRIEIGĄ PRIE PRAŠYMŲ?

3.3.1 GUM 1. Centrinis komponentas

Visa informacija, reikalinga prieigai prie CDMS ir TP, aprašyta muitinės sprendimų veiklos naudotojo vadovuose [R07].

3.3.2 GUM 2. Nacionalinė GUM sistema

Kad galėtumėte prisijungti prie nacionalinių taikomųjų programų, kreipkitės į savo nacionalines institucijas.

4 VEIKLOS PROCESŲ SCENARIJAI

Šiame skyriuje pateikiami įvairūs veiklos procesų scenarijai, susiję su GUM. Jis padalintas į tris pagrindinius skirsnius:

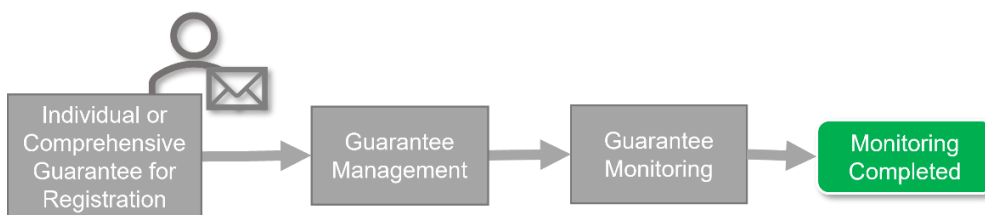
- **4.1 skirsnis. Garantija:** siekiama aprašyti visus su pačia garantija susijusius procesus (registraciją ir stebėseną). Šie procesai įgyvendinami nacionaliniame GUM komponente;
- **4.2 skirsnis. Leidimas pateikti bendrąją garantiją:** siekiama aprašyti visus procesus, susijusius su leidimu pateikti bendrąją garantiją (leidimų suteikimas ir valdymas);
- **4.3 skirsnis. Procesas ir susijusių sistemų schema:** pateikiama matrica, kurioje apibendrinami įvairūs procesai kartu su atsakinga sistema (-omis) ir naudotina sąsaja.

4.1 GARANTIJA

Su garantijų naudojimu susijusią veiklą galima išskaidyti į du pagrindinius etapus:

- **garantijos valdymą**, kuris pradedamas, kai vienkartinę arba bendrąją garantiją pateikia asmuo, kuris turi pateikti garantiją. Jis apima garantijos registraciją ir visus garantijos pakeitimus;
- **garantijos stebėseną**, kuri apima operacijomis grindžiamą stebėseną ir auditu grindžiamą stebėseną.

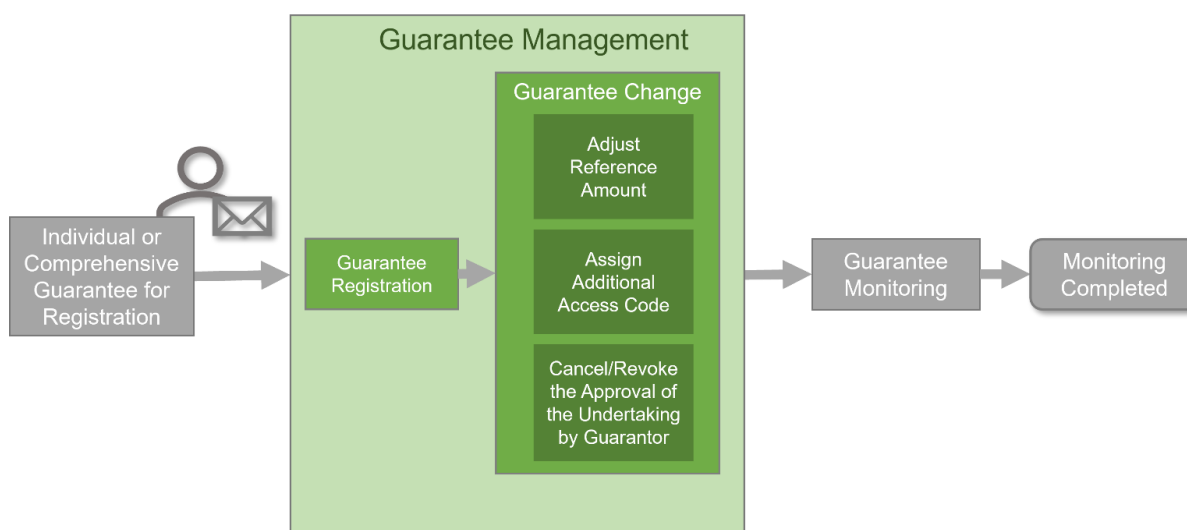
Pirmiau minėti procesai išsamiai aprašyti tolesniuose skirsniuose.



5 paveikslas. Garantijos apžvalgos bendra apžvalga

4.1.1 Garantijos valdymas

Garantijos valdymo procesas pradedamas po leidimo pateikti bendrąją garantiją suteikimo arba dėl būtinybės registruoti vienkartinę garantiją.



6 paveikslas. Garantijos valdymo bendra apžvalga

Garantijos valdymo procesą sudaro garantijos registracija ir visi garantijos pakeitimai, kurie išsamiai aprašyti tolesniuose skirsniuose.

4.1.1.1 Garantijos registracija

4.1.1.1.1 Processe dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

- asmuo, kuris turi pateikti garantiją;
- garantas;
- garantijos maitinės įstaiga.

Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

- GUM 2.

4.1.1.1.2 Veiklos procesų scenarijus

Garantijos registracijos procesas yra pirmoji garantijos valdymo proceso dalis. 7 paveiksle pavaizduota bendra garantijų registracijos proceso apžvalga.



7 paveikslas. Bendra garantijos registracijos proceso apžvalga

Garantijos registracijos procesas prasideda asmeniui, kuris turi pateikti garantiją garantijos maitinės įstaigai, pateikus vieną iš šių garantijų:

- vienkartinę garantiją;
- bendrąją garantiją.

Jeigu gaunama bendroji garantija, garantijos maitinės įstaiga pirmiausia turi patikrinti, ar ją galima registruoti, ar ne. Šis veiksmas apima leidimo pateikti bendrąją garantiją galiojimo tikrinimą ir leidimo bei bendrosios garantijos sutikrinimą. Jei garantijos registruoti negalima, bendroji garantija atmetama ir apie tai pranešama asmeniui, kuris turi pateikti garantiją.

Tuomet tiek vienkartinės, tiek bendrosios garantijos atveju maitinės pareigūnas turi patvirtinti garantijos formą. Šis veiksmas pirmiausia yra pateiktos garantijos formos patikrinimas, o paskui – sąlygų, susijusių su pateiktos garantijos forma, patikrinimas. Garantija gali būti:

- garanto įsipareigojimas;
- piniginis užstatas;
- kitų formų.

Jeigu pateikta garantijos forma priimama, garantiją turi užregistruoti garantijos maitinės įstaiga. Priešingu atveju garantija atmetama. Kai ji priimama, garantijos registracijos numeris ir prieigos kodai pateikiami asmeniui, kuris turi pateikti garantiją. Vienkartinės garantijos atveju apie tai taip pat pranešama garantui, jei toks yra.

4.1.1.2 Referencinio dydžio koregavimas

4.1.1.2.1 Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

- asmuo, kuris turi pateikti garantiją;
- garantijos maitinės įstaiga.

Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

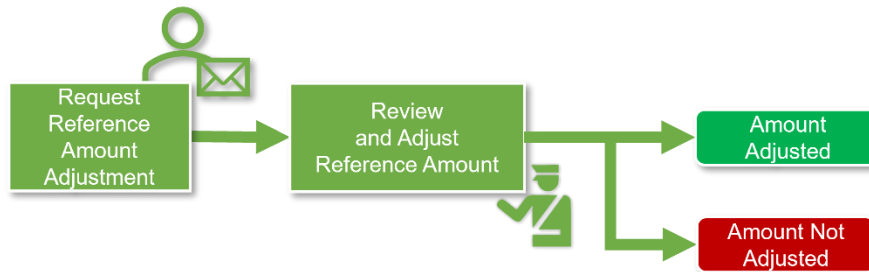
- GUM 2.

4.1.1.2.2 Veiklos procesų scenarijus

Referencinio dydžio koregavimo procesas įtrauktas į garantijos keitimo procesą. Procesą gali pradėti garantijos maitinės įstaiga arba asmuo, kuris turi pateikti garantiją.

Bet kuriuo atveju garantijos maitinės įstaiga peržiūri, ar referencinio dydžio pakanka gautoms operacijoms padengti.

Jei reikia pakoreguoti referencinį dydį, garantijos maitinė turi patikrinti leidimą pateikti bendrąją garantiją ir įvertinti, ar referencinis dydis gali būti pakoreguotas. Jei referencinis dydis gali būti pakoreguotas, jis turi būti koreguojamas pagal ĮA 155 ir 156 straipsnius. Priešingu atveju referencinis dydis nekoreguojamas.



8 paveikslas. Bendra koreguojamo referencinio dydžio apžvalga

4.1.1.3 Prieigos kodo (-ų) priskyrimas

4.1.1.3.1 Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

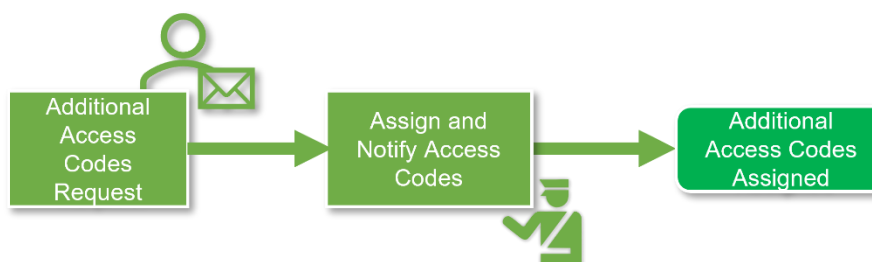
- asmuo, kuris turi pateikti garantiją;
- garantijos maitinės įstaiga.

Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

- GUM 2.

4.1.1.3.2 Veiklos procesų scenarijus

Prieigos kodo (-ų) priskyrimo procesas įtrauktas į garantijos keitimo procesą. Asmuo, kuris turi pateikti garantiją, gali pateikti prašymą garantijos maitinės įstaigai.



9 paveikslas. Bendra prieigos kodo (-ų) priskyrimo apžvalga

Tuomet garantijos maitinės įstaiga turės šiai garantijai priskirti vieną ar daugiau papildomų prieigos kodų pagal kodekso ĮA 154 straipsnio 2 dalį ir iki proceso pabaigos apie tai pranešti asmeniui, kuris turi pateikti garantiją.

4.1.1.4 Garanto įsipareigojimo valdymas

4.1.1.4.1 Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

- asmuo, kuris turi pateikti garantiją;
- garantas;
- garantijos muitinės įstaiga.

Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

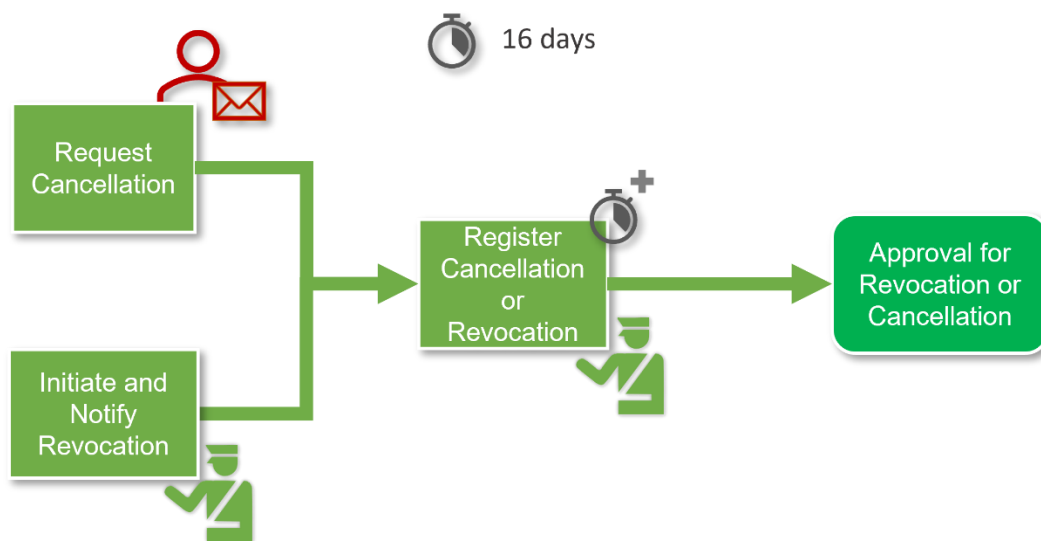
- GUM 2.

4.1.1.4.2 Veiklos procesų scenarijus

Garanto įsipareigojimo valdymo procesas įtrauktas į garantijos keitimo procesą. Garantas gali prašyti atšaukti įsipareigojimo patvirtinimą arba garantijos muitinė gali pradėti jo panaikinimą.

Panaikinimo prašymo atveju garantui ir asmeniui, kuris turi pateikti garantiją, siunčiamas pranešimas apie įsipareigojimo patvirtinimo panaikinimą. Jeigu garantas prašo atšaukti įsipareigojimo patvirtinimą, garantijos muitinės įstaiga turi užregistruoti atšaukimo prašymą.

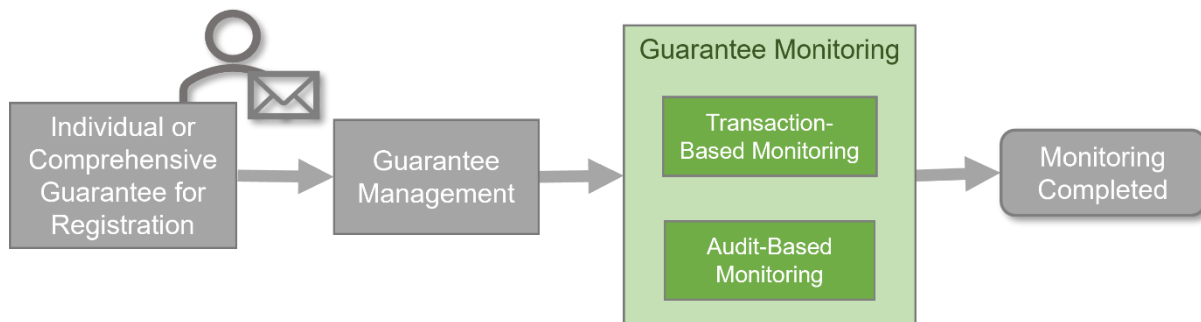
Garanto patvirtinimo arba garanto įsipareigojimo panaikinimas įsigalioja šešioliktą dieną po tos dienos, kurią pagal DA 82 straipsnio 2 dalį garantas gauna arba laikomas gavusiu sprendimą dėl panaikinimo.



10 paveikslas. Bendra garanto įsipareigojimo valdymo apžvalga.

4.1.2 Garantijos stebėseną

Garantijos stebėsenos procesas vykdomas po garantijos valdymo. Operacijomis grindžiamas stebėsenos procesas ir auditu grindžiamas stebėsenos procesas yra garantijos stebėsenos, kuri išsamiai aprašyta tolesniuose skirsniuose, dalis.



11 paveikslas. Bendra garantijos stebėsenos apžvalga

4.1.2.1 Operacijomis grindžiama stebėseną

4.1.2.1.1 Proceso dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

- skolininkas;
- importo muitinės įstaiga / eksporto muitinės įstaiga;
- garantijos muitinės įstaiga.

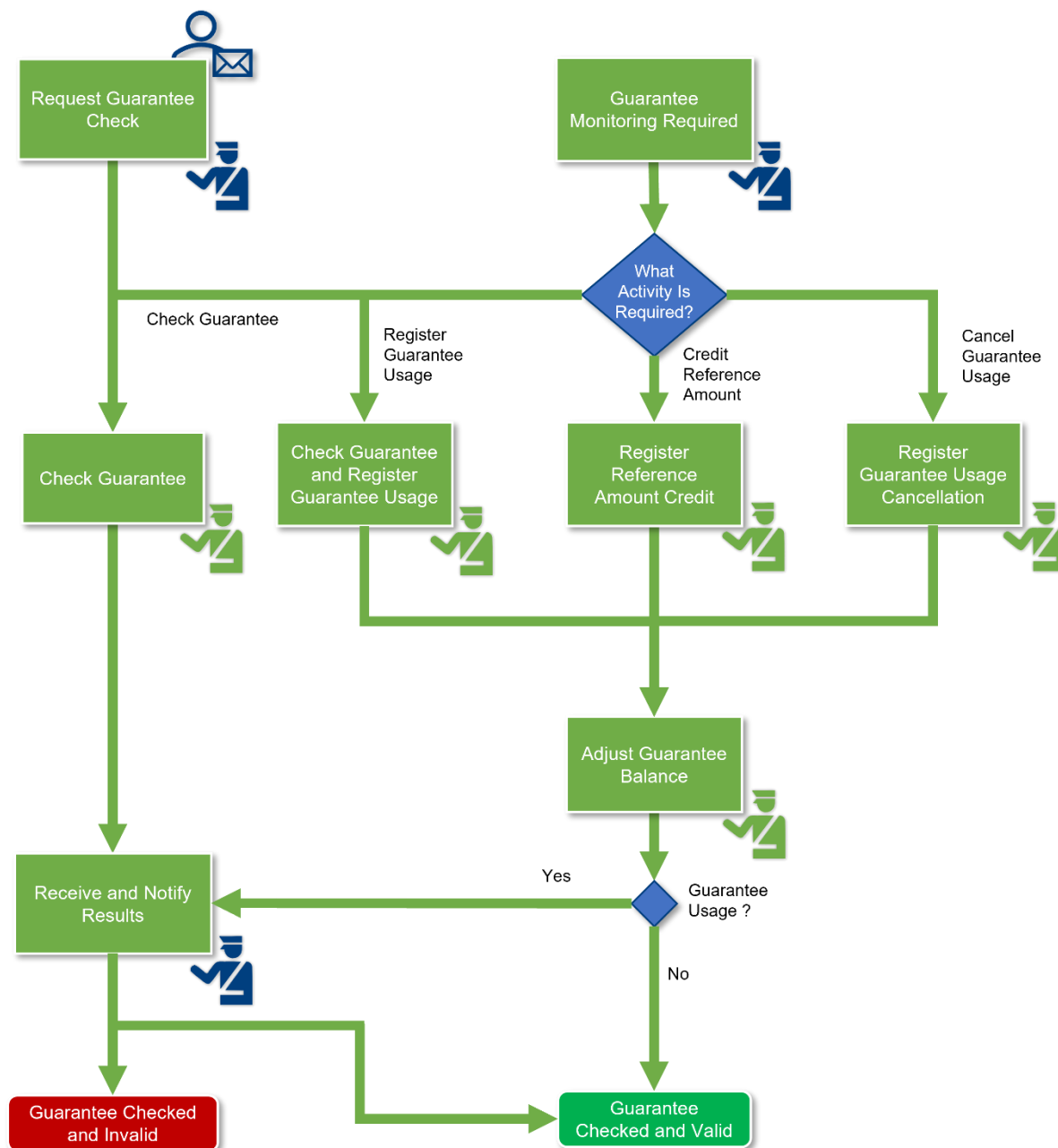
Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

- GUM 2.

4.1.2.1.2 Veiklos procesų scenarijus

Operacijomis grindžiamas stebėsenos procesas yra garantijos stebėsenos dalis. Šis procesas gali būti pradėtas šiais atvejais:

- importo arba eksporto muitinės įstaiga nusprendžia patikrinti garantiją;
- skolininkas gali prašyti patikrinti garantiją;
- muitinės deklaracijos apdorojimas turi būti stebimas.



12 paveikslas. Bendra operacijomis grindžiamos stebėsenos proceso apžvalga

Kai reikalaujama vykdyti garantijos stebėseną, importo / eksporto muitinės įstaiga turi patikrinti veiksmo tipą. Gali būti vykdomi šių tipų veiksmai:

- garantijos patikrinimas;
- garantijos naudojimo registracija;
- referencinio dydžio įskaitymas;
- garantijos naudojimo atšaukimas.

Jeigu reikalaujama patikrinti garantiją, garantijos muitinės įstaigai siunčiamas prašymas atlikti garantijos patikrinimą. Tuomet importo / eksporto muitinės įstaigai pranešama apie rezultatus ir ji turi

juos persiųsti skolininkui, jei pirminį prašymą pateikė skolininkas. Galiausiai garantija patikrinama ir nustatoma, ar ji galioja, ar ne.

Jeigu reikalaujama užregistruoti garantijos naudojimą, garantijos muitinės įstaigai siunčiamas prašymas atlikti garantijos patikrinimą. Tuomet garantijos muitinės įstaiga užregistruoja garantijos naudojimą, o garantijos likutis turi būti pakoreguotas. Tada importo / eksporto muitinės įstaigai turi būti pranešta apie rezultatus ir ji turi juos perduoti skolininkui, jei pirminį prašymą pateikė skolininkas. Galiausiai garantija patikrinama ir nustatoma, ar ji galioja, ar ne.

Jei reikalaujama įskaityti referencinį dydį arba atšaukti garantijos naudojimą, importo / eksporto muitinės įstaiga prašo garantijos muitinės įstaigos užregistruoti referencinio dydžio įskaitymą arba garantijos naudojimo atšaukimą. Tuomet ši muitinės įstaiga privalo pakoreguoti garantijos likutį, jei garantijos nepakanka auditu grindžiamam laikotarpiui. Galiausiai garantija patikrinama ir patvirtinama, kad ji galioja.

4.1.2.2 Auditu grindžiama stebėseną

4.1.2.2.1 Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

- skolininkas;
- muitinės įstaiga, atliekanti auditu grindžiamą stebėseną.

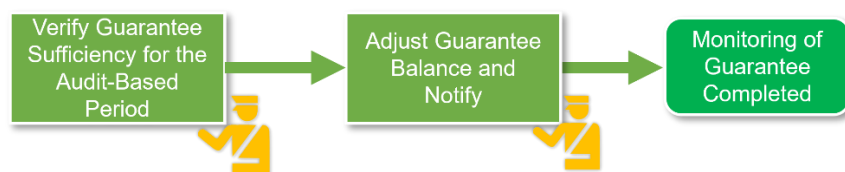
Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

- GUM 2.

4.1.2.2.2 Veiklos procesų scenarijus

Auditą grindžiamas stebėsenos procesas yra garantijos valdymo proceso dalis. Šį procesą pradeda muitinės įstaiga, atliekanti auditu grindžiamą stebėseną. Atlikus auditu grindžiamą stebėseną, garantijos pakako auditu grindžiamam laikotarpiui ir garantijos stebėseną užbaigiama, arba ne.

Jei referencinis dydis yra nepakankamas, auditu pagrįstą stebėseną atliekanti įstaiga privalo pakoreguoti garantijos likutį ir pranešti skolininkui apie pakoreguotą garantijos sumą ir pasiūlymą padidinti garantijos sumą. Taip užbaigiama garantijos stebėseną.



13 paveikslas. Bendra auditu grindžiamos stebėsenos proceso apžvalga.

4.2 LEIDIMAS PATEIKTI BENDRAJĄ GARANTIJĄ

Su muitinės sprendimais susijusią veiklą galima išskaidyti į du pagrindinius etapus:

1. **leidimo suteikimą**, pradedamas tada, kai verslininkas arba vienas iš jo atstovų pateikia prašymą priimti muitinės sprendimą;
2. **leidimo valdymą**, pradedamas iškart po to, kai leidimas suteikiamas. Leidimas yra kintantis dokumentas ir gali būti atnaujinamas keliais būdais. Šis antras etapas baigiamas tada, kai leidimas nebegalioja.

Kadangi šie procesai yra susiję su muitinės sprendimų veikla, jie šiame dokumente nebus išsamiai paaiškinti. Iš tiesų, kadangi CDS veiklos naudotojo vadovuose [R07] siekiama paaiškinti pagrindinę su muitinės sprendimais susijusią veiklą, veiklos procesų scenarijų skyreliuose skaitytojai nukreipiami į pastarąjį dokumentą.

4.2.1 Leidimo suteikimas

Kai pateikiamas prašymas, siekiant suteikti leidimą, turi būti atlikti du pagrindiniai procesai:

- prašymo priėmimas;
- sprendimo priėmimas.

Pirmuoju iš jų (prašymo priėmimu) siekiama įsitikinti, kad tenkinamos pirmosios grupės sąlygos (priėmimo sąlygos). Kai tik patvirtinama, kad visos priėmimo sąlygos tenkinamos, pradedamas kitas etapas.

Antrajame (sprendimo priėmimo) etape muitinės pareigūnas išsamiau išnagrinės prašymą ir atliks tolesnį tikrinimą, ar pareiškėjas atitinka leidimo suteikimo sąlygas ir kriterijus.

Sprendimą priimančiai muitinei tai darant gali reikėti susijusių valstybių narių institucijų pagalbos ir (arba) gali reikėti prašyti verslininko suteikti papildomos informacijos. Taigi, numatoma palaikyti ryšius su tais suinteresuotaisiais subjektais. Kita vertus, pareiškėjas gali pateikti tam tikrus savo prašymo patikslinimus, kad padėtų muitinės pareigūnui priimti sprendimą.

4.2.1.1 Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

- verslininkas (pareiškėjas);
- sprendimą priimanti muitinė;
- muitinės, su kuriomis konsultuojamasi.

Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

- GUM 1.

4.2.1.2 Veiklos procesų scenarijus

Visi veiklos procesų scenarijai, susiję su leidimo suteikimu, aprašyti CDS veiklos naudotojo vadovuose [R07].

4.2.2 Leidimo valdymas

Kai tik verslininkui suteikiamas leidimas, dėl to leidimo galima imtis tolesnių veiksmų:

- nieko nedaryti, jeigu leidimas yra tvarkingas ir gali toliau galioti;
- iš dalies pakeisti sprendimą siekiant atnaujinti vieną arba daugiau leidimo duomenų elementų;
- sustabdyti sprendimo galiojimą tam tikram laikui, per kurį jis nebegalioja;
- peržiūrėti sprendimą siekiant įsitikinti, kad suteiktas leidimas vis dar atitinka pradines sąlygas ir kriterijus;
- pripažinti sprendimą negaliojančiu siekiant, kad nebebūtų galima naudotis tuo sprendimu – tarsi jo niekada nebuvo;
- panaikinti sprendimą siekiant, kad nebebūtų galima naudotis tuo sprendimu, tačiau būtų įmanoma atsekti įrašus apie jį.

- *(Pažymėtina, kad sistemoje (CDS) taip pat bus saugomi įrašai apie negaliojančiais pripažintus CGU sprendimus. Sprendimo pripažinimas negaliojančiu taikomas atgaline data nuo leidimo suteikimo dienos, o panaikinimas įsigalioja nuo tos dienos, kai apie jį pranešama turėtojui (pagal SMK 22 straipsnio 4 dalį).

4.2.2.1 Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai ir susijusios sistemos

Procese dalyvaujantys suinteresuotieji subjektai:

- verslininkas (turėtojas);
- sprendimą priimanti muitinė;
- muitinės, su kuriomis konsultuojamasi.

Su šiuo procesu susiję IT komponentai:

- GUM 1.

4.2.2.2 Veiklos procesų scenarijus

Visi veiklos procesų scenarijai, susiję su leidimo valdymu, aprašyti CDS veiklos naudotojo vadovuose [R07].

4.3 PROCESAS IR SUSIJUSIŲ SISTEMŲ SCHEMA

Toliau pateiktoje lentelėje apibendrinami įvairūs procesai kartu su atsakinga sistema (-omis) ir naudotina sąsaja.

Kategorija	BPM pavadinimas	Proceso pavadinimas	Atsakinga (-os) sistema (-os)	Sąsaja
Garantija	L3-GUM-01-02-01-Register Guarantee (garantijos registracija)	Garantijos registracija	GUM 2	- Nacionaliniai komponentai - CRS
Garantija	L3-GUM-01-02-02-Adjust Reference Amount (referencinio dydžio koregavimas)	Referencinio dydžio koregavimas	GUM 2	- Nacionaliniai komponentai - CRS
Garantija	L3-GUM-01-02-03-Assign Additional Access Codes (papildomų prieigos kodų priskyrimas)	Prieigos kodo (-ų) priskyrimas	GUM 2	- Nacionaliniai komponentai
Garantija	L3-GUM-01-02-04-Cancel or Revoke the Approval of the Undertaking by Guarantor (garanto įsipareigojimo patvirtinimo atšaukimas arba panaikinimas)	Garanto įsipareigojimo valdymas	GUM 2	- Nacionaliniai komponentai
Garantija	L3-GUM-01-01-Transaction Based Monitoring (operacijomis grindžiama stebėseną)	Operacijomis grindžiama stebėseną	GUM 2	- Nacionaliniai komponentai
Garantija	L3-GUM-01-03-Audit-Based Monitoring (auditu grindžiama stebėseną)	Auditu grindžiama stebėseną	GUM 2	- Nacionaliniai komponentai
Leidimas pateikti bendrąją garantiją	L3-AUT-01-01-Accept Application (prašymą priėmimas) L3-AUT-01-02-Take Decision (sprendimo priėmimas)	Leidimo suteikimas	GUM 1	- CDMS / TP naudotojo sąsaja - CCN2 naudojantis IE pranešimais
Leidimas pateikti bendrąją garantiją	L3-AUT-01-03-01-Suspend Decision (sprendimo galiojimo sustabdymas) L3-AUT-01-03-02-Suspend Decision – Measures To Be Taken (sprendimo galiojimo sustabdymas – taikytinos priemonės)	Leidimo valdymas	GUM 1	- CDMS / TP naudotojo sąsaja - CCN2 naudojantis IE pranešimais

Kategorija	BPM pavadinimas	Proceso pavadinimas	Atsakinga (-os) sistema (-os)	Šasaja
	L3-AUT-01-05-Amend Decision (sprendimo dalinis pakeitimas) L3-AUT-01-06-Annul Decision (sprendimo pripažinimas negaliojančiu) L3-AUT-01-07-Revoke Decision (sprendimo panaikinimas) L3-AUT-01-08-Re-Assess Decision (sprendimo pakartotinis vertinimas)			

5 IŠVADA

Tikimasi, kad šis dokumentas atitiks GUM naudotojų poreikius, kaip nurodyta skirsnyje „Dokumento paskirtis“. Labai rekomenduojama papildomai perskaityti 1.5 skirsnyje išvardytus norminius dokumentus.